COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AFFARI GENERALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Plechero Marco

DETERMINAZIONE N. 442 DEL 06/02/2024

OGGETTO: DETERMINA DI IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DELLA QUOTA ANCI (ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMUNI ITALIANI) VIA DEI PREFETTI N. 46 - 00186 ROMA - ANNO 2024.

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito al Dott. Marco Plechero l'incarico dirigenziale relativo al Settore Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare

PRESO ATTO che il Comune di Rovigo ha aderito da molto tempo all'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani ANCI - Via dei Prefetti n. 46 - 00186 ROMA - CF 80118510587 ;

PRESO ATTO che il Comune di Rovigo da anni aderisce all'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani ANCI , corrispondendo la relativa quota associativa;

VISTO l'avviso 012830L024000004639 acquisito agli atti del nostro protocollo generale con il n. 9766/2024 con il quale l'ANCI ha comunicato l'ammontare della quota dovuta per l'anno 2024 pari ad €. 9.072,88;

TENUTO CONTO che questa particolare tipologia di quota associativa, ai fini della emissione del mandato, rientra nella fattispecie dei contratti/associazione, quindi esente CIG;

RITENUTO di impegnare per l'anno 2024 la somma pari a €. 9.072,88 al fine del pagamento della quota associativa anno 2024;

VERIFICATA la regolarità contributiva dell' Associazione Nazionale dei Comuni Italiani ANCI - Via dei Prefetti n. 46 - 00186 ROMA - CF 80118510587, protocollo INAIL 42292023 - Scadenza validità 31/05/2024;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 recante "Approvazione Documento Unico Di Programmazione (Dup) 2024/2026, Relativa Nota di Aggiornamento al Dup 2024/2026, Bilancio Di Previsione Esercizio 2024/2026 e relativi Allegati, esecutiva;

VISTA la Deliberazione della giunta comunale n. 6 del 18.01.2024 recante: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 - Assegnazione Dotazioni Finanziarie" con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione (peg) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari responsabili dei Settori;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026 (PIAO);

VISTO il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 22/10/1998, esecutiva;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

VISTO l'art. 107 e 184 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18/08/2000;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1) di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2) di impegnare per l'anno 2024 all'Associazione ANCI Via dei Prefetti n.46 - Roma C.F. 80118510587 la somma di € 9.072,88 per il pagamento della relativa quota associativa anno 2024, con i fondi disponibili al **Capitolo 040150 Articolo 1500 denominato "Quote associative ANCI (e altri)" (conto finanziarioU.1.03.02.99.003 – Quote di associazioni)** Bilancio di previsione pluriennale 2024/2026 conto anno 2024, ove è prevista la necessaria disponibilità;

3) di disporre la liquidazione **entro il 31/03/2024** all' Associazione ANCI Via dei Prefetti n.46 - Roma C.F. 80118510587 della somma di €. 9.072,88 per il pagamento della relativa quota associativa anno 2024 secondo le modalità indicate dall'Associazione e riportate nella suddetta nota allegata e parte integrante non ostensibile del presente atto;

4) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente "Sezione provvedimenti, Sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti" del sito del Comune;

5) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

6) di trasmettere il presente atto al settore economico contabile per la successiva emissione dei mandato di pagamento secondo le modalità su indicate.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale