COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Zago Francesco

DETERMINAZIONE N. 644 DEL 20/02/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ROVIGO, LA FONDAZIONE ROVIGO CULTURA E LA FONDAZIONE BANCA DEL MONTE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "DIARI DI SCAVO"

IL DIRIGENTE

Richiamata la D.G.C. n. 549 del 28/12/2023 con la quale la Giunta Comunale deliberava di demandare al Dirigente del Settore Cultura l'eventuale predisposizione di uno schema di accordo di partenariato che disciplini i rapporti tra il Comune di Rovigo, la Fondazione Rovigo Cultura e la Fondazione Banca del Monte inerenti il progetto "Diari di scavo";
Considerata la necessità di addivenire all'approvazione e alla successiva sottoscrizione dello schema di convenzione che definisce e disciplina i rapporti tra gli Enti ciascuno nei rispettivi ruoli, al fine di dare corso al progetto entro i termini pattuiti tra le parti e che si allega al presente atto sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;
Richiamati:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 04.03.2021 esecutiva, con cui è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;
- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e smi);
- il Decreto Sindacale n. 43 dell'11.11.2022 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore U.R.P. Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;

Visti:

- la delibera del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
- la delibera di Giunta comunale n. 6 del 18.01.2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione P.E.G. 2024-2026, assegnando le dotazioni finanziarie ai responsabili dei diversi settori;
- la delibera di Giunta comunale n. 24 del 01.02.2024 con la quale è stato approvato il PIAO 2024-2026
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il"Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- il D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;

Visti:

- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 107, 151 e 183 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, T.U.O.EE.LL.;
- l'art. 1, commi 15 e 32, Legge n. 190/2012, in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi nei siti *web* istituzionali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;
- il D.Lgs. n. 33/2013 inerente gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni con particolare riguardo ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- gli artt. 3 e 6 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Tutto ciò premesso e richiamato,

DETERMINA

1. DI CONSIDERARE le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo,
2. DI APPROVARE lo schema di convenzione di cui all'**allegato A)** parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. DI PROVVEDERE al perfezionamento di tutti gli adempimenti necessari per il perfezionamento del rapporto convenzionato e alla sottoscrizione della convenzione tra gli enti per la realizzazione del progetto "DIARI DI SCAVO";;
4. DI DARE ATTO che il presente atto non comporta aspetti contabili in quanto già definiti con la D.G.C. n. 549 del 28/12/2023;

5. DI DARE ATTO che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

6. DI DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente all'albo pretorio on line;

7. DI ASSOLVERE l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – provvedimenti – provvedimenti dirigenziali" del sito web dell'ente;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale