COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dal Bosco Davide

DETERMINAZIONE N. 270 DEL 23/01/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 555 DEL 31/12/2023 EMESSA DALLA DITTA BIOAPP SAS PER L'EROGAZIONE DI DI UN CORSO DI FORMAZIONE ALL'UTILIZZO DEI DEFIBRILLATORI SEMIAUTOMATICI (DAE) PER N. 6 DIPENDENTI COMUNALI SMARTCIG Z293D6307F

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con la delibera di G. C. n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
- con decreto sindacale n. 43 dell'11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- tra le competenze in capo alla suindicata Dirigente rientra la gestione del Museo dei Grandi Fiumi;
- responsabile del procedimento è il dott. Davide Dal Bosco, giusto decreto dirigenziale n. 133 del 14/10/2022.

Richiamata la determina dirigenziale n. 3869 del 27/11/2023 con cui è stata affidata alla ditta BioApp sas di M. Zanaga & C., sedente in Via L. Einaudi, 127 – 45100 Rovigo – C.F./P.IVA

04703860280, l'erogazione di un corso di formazione all'utilizzo dei defibrillatori semiautomatici (DAE) per n. 6 dipendenti comunali, comprensivo sia di una parte teorica (3 h) di primo soccorso e di rianimazione cardio-polmonare, con l'impiego del defibrillatore, sia di una parte pratica (2 h) sul paziente, per l'importo complessivo di **euro 450,00 iva compresa**, ovvero **euro 368,85 iva esclusa;**

Preso atto che:
- il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art.191 comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- la fornitura è stata regolarmente eseguita nell'anno 2023 e, pertanto, è ora possibile procedere alla liquidazione della fattura in oggetto, a saldo dell'impegno assunto con DTD n. 3869 del 27/11/2023.

Visti:
- la fattura n. 555 del 31/12/2023, P.G. n. 2169/2024, emessa dalla ditta BioApp sas di M. Zanaga & C., sedente in Via L. Einaudi, 127 – 45100 Rovigo – C.F./P.IVA 04703860280, importata allo SDI in data 10/01/2024, codice identificativo 11253753756, per le prestazioni sopra richiamate, dell'importo di **euro 368,85** oltre IVA 22%, pari a **euro 81,15,** per un totale complessivo di **euro 450,00 IVA inclusa**;
- la comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari agli atti di questo Ente;
- il certificato afferente la situazione contributiva ai fini del DURC, Numero Protocollo INAIL_40861628, scadenza validità 18/02/2024, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;
- il D.M. 18/1/08, n. 40 "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n.602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni" e il comma 986 dell'art. 1 della legge Finanziaria 2018, n. 205/2017, che dispone il limite massimo dell'imponibile, per non procedere alla verifica, pari ad € 5.000,00, a decorrere dal 1° marzo 2018;
- il D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare e pagare la fattura n. n. 555 del 31/12/2023, P.G. n. 2169/2024, emessa dalla ditta BioApp sas di M. Zanaga & C., sedente in Via L. Einaudi, 127 – 45100 Rovigo – C.F./P.IVA 04703860280, importata allo SDI in data 10/01/2024, codice identificativo 11253753756, dell'importo di **euro 368,85** oltre IVA 22%, pari a **euro 81,15,** per un totale complessivo di **euro 450,00 IVA inclusa,** per l'erogazione di un corso di formazione all'utilizzo dei defibrillatori semiautomatici (DAE) per n. 6 dipendenti comunali, comprensivo sia di una parte teorica (3 h) di primo soccorso e di rianimazione cardio-polmonare, con l'impiego del defibrillatore, sia di una parte pratica (2 h) sul paziente, eseguita nell'anno 2023;

3. di far fronte alla spesa complessiva di **euro 450,00 IVA inclusa,** con il capitolo 0301301380 *"Spese per formazione personale dipendente"*, conto finanziario U.1.03.02.04.999 *"Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.",* del bilancio 2023*,* **cod. impegno 202943**;
4. di accantonare l'importo di **euro 81,15** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment;
5. di accreditare l'importo di **euro 368,85,** specificandone la causale, a favore della ditta in parola, con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art.3 c.7 della L.13/08/2010 n.136;
6. di precisare che:
   - il codice Smart CIG è **Z293D6307F;**
   - il pagamento andrà effettuato entro il 09/02/2024;
5. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC";
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale