COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

UNITA' ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Ballarin Alessandro

DETERMINAZIONE N. 981 DEL 14/03/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER CONGUAGLIO ONERI CONTRIBUTIVI PER IL PERIODO 01/01/2024-14/02/2024 E ARRETRATI 2023 A FAVORE DELL'EX SINDACO PROF. EDOARDO GAFFEO

SEGRETARIO

Premesso che:
- con Decreto sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito al sottoscritto Segretario Generale in carica l'incarico dirigenziale afferente il Settore "Servizi di staff al Segretario Generale – Organi istituzionali, Servizio Programmazione e Controllo, Anticorruzione e Trasparenza, Avvocatura Civica, Rogito Contratti";
- il responsabile del procedimento per il presente atto è il sottoscritto Segretario Generale;

Richiamata la propria determinazione dirigenziale n. 154 del 09/01/2024 con la quale venivano impegnati i fondi, per il periodo 01/01/2024-30/06/2024, per liquidare le indennità di funzione e la relativa IRAP per Sindaco, Vicesindaco, Presidente del Consiglio e Assessori, e i contributi per gli amministratori in aspettativa non retribuita;

Preso atto che il Sindaco ha presentato le proprie dimissioni, acquisite dall'Ufficio protocollo in data 25/01/2024 al n. 6827 e divenute efficaci e irrevocabili in data dal 15/02/2024;

Vista la propria determinazione dirigenziale n. 584 del 16/02/2024 con la quale venivano liquidate le indennità di funzione e contributi previdenziali di Sindaco, Vicesindaco e Assessori per il periodo 01/02/2024-14/02/2024;

Richiamata la propria determinazione dirigenziale n. 858 del 05/03/2024 con la quale le economie sugli impegni assunti con la richiamata determinazione n. 154/2024 sono state rimesse nella disponibilità dei rispettivi capitoli per far fronte alla liquidazione dei compensi al Commissario Straordinario e al sub-Commissario fino al 30/06/2024, nonché alla liquidazione delle indennità di funzione e degli eventuali oneri contributivi degli Amministratori che si insedieranno a seguito delle prossime consultazioni elettorali previste nel mese di giugno 2024;

Vista la comunicazione dell'Università degli Studi di Trento, registrata con protocollo n. 17792 del 05/03/2024, avente ad oggetto: "Prof. Gaffeo Edoardo – trattamento di quiescenza e di previdenza mese di FEBBRAIO 2024 ed applicazione DPCM 8.01.2024 pubblicato in GU n. 13 dd 17.01.2024

per incremento retributivo personale docente pari 0,98% relativo al periodo gennaio/febbraio 2024 e arretrati 2023";

Atteso che il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 08/01/2024, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 13 del 17/01/2024, all'art. 1 comma 1 ha disposto che il suddetto incremento retributivo dello 0,98% degli stipendi, dell'indennità integrativa speciale, dell'indennità mensile pensionabile, dell'indennità dirigenziale, dell'indennità di posizione e relativa maggiorazione spettanti al personale dirigente dello Stato non contrattualizzato decorre dal 1° gennaio 2023, quindi in modo retroattivo;

Richiamato l'art. 86 comma 1 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ove è previsto che l'amministrazione locale provvede a proprio carico al versamento degli oneri assistenziali, previdenziali e assicurativi, per gli amministratori che, lavoratori dipendenti, si siano collocati in aspettativa non retribuita;

Dato atto che l'Università degli Studi di Trento ha dichiarato che il professore Gaffeo Edoardo è stato collocato, a decorrere dal 10/06/2019, in aspettativa obbligatoria senza assegni, per la nomina di Sindaco del Comune di Rovigo, ai sensi dell'art. 13 del D.P.R. 11.07.1980 n. 382, per l'intera durata della carica;

Considerato che dal conguaglio contributivo a seguito di quanto sopra è stato calcolato che resta da versare a carico del Comune di Rovigo un importo complessivo pari ad Euro 500,11;

Ritenuto quindi di impegnare la somma di Euro 500,11 per far fronte alla spesa dovuta;

Visti:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie"
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024, ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026"
- il D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
- l'art.183 del citato D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il DPCM del 08/01/2024

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di **impegnare** la somma di **Euro 500,11** per trattamento di quiescenza e di previdenza mese di FEBBRAIO 2024 ed applicazione DPCM 08/01/2024 pubblicato in GU n. 13 del 17/01/2024 per incremento retributivo personale docente pari 0,98% relativo al periodo gennaio/febbraio 2024 e arretrati 2023, mediante imputazione al capitolo 010.130.1365 –

conto finanziario U.1.03.02.01.001 del Bilancio pluriennale 2024/2026, in relazione all'**esercizio finanziario 2024**, denominato “Indennità amministratori”;

3. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". “Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali”;

4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell'ente;

5. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale