COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dal Bosco Davide

DETERMINAZIONE N. 488 DEL 12/02/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 6 DEL 30/01/2024, EMESSA DALLA DITTA ELLEUNO DI RONCON LUCA, PER MANUTENZIONE, RIPARAZIONE E MESSA A NORMA DI PORTE E SERRATURE DI SICUREZZA DI ALCUNI AMBIENTI DEL MUSEO DEI GRANDI FIUMI– SMARTCIG ZB43D1D8DA.

IL DIRIGENTE

Premesso che:
• con la delibera di G. C. n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
• con decreto sindacale n. 43 dell'11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
• con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
• tra le competenze in capo alla suindicata Dirigente rientra la gestione del Museo dei Grandi Fiumi;
• responsabile del procedimento è il dott. Davide Dal Bosco, giusto decreto dirigenziale n. 133 del 14/10/2022.

Richiamata la determina dirigenziale n. 4034 del 06/12/2023, con cui è stato affidato alla ditta ELLEUNO di Roncon Luca, Via Einaudi 112, 45100 – Rovigo, P.IVA 01122360298, il lavoro di manutenzione urgente, con sostituzione di parti mancanti e messa a norma, di diverse porte e serrature di sicurezza a servizio di ambienti e ingressi situati presso il Museo dei Grandi Fiumi di Rovigo per l'importo di **euro 4.030,00 oltre IVA 22%**, pari a **euro 886,60**, per un totale di **euro 4.916,60 IVA inclusa;**

Preso atto che:
- il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art.191 comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- la fornitura è stata regolarmente eseguita entro il 31/12/2023 e, pertanto, è ora possibile procedere alla liquidazione della fattura in oggetto, a saldo dell'impegno assunto con DTD n. 4034 del 06/12/2023;

Visti:
- la fattura n. 6 del 30/01/2024, P.G. n. 0009144/2024, emessa dalla ditta ELLEUNO di Roncon Luca, Via Einaudi 112, 45100 – Rovigo, P.IVA 01122360298, importata allo SDI in data 01/02/2024, codice identificativo 11407021797, per la prestazione sopra richiamata, dell'importo di **euro 4.030,00 oltre IVA 22%,** pari a euro **886,60**, per un totale complessivo di **euro 4.916,60 IVA inclusa;**
- la comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari agli atti di questo Ente;
- il certificato afferente la situazione contributiva ai fini del DURC, Numero Protocollo INAIL_41625526, scadenza validità 30/03/2024, depositato in atti della U.O. Museo, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;
- il D.M. 18/1/08, n. 40 "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n.602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni" e il comma 986 dell'art. 1 della legge Finanziaria 2018, n. 205/2017, che dispone il limite massimo dell'imponibile, per non procedere alla verifica, pari ad € 5.000,00, a decorrere dal 1° marzo 2018;
- il D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare e pagare la fattura n. 6 del 30/01/2024, P.G. n. 0009144/2024, emessa dalla ditta ELLEUNO di Roncon Luca, Via Einaudi 112, 45100 – Rovigo, P.IVA 01122360298, importata allo SDI in data 01/02/2024, codice identificativo 11407021797, per la prestazione meglio esplicitata in premessa, dell'importo di **euro 4.030,00 oltre IVA 22%,** pari a **euro 886,60**, per un totale complessivo di **euro 4.916,60 IVA inclusa,** eseguita nell'anno **2023;**
3. di far fronte alla spesa complessiva di **euro 4.916,60 IVA inclusa** con i fondi di cui al capitolo **1801301390** "Gestione e manutenzione, messa in sicurezza impianti Museo", codice finanziario U.1.03.02.09.011 "Manutenzione ordinaria e riparazione di altri beni materiali", del bilancio **2023**, cod. impegno **203046**;
4. di accantonare l'importo di **euro 886,60** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment;
5. di accreditare l'importo di **euro 4.030,00** specificandone la causale, a favore della ditta in parola, con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art.3 c.7 della L.13/08/2010 n.136;
6. di precisare che:
   - il codice Smart CIG è **Z183D76C87**;
   - il pagamento andrà effettuato entro il 29/02/2024;
7. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;

8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC";
9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale