COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

SEZIONE CONTROLLO TERRITORIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Sprocatti Giampaolo

DETERMINAZIONE N. 634 DEL 20/02/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PLATEATICO CENSER - LUNA PARK OTTOBRE RODIGINO 2023 – CONTESTUALE REVOCA PROVVEDIMENTO N. 195 DEL 18/01/2024

IL DIRIGENTE

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 3279 del 20/10/2023 si è provveduto all'impegno di spesa in favore di Cen.Ser. S.p.A per l'allestimento del Luna Park, presso l'area esterna mostre, con l'installazione di numerose attrazioni nell'antistante plateatico;

Tenuto conto che per l'allestimento del Luna Park in oggetto CEN.SER. s.r.l. ha concesso l'utilizzo del piazzale di sua proprietà antistante i padiglioni adibiti a mostre espositive e che, nel corso della manifestazione e alla data di ripristino dei luoghi, risultavano essere state rispettate le condizioni d'uso dell'area come da sopralluogo effettuato da personale di questo Comando;

Atteso che la Sezione ragioneria ha restituito il precedente provvedimento n. 195 del 18/01/2024, poiché l'indicazione degli estremi dell'impegno non era corretta, causa un errore di trascrizione;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 43 del 11/11/2022, con il quale, a seguito della Deliberazione di Giunta n. 48 del 04/03/2021, al sottoscrittore del presente atto, vengono attribuite le funzioni dirigenziali inerenti questo settore, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 che qui si richiama;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Commissario Giampaolo Sprocatti, in qualità di Vice Comandante E.Q. designato con Decreto Dirigenziale 157 del 28/12/2023 e integrato con nuovo Decreto di Responsabile di Procedimento Legge 241/90 n. 4 del 04/01/2024 per le sezioni Controllo del Territorio – Infortunistica stradale e Polizia Giudiziaria – Polizia edilizia, ambientale e commerciale;

Tenuto conto che sono stati assolti gli obblighi di cui all'art. 191, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;

Vista la fattura emessa dalla società Cen.Ser Spa (C.F./P.IVA), relativa al servizio di cui all'oggetto del presente provvedimento;

Numero	Importo totale	Lotto S.D.I.	Scadenza	Prot.
175	13.000,00	11022157746	05/01/2024	91287/2023

Considerato che detta fattura è stata sospesa in piattaforma dei crediti per l'impossibilità di procedere ai dovuti controlli causa inadempimenti normativi;

Dato che in riferimento al Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 18/01/2008 n. 40 si è provveduto alla verifica presso Agenzia Entrate – Riscossioni che la società alla data attuale, non risulta essere inadempiente rispetto agli obblighi di pagamento, come da attestazione di avvenuta verifica in data 18/01/2024, identificativo richiesta n. 202400000165181;

Dato atto del regolare svolgimento della manifestazione per la quale è previsto il pagamento della citata fattura;

Verificata altresì, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett. L, del D.Lgs. n. 163/2006, la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC direttamente sul sito http://www.inps.it (Numero Protocollo INAIL_41108546 del 03/11/2023, con scadenza validità il 02/03/2023);

Considerato che questa tipologia di affidamento denominata "ACQUISTO LOCAZIONE" è motivo di esenzione dall'obbligo di richiesta di attribuzione del CIG così come previsto dall'art.17 c. 1 lett. a del D. Lgs 50/2016;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.184, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Delibera di Giunta n. 64 del 03/03/2023 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie";
- la Delibera di Giunta n. 125 del 11/04/2023 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025";

DETERMINA

1) di approvare l'istruttoria del responsabile di procedimento;

2) di revocare il precedente provvedimento n. 195 del 18/01/2024;

3) di liquidare a favore di Cen.Ser Spa (C.F./P.IVA 00945340297), il corrispettivo relativo alla fattura di cui in premessa, per l'importo di euro 13.000,00 (Iva 22% inclusa) per l'allestimento del Luna Park, presso l'area esterna mostre, con l'installazione di numerose attrazioni nell'antistante plateatico, secondo quanto previsto da determina n. 3279 del 20/10/2023;

4) Di far fronte all'importo della spesa di euro 13.000,00 (Iva 22% inclusa) con i fondi impegnati con provvedimento n. 3279 del 20/10/2023 (Imp. 202537);

5) di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA, pari a euro 2.344,26 per versarla direttamente allo Stato;

6) di precisare che la somma da versare verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 c. 7 della Legge n. 136 del 13/08/2010;

7) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell'ente;

8) di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all’Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;

9) di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all’avente diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale