COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SERVIZIO GESTIONE OPERATIVA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 534 DEL 14/02/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA EMESSA DALLA DITTA ELETTROMECCANICA DI BRIGO IVANO DI ROVIGO PER LA FORNITURA DI DI POMPE IDROELETTRICHE, POMPE DI SOLLEVAMENTO E ACCESSORI VARI – SMARTCIG: Z283C97A0D.

Il Funzionario E.Q. delegato

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 con cui all'Ing. Federico Modonesi è stato conferito incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione lavori pubblici – fabbricati – suolo - patrimonio espropri – mobilità e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 "Approvazione piano esecutivo di gestione 2024 – 2026 – assegnazione dotazioni finanziarie".

Richiamata la determinazione n. 4365 del 20/12/2023 ad oggetto "revoca determinazione dirigenziale n. 3101/2023 e contestuale impegno di spesa per la fornitura di pompe idroelettriche, pompe di sollevamento e accessori vari alla ditta Elettromeccanica di Brigo Ivano di Rovigo – CIG: Z283C97A0D.".

Vista la fattura n. 2099 del 29/12/2023 pervenuta al protocollo comunale n. 96580/2023, inoltrata dalla ditta Elettromeccanica Ivano Brigo di Rovigo – P.IVA: 01073940296 C.F.: BRGVNI63L13A296K, dell'importo di €. 1.640,00 + i.v.a. 22% di €. 360,80 per un importo complessivo di €. 2.000,80 con scadenza 29/02/2024;

Considerata la regolare fornitura del materiale da parte della ditta sopra citata eseguita nell'anno 2023;

Atteso che, ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell'AVCP n. 4/2011 e di quanto disposto dalla Delibera ANAC n. 556 del 31/5/2017 sugli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura in questione è stato assegnato lo SmartCig: Z283C97A0D;

Visti:

- la comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari agli atti di questo ente;
- il certificato afferente la situazione contributiva ai fini del DURC, pratica n. INPS_39608732 del 08/02/2024 con scadenza 07/06/2024, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;
- il D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare e pagare la fattura n. 2099 del 29/12/2023 pervenuta al protocollo comunale n. 96580/2023, inoltrata dalla ditta Elettromeccanica Ivano Brigo di Rovigo – P.IVA: 01073940296 C.F.: BRGVNI63L13A296K, dell'importo di €. 1.640,00 + i.v.a. 22% di €. 360,80 per un importo complessivo di €. 2.000,80 per la fornitura di pompe idroelettriche, pompe di sollevamento e accessori vari;
3. di dare atto che la somma di €. 2.000,80 IVA 22% compresa, trova necessaria copertura al Capitolo di Bilancio 0701201210 denominato "spese di funzionamento – acquisto beni", Codice Finanziario U.1.03.01.02.999 "Altri beni e materiali di consumo n.a.c." Impegno 203471 (esigibilità 2023);
4. di precisare che:

- il codice Smart CIG è Z283C97A0D;
- la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 c. 7 della L. 13/08/2010 n. 136;
- il pagamento dovrà effettuarsi entro e non oltre la data di scadenza della fattura sopra citata, prevista per il 29/02/2024;

5. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;
6. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della legge di stabilità per l'anno 2015 (Legge 190/2014 art. 1 c. 629) l'istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° Gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC";

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale