COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Peretto Ombretta

DETERMINAZIONE N. 581 DEL 16/02/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO INCENTIVI, AI SENSI DELL'ART. 45 D.LGS. N. 36/2023, PER FUNZIONI TECNICHE ESEGUITE DA PERSONALE DEL COMUNE DI ROVIGO NELL'AMBITO DEL SERVIZIO AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO TEMPORANEO IN ADESIONE AD ACCORDO QUADRO . CIG 9177981584 – ANNUALITA' 2023

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019

- che con Decreto Sindacale n. 43 dell' 11/11/2022 al Dirigente dott. Plechero Marco è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";

- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Sig.ra Ombretta Peretto, nominata con decreto dirigenziale n. 11 del 21.01.2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Richiamata la precedente determinazione dirigenziale n. 253 del 23.01.2024 avente il seguente oggetto: "ACCERTAMENTO IN ENTRATA, IMPEGNO DI SPESA IN PARTE CORRENTE E

CONTESTUALE LIQUIDAZIONE INCENTIVI, AI SENSI DELL'ART. 45 D.LGS. N. 36/2023, PER FUNZIONI TECNICHE ESEGUITE DA PERSONALE DEL COMUNE DI ROVIGO NELL'AMBITO DEL SERVIZIO AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO TEMPORANEO IN ADESIONE AD ACCORDO QUADRO . CIG 9177981584 – ANNUALITA' 2023"

Dato atto che per mero errore materiale la bozza di determina è stata inserita nel sistema col solo iter di impegno/accertamento e non come correttamente doveva essere inserita con impegno/accertamento e contestuale liquidazione;

Considerato che per sanare tale errore risulta necessario predisporre la necessaria determina di liquidazione;

Visti:

- l'art. 5 "Percentuale destinata alla ripartizione del fondo" del Regolamento di cui sopra, che destina l'80% del fondo agli incentivi spettanti ai dipendenti;
- l'art. 13 "Percentuale del fondo per l'innovazione" del medesimo Regolamento, che destina il 20% come fondo per l'innovazione;

Richiamato il Decreto Dirigenziale n. 112 del 02.08.2022 con cui è stato nominato il Direttore Esecuzione del Contratto per il servizio in parola;

Dato atto che in data 09/12/2023 con prot. n. 91576/2023 è stata inviata al R.U.P. una relazione dettagliata relativamente all'esecuzione del servizio in parola per l'anno 2023.

Precisato che la quota del 20% delle risorse finanziarie, relativa al fondo per l'innovazione di tutti i contratti attuativi sopra dettagliati e pari a complessivi € 505,27, in sede di riaccertamento ordinario dei residui confluirà in avanzo vincolato e sarà destinata all'acquisto di materiale per l'innovazione tecnologica;

Ravvisata la sussistenza delle condizioni per dare seguito alla liquidazione e pagamento della somma totale di **€ 2.021,04** relativi ai contratti attuativi chiusi per l'annualità 2023, come puntualmente dettagliato nella precedente citata determinazione dirigenziale n. 253 del 23.01.2024 a favore del personale delle Sezioni Risorse Umane e Gare ed Appalti nell'ambito dell'appalto per l'affidamento tramite Accordo Quadro con un solo operatore economico del servizio di somministrazione lavoro temporaneo ad Agenzia per il Lavoro, secondo le quote di spettanza al singolo lavoratore riportate negli allegati al presente provvedimento, parti integranti ma non ostensibili.

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026, e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 18.01.2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 11.04.2023, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2023-2025, e successivi aggiornamenti;

Visto il D.Lgs. n.267 del 18/08/2000, recante il nuovo testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare gli art.183 e 184 e ss.mm.ii..

Visto il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017.

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. **di approvare** l'istruttoria eseguita dal responsabile del procedimento indicato in premessa e di richiamare integralmente la precedente determinazione dirigenziale n. 253 del 23.01.2024;

2. **di dare atto** che con precedente citata determinazione dirigenziale n. 253 del 23.01.2024 è stata prelevata la somma complessiva di **€ 2.021,04** come segue:

- per € 521,02 dal Cap./Art. 030130/1333 utilizzando l'impegno n. 198990/2023
- per € 392,05 dal Cap./Art. 300130/1333 utilizzando l'impegno n. 198991/2023
- per € 115,77 dal Cap./Art. 040130/1333 utilizzando l'impegno n. 198992/2023
- per € 122,88 dal Cap./Art. 40130/1333 utilizzando l'impegno n. 201478/2023
- per € 197,67 dal Cap./Art. 40130/1333 utilizzando l'impegno n. 201485/2023
- per € 197,67 dal Cap./Art. 40130/1333 utilizzando l'impegno n. 202672/2023
- per € 290,02 dal Cap./Art. 170130/1333 utilizzando l'impegno n. 201476/2023
- per € 183,96 dal Cap./Art. 050130/1333 utilizzando l'impegno n. 201481/2023

3. **di dare atto** che con precedente citata determinazione dirigenziale n.253 del 23.01.2024 è stata accertata in entrata la somma di **€ 2.021,04** al Tit. III del Bilancio 2023 Cap./Art. 030356/9000 denominato "Fondo incentivante il personale – Legge Merloni e incentivi funzioni tecniche" (codice finanziario E.3.05.99.02.001 – Fondi incentivanti il personale) per le motivazioni esplicitate in premessa;

4. **di dare atto** che con precedente citata determinazione dirigenziale n. 253 del 23.01.2024 sono stati assunti gli impegni di spesa sul bilancio corrente come di seguito indicato:

- **€ 1.523,60** sul Cap./Art. 030110/9141 "Liquidazione salario accessorio dipendenti - compenso Legge Merloni e incentivi funzioni tecniche" - Cod. Fin. U.1.01.01.01.004 - Indennità ed altri compensi, esclusi rimborsi spesa per missioni, corrisposti al personale a tempo indeterminato;

- **€ 367,94** sul Cap./Art. 030110/9104 "Oneri riflessi C/Ente su compenso per incentivi funzioni tecniche" (Cod. Fin. U.1.01.02.01.001 – Contributi obbligatori per il personale);

- **€ 129,5** sul Cap./Art. 030170/9755 "IRAP C/Ente su incentivi funzioni tecniche" (Cod. Fin. U.1.02.01.01.001 - Imposta regionale sulle attività produttive);

5. **di ripartire** le risorse finanziarie del fondo incentivante fra i dipendenti aventi diritto in base alle responsabilità personali e al relativo carico di lavoro, come da allegati al presente provvedimento, parti integranti ma non ostensibili, secondo quanto stabilito dall'art.7 del citato tuttora vigente "Regolamento recante norme e criteri per la ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche" di cui all'art. 113 del D.Lgs 18.04.2016, n. 50, ss.m.ii. (previgente Codice dei Contratti Pubblici ora art. 45 D.L.gs 36/2023;

6. **di precisare** che la quota del 20% delle risorse finanziarie, relativa al fondo per l'innovazione di tutti i contratti attuativi in premessa dettagliati e pari a complessivi

€ 505,27, in sede di riaccertamento ordinario dei residui confluirà in avanzo vincolato e sarà destinata all'acquisto di materiale per l'innovazione tecnologica;

7. **di provvedere** all'emissione dei mandati seguenti, per l'importo complessivo di **€ 2.021,04** con imputazione ai seguenti capitoli di spesa (utilizzando i dettagliati impegni) del Bilancio dell'esercizio 2023 – :

- per € 521,02 al Cap./Art. 030130/1333 utilizzando l'impegno n. 198990/2023
- per € 392,05 al Cap./Art. 300130/1333 utilizzando l'impegno n. 198991/2023
- per € 115,77 al Cap./Art. 040130/1333 utilizzando l'impegno n. 198992/2023
- per € 122,88 al Cap./Art. 40130/1333 utilizzando l'impegno n. 201478/2023
- per € 197,67 al Cap./Art. 40130/1333 utilizzando l'impegno n. 201485/2023
- per € 197,67 al Cap./Art. 40130/1333 utilizzando l'impegno n. 202672/2023
- per € 290,02 al Cap./Art. 170130/1333 utilizzando l'impegno n. 201476/2023
- per € 183,96 al Cap./Art. 050130/1333 utilizzando l'impegno n. 201481/2023

8. **di provvedere** contestualmente all'emissione delle relative reversali, per equivalenti importi, vincolate ai mandati succitati al Cap. 030356/9000 in entrata (Cod. Fin. E.3.05.99.02.001) – utilizzando l'accertamento in entrata n. 77766/2024 assunto con precedente determinazione dirigenziale n. 253 del 23.01.2024;

9. **di pagare** ai dipendenti di cui agli allegati parti integranti ma non ostensibili, la somma complessiva di **€ 2.021,04** come impegnata con il presente provvedimento e come di seguito riportato:

- **€ 1.523,60** sul Cap./Art. 030110/9141 "Liquidazione salario accessorio dipendenti - compenso Legge Merloni e incentivi funzioni tecniche" - Cod. Fin. U.1.01.01.01.004 – Indennità ed altri compensi, esclusi rimborsi spesa per missioni, corrisposti al personale a tempo indeterminato (art. 113 D.Lgs. 50/2016- previgente Codice dei Contratti Pubblici ora art. 45 D.lgs. 36/2023) utilizzando l'impegno n. 203946/2024 assunto con precedente determinazione dirigenziale n. 253 del 23.01.2024;

- **€ 367,94** sul Cap./Art. 030110/9104 "Oneri riflessi C/Ente su compenso per incentivi funzioni tecniche" (Cod. Fin. U.1.01.02.01.001 – Contributi obbligatori per il personale) utilizzando l'impegno n. 203947/2024 assunto con precedente determinazione dirigenziale n. 253 del 23.01.2024;

- **€ 129,5** sul Cap./Art. 030170/9755 "IRAP C/Ente su incentivi funzioni tecniche" (Cod. Fin. U.1.02.01.01.001 – Imposta regionale sulle attività produttive) utilizzando l'impegno n. 203948/2024 assunto con precedente determinazione dirigenziale n. 253 del 23.01.2024;

10. **di assolvere l'obbligo** di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.n.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *online*;

11. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla

pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

12. di trasmettere copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria e alla Sezione Risorse Umane - Ufficio Stipendi del Comune per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale