COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

UFFICIO IMPEGNATIVA DI CURA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pertegato Fabrizia

DETERMINAZIONE N. 840 DEL 05/03/2024

OGGETTO: CONTRIBUTO REGIONALE IMPEGNATIVA DI CURA DOMICILIARE ICDM 4° TRIMESTRE 2023 (UTENTI CON MEDIO BISOGNO ASSISTENZIALE) – ACCERTAMENTO E IMPEGNO CONTRIBUTI SPETTANTI AGLI AVENTI DIRITTO.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

la Regione Veneto, nell'ambito della programmazione regionale in materia di domiciliarità, annualmente stanzia i fondi per l'erogazione di provvidenze economiche per persone non autosufficienti assistiti in casa;

- con la DGR n. 1338 del 30.07.2013 integrata con successive delibere n. 164/2014, 104/2015, 571/2017, 964/2017 ha riprogrammato le prestazioni in materia di domiciliarità ai sensi della L.R. 30/2009 e ha istituito l'Impegnativa di Cura Domiciliare (ICD) al fine di riunire in un unico contesto l'insieme degli interventi volti al sostegno domiciliare delle persone non autosufficienti strutturando l'ICD in diverse tipologie (ICDb; ICDm; ICDa; ICDp; ICDf e ICDsla) in relazione al bisogno assistenziale;
- la normativa regionale ha attribuito ai Comuni la competenza a trattare parzialmente le domande Impegnativa di cura domiciliare ICDm; i relativi contributi vengono assegnati sulla base del bisogno assistenziale, rilevabile dal profilo SvaMA e quadro sinottico, verificato dal Distretto Socio Sanitario e considerata la situazione economica che deve rientrare nei limiti ISEE fissati dalla Regione Veneto.
- con la DGR 1047 del 04.08.2015 e successivi decreti n. 300 e n. 330 del 29/12/2015 con i quali la Regione Veneto ha stabilito la soglia ISEE arrotondata a € 16.700 e prevista altresì una seconda soglia ISEE dal valore inferiore a € 23.900,00 valida qualora al netto del valore dell'abitazione principale e relative pertinenze (all.A DGR 1047 del 04.08.2015) rientri nella soglia base ISEE di € 16.700;

- Il pagamento del contributo avviene con il trasferimento delle risorse da parte dell'Ulss competente per territorio ai Comuni che, effettuate le opportune verifiche, corrisponderanno a loro volta gli importi direttamente ai beneficiari;

- **Preso atto** dell'elenco ns. prot. n. 11079 del 08.02.2024 risultante nel sistema gestionale informatizzato "Prometeo" reso disponibile dalla Regione Veneto alle Aziende ULSS, riportante i nominativi dei beneficiari ICDm 4° trim. 2023 e i relativi importi assegnati a ciascuno di essi;

- **Considerato** che l'ufficio ragioneria del Comune di Rovigo, in data 08/02/2024 ha comunicato che l'Azienda ULSS 5 Polesana ha provveduto al trasferimento delle risorse per il pagamento delle ICDm 4° trim. 2023 e che la somma pari a **€ 13.200,00** è stata incassata in data 06/02/2024 provvisorio n. 1547;

- **Verificata** la graduatoria degli aventi diritto al contributo suddetto, così come risultante nell'apposita procedura informatica, messa a disposizione dalla Regione Veneto e accertato per ciascuno degli utenti beneficiari, l'effettiva sussistenza dei requisiti previsti per l'erogazione del contributo nel periodo di competenza sopra riportato;

- **Ritenuto** pertanto necessario accertare e impegnare i contributi ICDm 4° trim. 2023 per i beneficiari come da elenco allegato, parte integrante e non pubblicabile del presente atto, d'importo complessivo di € 13.200,00;

- **Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno del 22 dicembre 2023, pubblicato in G.U. n. 303 del 30/12/2023, con il quale è stato differito al 15 marzo 2024 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026 degli Enti locali;

- **Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 avente ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (Dup) 2024/2026, relativa Nota di Aggiornamento al Dup 2024/2026, Bilancio di Previsione Esercizio 2024/2026 e relativi Allegati", esecutiva ai sensi di legge;

- **Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18 gennaio 2024 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 - Assegnazione dotazioni finanziarie", dichiarata i.e.;

- **Visti**:
  - il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
  - il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
  - il Vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

- **Visto** il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione,

Università, Sport, Politiche Giovanili e Associazionismo in cui si stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;

- **Avuto** presente che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Fabrizia Pertegato designata con decreto dirigenziale n. 55 del 30.03.2022;

- **Visto** il Decreto n. 121 del 30/10/2023 della dott.ssa Borghi Alice, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnicoprofessionali;

- **Visto** il decreto dirigenziale n. 13 del 15/02/2022 di nomina del dott. Bertini Giovanni, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnico-professionali.

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. **di accertare** la somma di **€ 13.200,00** al cap. in entrata 320232/0601 Codice Piano finanziario E.2.01.01.02.011 del Bilancio di previsione 2024/2026 annualità 2024 "Contributo Regionale per Assegno di Cura ex L.R. 28/91" erogata dall'ULSS 5 Polesana, in premessa specificato;

3. di **approvare** l'elenco allegato, parte integrante e non pubblicabile del presente provvedimento, riportante i nominativi dei beneficiari del contributo "Impegnativa di cura domiciliare ICDm 4° trim. 2023" con a fianco il contributo assegnato, per l'importo complessivo di **€ 13.200,00;**

4. **di impegnare** la somma di **€ 13.200,00** come da modalità in elenco suddetto indicate, con i fondi di cui al cap. 320150/9052 "assegno di cura ex l. 28/91" Codice Piano Finanziario 1.04.02.02.999 "alti assegni e sussidi assistenziali del bilancio di previsione 2024/2026 annualità 2024**;**

5. **di dare atto** che si procederà alla liquidazione dei contributi suddetti con successivo atto dirigenziale, previa ulteriore verifica della regolarità delle posizioni dei beneficiari come da Dgr. 1338/2013.

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti" e altresì nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - atti di concessione" del sito web dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line";

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla

pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale