COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

SEZIONE APPALTI E GARE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Plechero Marco

DETERMINAZIONE N. 1030 DEL 18/03/2024

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE - PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 50 COMMA 1 LETT. E) DEL D.LGS 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE ACCORDO QUADRO SUDDIVISO IN TRE LOTTI DEI "SERVIZI PER L'ALLESTIMENTO, LA PULIZIA DEI SEGGI E PER IL MONTAGGIO DI ARREDI E STRUTTURE DESTINATI ALLE CONSULTAZIONI ELETTORALI E/O REFERENDARIE NEL PERIODO 1.4.2024/31.12.2026" CIG: LOT 01 - B0DB1A0091; LOT -02 – B0DB1A1164; LOT 03 - B0DB1A2237

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 04.03.2021 esecutiva, con cui è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;
- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e smi (altrove per brevità T.U.O.EE.LL.);
- Decreto Sindacale n. 43 dell'11.11.2022 con il quale è stato conferito al sottoscritto Dott. Marco Plechero l'incarico dirigenziale relativo al Settore "*Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare*";
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di Previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";

- la Delibera di Giunta n. 6 del 18/01/2024 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie” dichiarata i.e.;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 avente ad oggetto: “Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026” dichiarata i.e.;
- il Decreto del Prefetto della Provincia di Rovigo del 15.2.2024 (prot. 12739/2024) di sospensione del Consiglio Comunale e contestuale nomina del Commissario Prefettizio;
- il D.P.R. del 22.2.2024 (prot. 15483/2024) di scioglimento del Consiglio Comunale di Rovigo e nomina del Commissario Starordinario per la provvisoria gestione dell’Ente;
- il Decreto del Commissario Straordinario n. 4 del 5.3.2024 con cui è stata confermata la validità ed efficacia del Decreto Sindacale n. 43 dell’11.11.2022 di conferimento dell’incarico dirigenziale;
- l’art. 192 del T.U.O.EE.LL., il quale prevede che la stipulazione dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
  - .ail fine che con il contratto si intende perseguire;
  - .b l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - .cle modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l’art. 50, comma 1, lettera e), del D. Lgs. 36/2023 “ *Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’art. 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78*” che stabilisce che per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 140.000 euro e fino alle soglie di cui all’articolo 14 si proceda mediante procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici;
- l’art. 17, comma 1, del Nuovo Codice degli appalti (D.Lgs. 36/2023) in base al quale prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Dato atto

che questa Amministrazione, in vista delle consultazioni elettorali e/o referendarie previste nelle annualità 2024-2026 intende procedere ad affidare, mediante Accordo Quadro suddiviso in tre lotti i “*Servizi per l’allestimento, la pulizia dei seggi e per il montaggio di arredi e strutture destinati alle consultazioni elettorali e/o referendarie nel periodo 1.4.2024/31.12.2026*”;

che l’ufficio Appalti e Gare di questo Ente in data 22.2.2024 ha pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Rovigo (www.comune.rovigo.it) e sulla piattaforma Sintel (www.ariaspa.it) un avviso di indagine di mercato ai sensi dell’All. II.1 del D.lgs 36/2023, preordinato allo svolgimento di una procedura

negoziata, ex art. 50, comma 1, lettera e) del D. Lgs. 36/2023 da espletarsi telematicamente sul portale Sintel, per l'affidamento mediante Accordo Quadro dei "*Servizi per l'allestimento, la pulizia dei seggi e per il montaggio di arredi e strutture destinati alle consultazioni elettorali e/o referendarie nel periodo 1.4.2024/31.12.2026*" per l'importo complessivo di € 136.000,00 oltre Iva al 22%;

che entro il termine perentorio delle ore 10.00 del giorno 8.3.2024 sono pervenute tredici manifestazioni di interesse per cui, atteso il numero degli operatori istanti si è ritenuto di non procedere alla selezione degli operatori da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento dei servizi in oggetto;

Rilevato

preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Nuovo Codice, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

Appurato che

– ai sensi dell'art. 58 del Nuovo Codice, l'appalto, è suddivisibile in tre lotti come di seguito specificato:

LOTTO 1: Allestimento dei seggi e dei locali destinati alle FF.OO;

LOTTO 2: Pulizia e sanificazione dei locali adibiti a seggio e alloggio delle FF.OO;

LOTTO 3: Montaggio tabelloni e palchetti per comizi elettorali;

– in tema di imposta di bollo, a mente dell'art. 18, comma 10, del Nuovo Codice, a carico dell'affidatario, si debba tener conto di quanto disposto dall'Allegato I.4 al medesimo Nuovo Codice;

Verificato

che per il servizio in oggetto non sussistono specifici obblighi di adesione alle Convenzioni Consip, di cui all'art. 26 della Legge 488/1999, o di rivolgersi ai Soggetti Aggregatori, come fissati dall'art. 9, co. 3, del D.L. 66/2014, in relazione al D.P.C.M. 11.07.2018, dall'art. 1, co. 512 della Legge 208/2015 e dall'art. 1, co. 7, del D.L. 95/2012;

Dato atto

che, in forza dell'art. 8, comma 3, dell'Allegato I.2 al Nuovo Codice, la figura del Responsabile Unico del Progetto (RUP) svolge, nei limiti delle proprie competenze, anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);

Ritenuto di:

- individuare e nominare quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del Nuovo Codice e sulla base di quanto previsto nell'Allegato I.2 al medesimo Codice, il sottoscritto dott. Marco Plechero;

- affidare la direzione dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 114 del Nuovo Codice e sulla base di quanto previsto nell'Allegato II.14 al medesimo Codice, a dott. Marco Plechero

Considerato

quindi, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi, le cui caratteristiche essenziali sono qui riepilogate:

- il *fine* che si intende perseguire con il contratto è l'aggiudicazione del servizio per l'allestimento, la pulizia dei seggi e per il montaggio di arredi e strutture destinati alle consultazioni elettorali e/o referendarie nel periodo 1.4.2024/31.12.2026;
- *l'oggetto* della procedura riguarda fornitura di un servizio di allestimento e pulizia seggi elettorali;
- *la forma* del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del Nuovo Codice, trattandosi di procedura negoziata ai sensi del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- *le modalità di scelta del contraente*: procedura negoziata senza pubblicazione di bando, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del D.lgs 36/2023;
- *requisiti speciali in capo all'appaltatore*: non previsti;
- *la durata dell'appalto*: 24 mesi;
- *le opzioni*: nessuna;
- *il valore stimato dell'appalto (art. 14 Nuovo Codice)*: € 136.000,00 oltre IVA 22%;
- *l'imposta di bollo (Allegato I.4 Nuovo Codice)*: € 40,00;
- *sostenibilità ambientale (art. 57, co. 2, Nuovo Codice – Criteri Minimi Ambientali CAM)*: requisito previsto per il lotto 2;
- *ulteriori clausole essenziali*: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Dato atto

che al procedimento in questione sono stati attribuiti i seguenti codici e riferimenti:

- il Codice Identificativo Gara:

LOTTO 1: **B0DB1A0091**

LOTTO 2: **B0DB1A1164**

LOTTO 3: **B0DB1A2237**

– il Codice da Vocabolario Comune per gli Appalti Pubblici (CPV):

– LOTTO 1 e LOTTO 3: 63100000-0 - Servizi di movimentazione, magazzinaggio e servizi affini;

– LOTTO 2: 90919000-2 Servizi di pulizia di uffici, scuole e apparecchiature per ufficio;

Rilevato

che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D. Lgs. 81/2008 e dalla Circolare AVCP n. 3 del 05.03.2008, per le modalità di svolgimento dell'appalto, non è necessario redigere il DUVRI che non sono stati riscontrati i suddetti rischi; pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

Considerato

che il criterio di aggiudicazione è il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa – OEPV individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 del D.lgs 36/2023.

Richiamati, infine:

- gli artt. 1, 2 e 3 del D.lgs 36/2023;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 107, 151 e 183 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, T.U.O.EE.LL.;
- il D. Lgs. n. 33/2013 inerente gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni con particolare riguardo ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- gli artt. 3 e 6 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Tutto ciò premesso e richiamato,

D E T E R M I N A

1) DI CONSIDERARE le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge 241/1990.

2) DI INDIRE per l'aggiudicazione dell'Accordo Quadro suddiviso in tre lotti dei "*Servizi per l'allestimento, la pulizia dei seggi e per il montaggio di arredi e strutture destinati alle consultazioni*

elettorali e/o referendarie nel periodo 1.4.2024/31.12.2026" una procedura negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lett. e) ed art. 76 del D. Lgs. n. 36/2023, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D.lgs 36/2023 ponendo a base di gara la somma complessiva di € 136.000,00 oltre iva al 22%;

3) DI APPROVARE il capitolato speciale di appalto ed i relativi allegati;

4) DI DARE ATTO che l'aggiudicazione definitiva del presente appalto avverrà senza copertura finanziaria e gli impegni di spesa verranno assunti con gli atti di approvazione dei contratti discendenti dall'Accordo Quadro, in quanto, considerata la natura meramente normativa e non vincolante dell'accordo quadro la rilevanza contabile è da attribuire esclusivamente alle determinazioni dirigenziali di affidamento dei singoli contratti applicativi;

5) DI DARE ATTO che i costi relativi alla sicurezza sono pari ad euro a zero.

6) DI EVIDENZIARE che per il presente affidamento

è stato acquisito i seguenti CIG:

a. Lotto 1: B0DB1A0091
b. Lotto 2: B0DB1A1164
c. Lotto 3: B0DB1A2237

e che i CPV risultano i seguenti:

d. Lotto 1 e Lotto 3: 63100000-0 - Servizi di movimentazione, magazzinaggio e servizi affini;
e. Lotto 2: 90919000-2 Servizi di pulizia di uffici, scuole e apparecchiature per ufficio;

7) DI DARE ATTO inoltre, atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

8) DI ASSOLVERE all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti–Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Bandi di gara e contratti" del sito web istituzionale dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio online;

9) DI INFORMARE, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) –

Sezione di Venezia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo on-line.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale