COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 1182 DEL 02/04/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI ASCENSORI, PIATTAFORME ELEVATRICI E IMPIANTI SERVOSCALA INSTALLATI NEGLI EDIFICI COMUNALI - CIG B0E4AE07D4.

Il Funzionario E.Q. delegato

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 con cui è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 con cui all'Ing. Federico Modonesi è stato conferito incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione lavori pubblici – fabbricati – suolo – patrimonio espropri – mobilità e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 "Approvazione piano esecutivo di gestione 2024 – 2026 – assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Arrività ed organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026 e successivi aggiornamenti;
- il Decreto del Prefetto della Provincia di Rovigo del 15/2/2024 (prot. 12739/2024) di sospensione del Consiglio Comunale e contestuale nomina del Commissario Prefettizio;
- il D.P.R. del 22/2/2024 (prot. 15483/2024) di scioglimento del Consiglio Comunale di Rovigo e nomina del Commissario Starordinario per la provvisoria gestione dell'Ente;

- il Decreto del Commissario Straordinario n. 4 del 5/3/2024 con cui è stata confermata la validità ed efficacia del Decreto Sindacale n. 43 dell'11.11.2022 di conferimento dell'incarico dirigenziale;

Considerato che:

- a seguito della manutenzione ordinaria periodica effettuata su tutti gli impianti elevatori presenti negli stabili comunali, relativamente agli impianti installati presso la Sede Municipale di Piazza Vittorio Emanuele e la sede dei Servizi Sociali di via Marconi è stata riscontrata la necessità di eseguire alcuni interventi di manutenzione ordinaria supplettiva la cui spesa esula dal contratto di manutenzione in essere con la ditta GLOBAL SERVICE S.r.l. pertanto da finanziarsi con nuovo provvedimento;
- essendo la Ditta GLOBAL SERVICE S.r.l. aggiudicataria della manutenzione degli impianti elevatori di tutti gli immobili comunali, si può procedere ad un affidamento diretto ex art. 50 c. 1 lett. a) Decreto Legislativo 36/2023 per cui è stato richiesto alla medesima Ditta di presentare preventivo di spesa per la manutenzione ordinaria di suddetti impianti;

Atteso che:

- essendo il tipo di intervento di importo inferiore alla soglia di € 150.000,00 e pertanto affidabile direttamente ad un unico operatore economico ex art.50 c.1 lett.a) del D.lgs. 36/2023, è stata invitata a presentare la propria migliore offerta la Ditta GLOBAL SERVICE S.R.L. con sede legale in via Magna Grecia, 84 – 00183 Roma (RM) – P.I. 15319181002, in possesso di documentate e pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Vista l'offerta pervenuta della succitata Ditta (ns. prot. 23938/2024), dell'importo netto complessivo di € 1.325,21 (oneri sicurezza inclusi) oltre IVA al 22% pari a € 291,55 per un totale complessivo di € 1.616,76 per lavori di manutenzione ordinaria impianto elevatore di viale Marconi e quello della sede Municipale Rovigo che trova copertura al capitolo di bilancio n. 070130/1342 denominato "MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI (ASCENSORI, ESTINTORI, ECC.)" - codice SIOPE U.1.03.02.09.004 – "Manutenzione Ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari" – esigibilità 2024;

Considerato che:

- il preventivo presentato dalla Ditta è ritenuto congruo e vantaggioso per l'Amministrazione e pertanto se ne dispone l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c.1 lett.a) del D.lgs. 36/2023
- il Responsabile del procedimento comunicherà l'impegno di spesa alla Ditta affidataria ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;

Visti altresì:

- comunicazione relativa alla tracciabilità ai sensi della Legge 136/2010;

- dichiarazione ai sensi dell'ex art. 53 D.Lgs.165/2001;
- dichiarazione ai sensi dell'art. 94-98 del D.Lgs. 36/2023;
- risultanze del casellario giudiziario;
- certificato INAIL_42380140, afferente la situazione contributiva ai fini del DURC con validità fino alla data del 07/06/2024, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;

- il D.Lgs. n. 267/2000, recante: "Testo unico leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento Comunale delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- gli ulteriori atti d'Ufficio;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di affidare, ai sensi dell'art.50 c.1 lett.a) del D.lgs. 36/2023, alla Ditta GLOBAL SERVICE S.R.L. con sede legale in via Magna Grecia, 84 – 00183 Roma (RM) – P.I. 15319181002, per l'importo netto complessivo di € 1.325,21 oltre IVA al 22% pari a € 291,55 per un totale complessivo di € 1.616,76 per lavori di manutenzione ordinaria impianto elevatore di viale Marconi e quello della sede Municipale Rovigo;
3. di precisare che la somma complessiva di € 1.616,76 trova copertura al capitolo di bilancio n. 070130/1342 denominato "MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI (ASCENSORI, ESTINTORI, ECC.)" - codice SIOPE U.1.03.02.09.004 – "Manutenzione Ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari" – esigibilità 2024;
4. di precisare che il presente intervento è contrassegnato dal seguente codice CIG: **B0E4AE07D4**
5. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb "inserimento dati ANAC";
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di dare, inoltre, atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento. Di dare, inoltre, atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale