COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caporali Michele

DETERMINAZIONE N. 465 DEL 08/02/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC RELATIVO ALLA GARA N.9358633 "FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 2 LOTTO 3" . CIG DERIVATO: A0191BA4B9

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI il Decreto Sindacale n.44 del 11/11/2022, con cui è stato conferito alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15/11/2022, ed il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con cui si stabilisce che la Dirigente venga sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (primo nell'ordine: Segretario Generale).

PREMESSO CHE:

- nel caso di specie, e limitatamente all'istruttoria legata alla predisposizione e validazione presente atto, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Michele Caporali, nominato con decreto dirigenziale n. 131 del 14/12/2023;
- con le Determinazioni Dirigenziali n. 3393 del 27/10/2023 e n.3810 del 24/1172023 è stato disposto l'affidamento della fornitura a noleggio di fotocopiatrici, con adesione alle convenzioni Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2-Lotto 3 e Lotto 5"– dal 1 marzo 2024 al 29 febbraio 2028 e contestuale impegno della relativa spesa di € 145.341,92;
- per la Ditta Olivetti S.p.a. è stato necessario richiedere, un codice di gara CIG derivato sul portale SIMOG per poter procedere all'impegno di spesa, per il quale non si sarebbe dovuto pagare il contributo ANAC in quanto è un contratto di adesione CONSIP e non prevede il pagamento del relativo contributo;

CONSIDERATO che, per mero errore avvenuto nella digitazione informatica, esclusivamente per il lotto n. 3, per l'acquisizione del codice CIG derivato A0191BA4B9, da parte dell'Autorità Nazionale Anticorruzione è stato emesso un bollettino MAV comprensivo della quota di € 35,00 relativa alla gara n. 9358633 (fotocopiatrici multifunzione in noleggio 2 - lotto 3) per cui si rende necessario impegnare la somma di € 35,00 a favore di ANAC per la gara di cui sopra con il bilancio anno 2024;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29 dicembre 2023 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di Previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie";

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023, avente ad oggetto "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025";

VISTO l'art.183 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.";

VISTO il Regolamento di contabilità armonizzata.

DETERMINA

1. **di approvare** l'istruttoria eseguita dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
2. **di impegnare** la somma di **€ 35,00** per il versamento a favore dell'ANAC, alla quale si farà fronte con le somme a disposizione al Cap. 0401301388 "*Spese per servizi amministrativi*" (Conto Finanziario U.1.03.02.16.999 "*Altre spese per servizi amministrativi*") del Bilancio 2024, che presenta adeguata disponibilità;
3. **di disporre**, in base alle nuove modalità di riscossione dei contributi deliberate dall'Autorità di Vigilanza, che il Settore Attività Economico/Finanziarie provveda al versamento della predetta somma mediante bollettino (MAV) che l'Autorità medesima ha già emesso;
4. **di precisare** che, trattandosi di importo non dovuto come meglio specificato in premessa, con successiva procedura ANAC provvederà al rimborso della suddetta somma nei confronti del Comune di Rovigo;
5. **di trasmettere** il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art.153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000);
6. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;
7. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8. **di trasmettere** copia della presente alla Sezione Ragioneria dell'ente, per gli adempimenti conseguenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale