COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 471 DEL 08/02/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE PER RESTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE AI SENSI DELL'ART. 16 DEL REGOLAMENTO PER LA MANOMISSIONE DEL SUOLO PUBBLICO PER POSIZIONAMENTO CARTELLO PUBBLICITARIO MONOFACCIALE IN VIALE PORTA ADIGE LATO DX DIREZIONE RO-PD FRONTE CIVICO 40 - DITTA PUBBLIX P18 DI GIACCIANO CON BARUCHELLA.

Il Funzionario E.Q. delegato

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 con cui è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29.12.2023 con cui è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa di tipo "A" per la sezione Suolo, Fabbricati e Patrimonio, all'Ing. Federico Modonesi;

Considerato che il rilascio delle autorizzazioni per l'occupazione e manomissione di suolo pubblico, richieste sia da privati che da Enti/Associazioni, è subordinato all'obbligo di versamento di deposito cauzionale a garanzia della conservazione e del corretto ripristino dei luoghi (Art. 16 del Regolamento Comunale approvato con delibera di C.C. n. 5 in data 31/01/2008);

Premesso che:

- con protocollo PG/21670/2022 e successive integrazioni PG/38508/2022 è stata presentata istanza di manomissione del suolo pubblico, ai sensi del " Regolamento Comunale per la Manomissione e Occupazione del Suolo Pubblico, in via Porta Adige lato DX direzione

RO-PD , fronte civico 40, per posizionamento di un cartello pubblicitario monofacciale approvato dalla Commissione Pubblicità nella seduta del 25/01/2022 ;

- con protocollo PG/39034/2022, rilasciato dalla Sezione Suolo Pubblico, oltre alle prescrizioni per la salvaguardia delle infrastrutture comunali presenti nell'area di intervento, è stato richiesto, in applicazione dell'art. 16 del Regolamento Comunale per la Manomissione e Occupazione del Suolo Pubblico, il versamento di una cauzione dell'importo di € 1.000,00 quale garanzia della buona conservazione del suolo pubblico;
- con Bonifico Bancario emesso in data 06/07/2022 da Cassa Padana Banca di Credito Cooperativo SCRL, codice ordine n° FgQO4Sfe060720220835421, il richiedente ha provveduto al versamento del deposito cauzionale di € 1.000,00, come da richiesta della sezione Suolo Pubblico (agli atti di questo ufficio) riportando erroneamente come causale l'occupazione in via Porta Po anziché di via Porta Adige;

Visto:

- la comunicazione di ultimazione dei lavori e contestuale dichiarazione di regolare esecuzione dei lavori e delle opere strutturali, ai sensi del DPR 280/01, a firma del tecnico Direttore dei Lavori Ing. Maurizio Simonati con preciso riferimento ai lavori eseguiti in viale Porta Adige;
- la richiesta, PG/9597/2024, di restituzione della cauzione ai sensi dell'art. 16 del Regolamento, presentata con modulo per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. n. 136/2010, di cui si allega copia ;

Effettuato il sopralluogo da parte del tecnico incaricato del Settore Lavori Pubblici, si è accertato che il cartello pubblicitario è stato effettivamente posizionato in via Porta Adige direzione RO-PD lato dx fronte civico 40, secondo le prescrizioni rilasciate con nota PG/39034/2022:

Ritenuto, pertanto, di poter liquidare la sopraccitata somma di € 1.000,00, versata a titolo di deposito cauzionale per i lavori di cui sopra, meglio identificata nella allegata dichiarazione per la tracciabilità dei Flussi Finanziari ai sensi della L. 136/2010, ed accertata nell'esercizio finanziario di Competenza 2022 con accertamento n. 75625 dell'importo di € 1.000 ed impegnata nell'anno finanziario 2022 con impegno **Comp. 2022 n.197594.**

Visti:

- gli ulteriori atti d'Ufficio;
- il D.lgs.18/8/2000 n.267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;

- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1) di dare atto che le motivazioni espresse in premessa costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2) di dare atto che la somma di € 1.000,00 relativa al deposito cauzionale citato in premessa, effettuato a favore del Comune di Rovigo dalla Ditta Pubblix P18 SaS di Gacciano con Baruchella (P.I.00204070296), come meglio precisato nella dichiarazione resa ai sensi della L. n. 136/2010 " tracciabilità dei flussi finanziari", è stata:

   - **accertata** in entrata ed incassata al Cap. 0406046040 "Costituzione di Depositi Cauzionali e Contrattuali di Terzi" - C**omp. 2022** – **Accertamento n. 75625** riportando e il versante, erroneamente a causale via Porta Po anziché Porta Adige, come in premessa precisato;

   - impegnata al Cap. 0404044040 "Restituzione di Depositi Cauzionali o Contrattuali presso Terzi" impegno di spesa nei confronti della Ditta Pubblix P18 SaS di Gacciano con Baruchella (P.I.00204070296), meglio specificata nell'allegato modello per la "tracciabilità dei flussi finanziari" ai sensi della L. 136/2010, - **Comp. 2022 - Impegno n. 197594 che** riporta la causale erroneamente descritta dal versante di viale Porta Po anziché Porta Adige;
3) **di liquidare** la somma di € 1.000,00 a favore della Ditta Pubblix P18 SaS di Gacciano con Baruchella (P.I.00204070296), meglio precisata nella dichiarazione resa dalla stessa ai sensi dell'art. 3,c.7, della Legge n. 136/2010 "tracciabilità dei flussi finanziari" (di cui si allega copia), mediante bonifico bancario sul conto corrente indicato nella dichiarazione stessa e di far fronte alla spesa con i fondi di cui al capitolo di bilancio 040404.4040" restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi" giusto – **Comp.2022 - Impegno n. 197594,** che riporta la causale erroneamente descritta dal versante di viale Porta Po anziché Porta Adige;
4) di trasmettere il presente provvedimento al Settore Attività Economico/Finanziarie per gli adempimenti di competenza e per l'emissione del mandato di pagamento agli aventi diritto ;
5) di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui

sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

6) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti- provvedimenti dei dirigenti":

7) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, in riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale