COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 461 DEL 08/02/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE PER OBBLIGO DI ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO E LE MALATTIE PROFESSIONALI PRESSO L'INAIL A FAVORE DEI LAVORATORI AUTONOMI ISCRITTI AL FONDO PENSIONI LAVORATORI DELLO SPETTACOLO

IL DIRIGENTE

Premesso che:
- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile , è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola, designata con Decreto Dirigenziale n. 5 del 12/01/2024;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale e del Laboratorio teatrale di scenografia;

Preso atto:
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 241 del 23/06/2023 è stato approvato il programma della Stagione teatrale autunno 2023 – primavera 2024;
- che pertanto sono stati definiti gli spettacoli che prevedono l'impiego di personale artistico (lavoratori dello spettacolo);
- che con Determina dirigenziale n. 2868 del 07/10/2022 si è provveduto all'affidamento dell'incarico per gli adempimenti amministrativi/contabili riferiti al personale artistico impegnato nelle Stagioni teatrali 2022/2023 e 2023/2024, allo Studio di Consulenza Bonagurio Rag. M. Chiara, avente sede in Vicolo Cattaneo 5/2 – 45026 Lendinara (RO), anche in relazione all'espletamento dei conteggi ai fini INAIL;

Visto il D.M. del 22 gennaio 2022 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e con il Ministero della Cultura, con il quale viene esteso, a partire dal 1° gennaio 2022, l'obbligo di assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali presso l'INAIL anche ai lavoratori autonomi iscritti al Fondo pensioni lavoratori dello spettacolo e vengono indicate le modalità di attuazione dell'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali di cui al decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1965, n. 1124 nei confronti di questo tipo di lavoratori ai sensi dell'articolo 66, comma 4, secondo periodo, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73 convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2021, n. 106;

Visti i prospetti contabili ai fini INAIL trasmessi dall'incaricato Studio professionale Bonagurio Rag. M. Chiara, P.G. n. 10664/2024 relativi alle retribuzioni imponibili anno 2023 per la Pat n.26123533/76 voce 0541 degli artisti del Teatro ;

Vista la nota dell'Ufficio Stipendi del Comune di Rovigo P.int n. 10705/2024, con la quale viene comunicato l'importo dovuto per l'assicurazione dei lavoratori autonomi iscritti al Fondo pensioni lavoratori dello spettacolo, quantificato come segue:

- 1.686,35 Acconto anno 2024;

con pagamento in un'unica soluzione tramite modello F24-EP entro il 16/02/2024;

Ritenuto necessario provvedere ad impegnare la sopra quantificata spesa relativa all''assicurazione INAIL dei lavoratori autonomi iscritti al Fondo pensioni lavoratori dello spettacolo per l'anno 2024, pari ad € 1.686,35;

Vista la necessità di liquidare e pagare la spesa relativa all''assicurazione INAIL dei lavoratori autonomi iscritti al Fondo pensioni lavoratori dello spettacolo per quanto riguarda l'acconto per l'anno 2024 pari ad € 1.686,35***;***

Visti:
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18.08.2000;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il nuovo regolamento di Contabilità armonizzata approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 18.01.2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 11.04.2023, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2023-2025, e successivi aggiornamenti.

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente approvate;
2. di dare atto che l'importo complessivo da liquidare e pagare l'assicurazione INAIL dei lavoratori autonomi iscritti al Fondo pensioni lavoratori dello spettacolo sulla base della nota dell'Ufficio Stipendi del Comune di Rovigo P.int. n. 10705/2024 è il seguente:
   - 1.686,35 Acconto anno 2024;
3. di impegnare la somma di € 1.686,35 al capitolo 190130/1300 codice finanziario 1.03.02.99.999 del bilancio di esercizio 2024, relativa all'assicurazione INAIL dei lavoratori autonomi iscritti al Fondo pensioni lavoratori dello spettacolo per l'anno 2024;
4. di liquidare la somma complessiva di € 1.686,35 con i fondi ben specificati al precedente punto n. 3);
5. di dare atto che la liquidazione deve essere effettuata entro il *16/02/2024* tramite versamento telematico F24EP;
6. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on - line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale