COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE POLITICHE ED INTERVENTI PER LA COESIONE SOCIALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pilitta Francesca

DETERMINAZIONE N. 490 DEL 12/02/2024

OGGETTO: REVOCA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 396 DEL 01/02/2024 E LIQUIDAZIONE DI SPESA A FAVORE DI UMANA SPA FATTURE RELATIVE AL MESE DI NOVEMBRE 2023 - GESTIONE DEI SERVIZI PREVISTI DAL PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2022 ASSISTENZA DOMICILIARE - CUP G11H22000060001 - CIG: 93744801A0

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- Determinazione Dirigenziale n. 2699 del 21/09/2022, con la quale è stata indetta una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 e in modalità telematica per l'appalto avente ad oggetto l'affidamento della gestione dei servizi previsti dal Progetto Home Care Premium 2022 Assistenza Domiciliare – 01/11/2022–30/06/2025, fatta salva la facoltà di proroga tecnica, da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- Determinazione Dirigenziale n. 3357 del 17/11/2022 di aggiudicazione provvisoria e la determinazione dirigenziale n. 3575 del 06/12/2022 con la quale è stato aggiudicato definitivamente, con valore di efficacia, l'affidamento dei servizi previsti dal Progetto Home Care Premium Assistenza Domiciliare 2022 – Periodo 01/12/2022-30/06/2022 alla società Umana S.p.a. con sede in Venezia - Marghera in via Colombara 113 - C.F. 05391311007 e P.IVA 04681350270 in R.T.I con la società Peter Pan Group Cooperativa Sociale con sede in Taglio di Po (RO) in via Milite Ignoto – C.F. e P.IVA 01196500290, per l'importo di € 1.270.517,65 IVA compresa, così finanziato:
quanto ad euro 40.316,89 - sul Cap. 320130/9001 esercizio 2022 - codice Imp. 198245,
quanto ad euro 483.802,71 - sul Cap. 320130/9001 esercizio 2023 - codice Imp. 198246,
quanto ad euro 483.802,71 - sul Cap. 320130/9001 esercizio 2024 - codice Imp. 198247,
quanto ad euro 241.901,36 - sul Cap. 320130/9001 esercizio 2025 - codice Imp. 198307;

Dato atto che alla procedura di cui al presente atto è stato assegnato il CIG 93744801A0 e il CUP G11H22000060001;

Richiamata la dichiarazione pervenuta da Umana S.p.a. Prot. n. 29059/2023 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010;

Dato atto che:
- in base al principio di diritto n. 17 del 17/12/2018, l'Agenzia delle Entrate ha confermato che in caso di raggruppamento temporaneo tra imprese (RTI), la fatturazione nei confronti della stazione appaltante è un obbligo che deve essere assolto da ogni impresa facente parte del raggruppamento e non a carico esclusivo della mandataria e che, quindi, gli obblighi di fatturazione, ai sensi dell'art. 21 D.P.R. 633/1972, nei confronti della stazione appaltante, sono assolti dalle singole imprese associate relativamente ai lavori di competenza eseguiti da ciascuna;

- ai sensi di quanto disposto dall'art. 30, comma 5 bis, del D.Lgs. n. 50/2016 all'importo dovuto alla Cooperativa dovrà essere applicata la ritenuta pari allo 0,5% e che tale ritenuta potrà essere liquidata e pagata soltanto alla cessazione del contratto, in sede di liquidazione finale, con l'emissione di regolare fattura, dopo la verifica di conformità da parte della stazione appaltante e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva del fornitore;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 396 del 01/02/2024 con la quale è stata disposta la liquidazione delle fatture n. 185/PE e n. 186/PE del 21/12/2023 di Umana S.p.a. relative alla gestione dei servizi previsti dal progetto Home Care Premium 2022 nel mese di Novembre 2023;

Preso atto che è pervenuta nota di credito n. 10/PE del 22/01/2024 a storno totale della fattura n. 186/PE del 21/12/2023, inerente alle prestazioni integrative erogate nel mese di Novembre 2023 acquisita agli atti con il prot. n. 8330 del 31/01/2024, per errata codifica relativa allo split payment ed è stata di conseguenza emessa una nuova fattura di pari importo n. 11/PE del 22/01/2024;

Ritenuto necessario pertanto provvedere alla revoca della Determinazione Dirigenziale n. 396 del 01/02/2024, dando atto che la liquidazione della relativa spesa disposta non è ancora stata effettuata;

Viste le seguenti fatture presentate da Umana S.p.a., con sede in Venezia - Marghera in via Colombara 113 - C.F. 05391311007 e P.IVA 04681350270, relative alla gestione del servizio nel mese di Novembre 2023:

Fatt. N.	Data Fatt.	Prot. 2023	Ricevuta il	Mese 2023	Imponibile	Iva 22%	Totale	Scadenza
186/PE	21/12/2023	95743	23/12/2023	NOV	€ 2.219,05	€ 488,19	€ 2.707,24	21/02/2024
Nota di Credito	**Data Fatt.**	**Prot. 2023**	**Ricevuta il**	**Mese 2023**	**Imponibile**	**Iva 22%**	**Totale**	**Scadenza**
10/PE	22/01/2024	8330	30/01/2024	NOV	- € 2.219,05	- € 488,19	- € 2.707,24	30/03/2024
				Totali	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	

Fatt. N.	Data Fatt.	Prot. 2023	Ricevuta il	Mese 2023	Imponibile	Iva 22%	Totale	Scadenza
185/PE	21/12/2023	95734	22/12/2023	NOV	€ 9.366,53	---	€ 9.366,53	20/02/2024
11/PE	22/01/2024	8329	30/01/2024	NOV	€ 2.219,05	€ 488,19	€ 2.707,24	30/03/2024
				Totali	**€ 11.585,58**	**€ 488,19**	**€ 12.073,77**	

Accertata da parte del D.E. dott.ssa Sonia Morosato la conformità delle prestazioni in termini di quantità, qualità e prezzi rispetto alle prescrizioni del Capitolato, dell'attività svolta nel mese di Novembre 2023 su rendiconto di prefatturazione, presentato da Umana S.p.a., in R.T.I con la società Peter Pan Group Cooperativa Sociale, agli atti dell'ufficio, quindi la regolarità delle fatture;

Verificata la regolarità contributiva della ditta Umana S.p.a., così come risulta dal D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) prot. INAIL_42233213 del 29/01/2024 in corso di validità (scadenza 28/05/2024), agli atti dell'ufficio;

Vista la liberatoria n. 202400000450294 in data 07/02/2024 emessa dall'Agenzia delle Entrate ed inerente i pagamenti da parte delle P.A. ex art. 48 bis del D.P.R. 602/73;

Ravvisata la necessità di provvedere alla liquidazione delle fatture n. 185/PE 21/12/2023 e n. 11/PE del 22/01/2024, relative alla gestione dei servizi previsti dal Progetto Home Care Premium nel mese di Novembre 2023, come da prospetto seguente;

Fatt. N.	Imponibile	Iva 22%	Totale fattura	Rit. Gar. 0,50%	IVA su Rit. Gar.	Totale Ritenuta	Importo da liquidare Ditta	Iva da liquidare Ditta	Totale da Liquidare
185/PE	€ 9.366,53	(fuori campo)	€ 9.366,53	€ 46,83	---	€ 46,83	€ 9.319,70	---	€ 9.319,70
11/PE	€ 2.219,05	488,19	€ 2.707,24	€ 11,10	€ 2,44	€ 13,54	€ 2.207,95	€ 485,75	€ 2.693,70
Importi Totali	**€ 11.585,58**	**€ 488,19**	**€ 12.073,77**	**€ 57,93**	**€ 2,44**	**€ 60,37**	**€ 11.527,65**	**€ 485,75**	**€ 12.013,40**

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18/08/2000;

Visto l'art.16 comma 3 del vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con delibera di C.C. n. 4 del 27/01/2017;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11 Novembre 2022 che conferisce alla Dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport, Politiche giovanili e Associazionismo;

Visto il decreto dirigenziale n. 142 del 17/11/2022 di nomina per la fornitura in oggetto della dott.ssa Sonia Morosato quale Direttore dell'Esecuzione del contratto (DE);

Visto il Decreto Dirigenziale n. 43 del 03/09/2020 che nomina la dott.ssa Francesca Pilitta, Istruttore Direttivo Specialista Amministrativo, quale Responsabile della predisposizione di atti di programmazione e gestione risorse finanziarie e di atti complessi relativi alla Sezione di assegnazione e il Decreto Dirigenziale n. 185 del 29/12/2023 che conferisce alla stessa l'incarico di Elevata Qualificazione Organizzativa EQO della Sezione Politiche ed Interventi per la Coesione Sociale;

DETERMINA

1) **di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2) **di prendere** atto che sono pervenuti i documenti di seguito elencati emessi da Umana S.p.a., di Venezia - Marghera, per errata modalità di fatturazione:
- Fattura n. 186/PE del 21/12/2023 di € 2.707,24 IVA compresa, ns Prot. n. 95743/2023;
- Nota di credito n. 10/PE del 22/01/2024 di € 2.707,24 IVA compresa, ns Prot. n. 9330/2024, a storno totale fattura n. 186/PE del 21/12/2023;

3) **di revocare** la Determinazione Dirigenziale n. 396 del 01/02/2024 avente per oggetto "Liquidazione di spesa a favore di UMANA SPA fatture relative al mese di Novembre 2023 - Gestione dei servizi previsti dal progetto Home Care Premium 2022 Assistenza Domiciliare - CUP G11H22000060001 - CIG: 93744801A0." per le motivazioni espresse in premessa;

4) **di liquidare** la somma complessiva di **€ 12.013,40** IVA compresa (di cui imponibile per € 11.527,65 e IVA per € 485,75), a favore di Umana S.p.a., con sede in Venezia - Marghera in via Colombara 113 - C.F. 05391311007 e P.IVA 04681350270, come da prospetto seguente:

Fatt. N.	Imponibile	Iva 22%	Totale fattura	Rit. Gar. 0,50%	IVA su Rit. Gar.	Totale Ritenuta	Importo da liquidare Ditta	Iva da liquidare Ditta	Totale da Liquidare
185/PE	€ 9.366,53	(fuori campo)	€ 9.366,53	€ 46,83	---	€ 46,83	€ 9.319,70	---	€ 9.319,70
11/PE	€ 2.219,05	488,19	€ 2.707,24	€ 11,10	€ 2,44	€ 13,54	€ 2.207,95	€ 485,75	€ 2.693,70
Importi Totali	**€ 11.585,58**	**€ 488,19**	**€ 12.073,77**	**€ 57,93**	**€ 2,44**	**€ 60,37**	**€ 11.527,65**	**€ 485,75**	**€ 12.013,40**

5) **di far fronte alla spesa** di **€ 12.013,40** con i fondi impegnati al cap. 12031.03.3201309001 - Progetto Home Care Premium (vinc. E. 320254/9001) del bilancio in corso, gestione residui 2023, impegnati con le Determinazioni Dirigenziali n. 3357 del 17/11/2022 e n. 3575 del 06/12/2022, codice impegno **198246**;

6) **di accantonare,** ai sensi dell'art. 30 comma 5 bis del D.Lgs. n. 50/2016 sul medesimo Cap. 12031.03.3201309001 - Progetto Home Care Premium 2015 (vinc. E. 320254/9001), del bilancio in corso, gestione residui 2023, codice impegno n. 198246, l'importo di **€ 60,37** (di cui € 57,93 quale ritenuta di garanzia 0,50% su imponibile ed € 2,44 su IVA), applicando la ritenuta, il cui svincolo avverrà in sede di liquidazione finale previa verifica della correttezza contributiva del fornitore, alle seguenti fatture:
- alla **fattura n. 185/PE** del 21/12/2023, fuori campo IVA, quota parte della ritenuta per un importo di **€ 46,83** (rit. gar. su imponibile);
- alla **fattura n. 11/PE** del 22/01/2024, soggetta IVA, quota parte della ritenuta per un importo di **€ 13,54** (€ 11,10 rit. gar. su imponibile e € 2,44 su IVA);

7) **di dare atto** che l'Ufficio Ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment, trattenendo l'importo dell'IVA per versarlo direttamente allo Stato;

8) **di pagare** a Umana S.p.a., con sede in Venezia - Marghera in via Colombara 113 - C.F. 05391311007 e P.IVA 04681350270 la somma di **€ 11.527,65** al netto dell'IVA di legge di cui al precedente punto 5);

9) **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Settore Economico-Finanziario per l'emissione del mandato di pagamento a Umana S.p.a. accreditando l'importo sul c/c dedicato – codice IBAN IT18R0538712900000001841722, come indicato nelle fatture e per gli ulteriori adempimenti di competenza;

10) **di precisare** che alla procedura di cui al presente atto sono stato assegnati i seguenti codici:
CIG: **93744801A0**;
CUP: **G11H22000060001**;

11) **di dare atto** che che la fattura n. 185/PE è da pagare entro il **20/02/2024** e la fattura n. 11/PE è da pagare entro il 30/03/2024;

12) **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì sezione "Bandi di gara e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line;

13) **di dare atto** che la pubblicazione del presente atto all'Albo on line del Comune, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

14) **di disporre** che il presente atto venga trasmesso al Servizio Economico – Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale