COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE POLITICHE ED INTERVENTI PER LA COESIONE SOCIALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Boldrin Chiara

DETERMINAZIONE N. 1119 DEL 26/03/2024

OGGETTO: GESTIONE SPORTELLO INTEGRATO PER IL SUPPORTO INFORMATIVO ALLA CITTADINANZA SULLE MISURE DI SOSTEGNO SOCIALE – LIQUIDAZIONE ANNO 2023

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti provvedimenti:
- Determinazione Dirigenziale n. 3827 del 15/12/2022 avente ad oggetto "Gestione sportello integrato per il supporto informativo alla cittadinanza sulle misure di sostegno sociale – impegno di spesa", con la quale si è provveduto ad impegnare la spesa complessiva di € 179,68, (codice impegno 198662);
- Determinazione Dirigenziale n. 691 del 28/02/2023 avente ad oggetto "Gestione sportello integrato per il supporto informativo alla cittadinanza sulle misure di sostegno sociale – Liquidazione anno 2022", con la quale si è provveduto a liquidare e pagare la spesa complessiva di € 88,00;
- Determinazione Dirigenziale n. 4170 del 13/12/2023 avente ad oggetto "Gestione sportello integrato per il supporto informativo alla cittadinanza sulle misure di sostegno sociale – Anno 2023. Impegno di spesa" con la quale si è provveduto ad impegnare la somma complessiva di € 498,72 (codici impegno: 203162, 203163, 203164 e 203165);

Precisato che, in adempimento di quanto previsto dagli artt. 4 e 10 delle convenzioni in essere con gli enti del Terzo Settore per la gestione dello sportello integrato - Anno 2023, il Comune di Rovigo si impegnava a rimborsare agli enti del terzo settore firmatari delle medesime, quota parte delle spese assicurative, così come previsto dall'art. 18 del D. Lgs. 117/2017, nonché le spese effettivamente sostenute e documentate ai sensi dell'art. 56, comma 2, D.lgs. 117/2017;

Visti i registri presenze che sono stati consegnati e che risultano regolarmente compilati e sottoscritti dai volontari che hanno partecipato alla gestione dello Sportello Integrato, dalla data di sottoscrizione delle convenzioni sino alla data del 31/12/2023, agli atti dell'ufficio;

Dato atto che dai n. 4 enti del terzo settore firmatari delle convenzioni, a seguito di apposita richiesta agli atti dell'ufficio, non hanno comunicato di aver sostenuto nell'anno 2023 spese documentate per le quali chiedere il rimborso così come previsto dall'art. 5 delle predette convenzioni;

Ritenuto pertanto necessario procedere alla liquidazione del contributo relativo al rimborso del premio assicurativo;

Visto il prospetto allegato sub A), da considerarsi parte integrante del presente provvedimento, che riporta quota parte del premio assicurativo da rimborsare agli enti del terzo settore per l'attività svolta nella gestione dello sportello integrato per l'anno 2023 per la somma complessiva di € 148,00, così come sopra determinato;

Dato atto altresì che con Determinazione Dirigenziale n. 691/2023, avente ad oggetto la liquidazione della quota parte del premio assicurativo alle associazioni per la gestione dello sportello integrato anno 2022, era stato disposto il rinvio del pagamento di € 1,35 a favore dell'ente Auser Volontariato Circolo Città delle Rose ODV – ETS alla successiva annualità;

Ritenuto pertanto opportuno procedere ora alla liquidazione a favore dell'ente Auser Volontariato Circolo Città delle Rose ODV – ETS del rimborso di quota parte del premio assicurativo relativo all'anno 2022, per la somma di € 1,35;

Ritenuto conseguentemente con il presente atto di provvedere a liquidare la spesa complessiva di € 149,35, quale contributo relativo al rimborso di quota parte del premio assicurativo, di cui € 148,00, a favore delle n. 4 associazioni firmatarie delle convezioni per l'anno 2023, ed € 1,35 a favore di Auser Volontariato Circolo Città delle Rose ODV – ETS per l'anno 2022, come da prospetto allegato sub B);

Viste le comunicazioni, agli atti dell'ufficio, con cui gli enti del terzo settore hanno dichiarato di non essere soggetti alla ritenuta d'acconto prevista dall'art. 28 del D.P.R. n. 600/73;

Visto che con Determinazioni Dirigenziali n. 4170 del 13/12/2023 e n. 3827 del 15/12/2022 sono stati assunti gli impegni di spesa e contestualmente si è provveduto all'adempimento della pubblicazione dei benefici, **i**n adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013), di procedere alla correzione dei dati relativi ai benefici poi non liquidati;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18/08/2000;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con delibera di C.C. n. 4 del 27/01/2017 e divenuto esecutivo dal 06/03/2017;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29 dicembre 2023 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di Previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati", divenuta esecutiva in data 22/01/2024;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) e s.m.i.;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11 Novembre 2022 che conferisce alla Dott.ssa Orna Valeria l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà, Istruzione Università, Sport, Politiche Giovanili ed Associazionismo;

Visto il Decreto dirigenziale n. 11 del 15/02/2022 che affida alla dott.ssa Chiara Boldrin la funzione di responsabile di alcuni procedimenti relativi alla Sezione Politiche Sociali, ora Sezione Politiche ed Interventi per la Coesione Sociale, riguardanti l'attuazione di progettualità relative alle politiche sociali di contrasto alla povertà educativa, di inclusione e integrazione sociale e di sviluppo di comunità;

DETERMINA

1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2) di approvare il prospetto in allegato sub A), parte integrante del presente provvedimento, che riporta l'importo della quota parte del premio assicurativo da rimborsare agli enti del terzo settore per la gestione dello sportello integrato anno 2023;

3) di liquidare e pagare la spesa complessiva di € 149,35, quale contributo relativo al rimborso di quota parte del premio assicurativo, così suddivisi:
- € 148,00, a favore dei n. 4 enti del terzo settore firmatari delle convezioni per la gestione dello sportello integrato per l'anno 2023;
- € 1,35 a favore di Auser Volontariato Circolo Città delle Rose ODV – ETS per la gestione dello sportello integrato anno 2022;
come da prospetto allegato sub B), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

4) di far fronte alla spesa complessiva di € 149,35 con i fondi stanziati nel bilancio di previsione esercizio 2024/2026, al cap. 320150 1504 - "Contributi correnti a istituzioni sociali private – Soggetti a rischio esclusione sociale" (conto finanziario U.1.04.04.01.001 - Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private) come segue:
- quanto a € 148,00, gestione residui anno 2023, impegnati con la determinazione dirigenziale n. 4170 del 13/12/2023 , cod. impegno: 203162, 203163, 203164 e 203165;
- quanto a € 1,35 gestione residui anno 2022, impegnati con la determinazione dirigenziale n. 3827 del 15/12/2022 cod. impegno 198662;

5) di dare atto che nel caso di specie, trattandosi di erogazione di contributi, non trova applicazione la norma concernente la tracciabilità dei flussi finanziari e non dev'essere reperito il CIG dal sistema ANAC;

6) di dare atto che, visto che con determinazioni dirigenziali n. 4170 del 13/12/2023 e n. 3827 del 15/12/2022 sono stati assunti gli impegni di spesa contestualmente si è provveduto

all'adempimento della pubblicazione dei benefici, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013), si procederà alla correzione dei dati relativi ai benefici poi non liquidati;

7) di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sottosezione “Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti” - del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line;

9) di disporre che il presente atto venga trasmesso al Responsabile del Settore Economico – Finanziario per l’emissione dei mandati di pagamento a favore degli aventi diritto, secondo le modalità indicate nel prospetto allegato e per gli ulteriori adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale