COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE DEMOGRAFICI E STATISTICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 391 DEL 01/02/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DELLA FATTURA N.5/1010/2023 EMESSA DALLA DITTA AUTOTEAM 9 SRL PER LA FORNITURA DI UN AUTOVETTURA PER LA SEZIONE STATISTICA - CIG: ZDE3D8F90F.

IL DIRIGENTE

Premesso:

Che con delibera di Giunta n.70 del 29.07.2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;

Che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

Che con Decreto Dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro / Demografici e Statistica;

Vista la determina dirigenziale n. 4259 del 15/12/2023 avente ad oggetto "determina a contrarre e contestuale assunzione di impegno di spesa per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50,c.1 lett.B del D. Lgs.36/2023 alla ditta Autoteam 9 srl di Rovigo per la fornitura di un autovettura per la Sezione Statistica – CIG. ZDE3D8F90F";

Considerato che la fornitura dell'autovettura è avvenuta nei tempi concordati;

Vista la fattura n. 5/1010/2023 emessa dalla Ditta Autoteam 9 srl con sede a Rovigo in Viale Porta Po, 183/B – C.F. /P.IVA IT04510590237 per l'importo complessivo di € 13.287,70 IVA esclusa, pari a 16.210,99 IVA compresa;

Verificato che la Ditta Autoteam 9 srl risulta in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assicurativi come da DURC prot. INPS_ 41636076 del 02.12.2023 con scadenza 31.03.2024 e la relativa documentazione è agli atti dell'ufficio;

Dato atto che si è provveduto alla verifica presso Equitalia Spa e che tale ente non risulta inadempiente rispetto agli obblighi di pagamento, come da attestazione di avvenuta verifica in data 29/01/2024;

Considerato che con l'invio dell'ordinativo di fornitura alla predetta Ditta Autoteam 9 srl sono stati comunicati, ex art.191 del TUEL, il numero del provvedimento di affidamento, il numero dell'impegno con cui si sarebbe fatto fronte alla spesa in questione ed il relativo CIG;

Ritenuto pertanto di poter procedere alla liquidazione ed al pagamento della suindicata fattura, riconoscendone la regolarità ;

Considerato che l'autovettura Fiat Panda 1.0 Hybrid targata GR279LR è stata registrata nell'inventario dei beni mobili comunali con il numero d'inventario 25863;

Tutto quanto premesso:
Visto il D.Lgs 18.08.2000 n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

1) di approvare l'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
2) di liquidare alla Ditta Autoteam9 srl con sede a Rovigo in Viale Porta Po, 183/B – C.F. /P.IVA 04510590237 la fattura n.5/1010/2023 di importo pari a € 16.210,99 IVA inclusa, relativa all'acquisto dell'autovettura Fiat Panda 1.0 Hybrid per la Sezione Statistica;
3) di far fronte alla spesa complessiva di € 16.210,99 con i fondi impegnati con la determinazione in premessa indicata al cap. 090205/5060 – cod. fin. U.2.02.01.01.001 Bilancio 2023 (acquisto mezzi di trasporto) impegno n. 203302/2023;
4) di disporre la liquidazione per i motivi esposti in premessa entro il 10 febbraio 2024 secondo le modalità indicate in fattura ossia tramite bonifico bancario a favore di Banca Sella Spa Via Italia,2 – 13900 BIELLA – IBAN IT24E0326822300052300159380 intestato a AUTOTEAM 9 srl Corso Milano, 88/b – 37138 VERONA;
5) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;
3) di assolvere l'obbligo della pubblicazione dell'atto online del Comune nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
4) di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'emissione dei mandati di pagamento agli aventi diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale