COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Turri Chiara

DETERMINAZIONE N. 1096 DEL 21/03/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FT 37 DEL 12/03/2024 - SPONSORIZZAZIONE TECNICA A FAVORE DELLA STAGIONE TEATRALE 2023/2024 – PIANO SERVICE SNC

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la Delibera di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- che con il Decreto Dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 di conferimento alla dott.ssa Carla Cibola dell'incarico di Elevata qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per la Sezione Teatro Anagrafe e Statistica ;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Turri Chiara, come da designazione con Decreto Dirigenziale 124 del 20.09.2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e le attività previste per la realizzazione della stagione lirica;
- con le Delibere di Giunta Comunale n. 241 del 23/06/2023 è stato approvato il programma della Stagione teatrale autunno 2023 – primavera 2024 ;
- con Delibera di Giunta n. 251 del 27.06.2023 è stata approvata l'attivazione della procedura mediante avviso pubblico per la ricerca di soggetti interessati alle sponsorizzazioni finanziarie a sostegno delle iniziative per l'intera Stagione Teatrale 2023/2024 del Teatro Sociale del Comune di Rovigo;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2123 del 30.06.2023 sono stati approvati l'avviso pubblico, e i relativi allegati, per la manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di soggetti interessati alle sponsorizzazioni a sostegno delle iniziative della Stagione 2023/2024 del Teatro Sociale di Rovigo;

Visto
- il nr. Repertorio 297/2023 con la quale è stato siglato il contratto di sponsorizzazione tecnica con la società Piano Service S.n.c. di Rodolfo Ghirardello & C. con sede in Via L. Einaudi n. 34 – 45100 (Rovigo) CF/P.IVA 01604450294;
- che con Determina Dirigenziale n. 2731 del 29/08/2023 si è provveduto all'approvazione della sponsorizzazione tecnica da parte della società sopra menzionata, a favore della Stagione Teatrale 2023/2024 del Teatro Sociale di Rovigo, con contestuale accertamento d'entrata ed impegno di spesa;
-l'art. 5 del contratto che disciplina che: " *Le parti convengono di comune accordo nel quantificare in € 1.360,00 oltre iva ai sensi di legge, il controvalore monetario delle rispettive obbligazioni assunte in forza del presente accordo. Sponsor e Sponsee emetteranno reciprocamente la fattura per le controprestazione contenute nel presente contratto. Per effetto della normativa sulla scissione dei pagamenti (art. 17-ter D.P.R. 663/1972) lo Sponsor dovrà versare allo Sponsee l'importo relativo all'IVA addebitata da quest'ultimo, in quanto lo Sponsor deve corrispondere all'Ente l'importo dell'imponibile e dell'IVA, mentre l'Ente dovrà riconoscere l'imponibile allo Sponsor e l'IVA all'Agenzia delle Entrate*"

Preso atto che:
- l'Amministrazione Comunale – Settore Cultura – Sezione Attività Teatrali ha emesso in data 21/02/2024 la fattura nr. 9/TE nei confronti della società Piano Service S.n.c. di Rodolfo Ghirardello & C per l'importo complessivo di **€ 1.659,20 iva compresa;**
- la suindicata ditta, applicando l'istituto dello split payment, ha emesso in data 12/03/2024 la fattura **n. 37** (PG/20154/2024) per **€ 1.659,20 IVA 22% compresa – SmartCig Z7E3C424E3;**

Rilevato che:
- la ditta in questione risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC, scaricato dal sito http://www.inail.it (protocollo INAIL_41721762 del 11/12/2023 con scadenza il 09/04/2024) e depositato in atti della Sezione Attività Teatrali.
- ai sensi di quanto stabilito dalla L. 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, la ditta ha comunicato il proprio conto corrente dedicato in sede di gara.
- alla data del 21/03/2024 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC

Ritenuto di disporre la liquidazione della fattura passiva nr. 37 del 12/03/2024 emessa dalla società Piano Service S.n.c. di Rodolfo Ghirardello & C. effettuando il seguente giro contabile interno al Bilancio:

- emissione di mandato di pagamento al capitolo di spesa 190140/1430 denominato "Noleggi per attività teatrali" del Bilancio 2023 codice finanziario U. 1.03.02.07.999 (impegno nr. **201901**) per € 1.360,00 accantonando l'importo di € 299,20 dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment;
- emissione di reversale d'incasso al capitolo d'entrata 190356/0900 denominato "*Sponsorizzazioni e contributi attività teatrali ecc*" del Bilancio 2023, codice finanziario E 2.01.03.01.999 "*Sponsorizzazioni da altre imprese*" (acc.to nr. **77211**) per € 1.659,20;

Considerato che il servizio è stato regolarmente svolto.

Visto l'art. 30 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata del nostro Ente.
Visto l'art. 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali**.**

COMUNE DI ROVIGO

Visto l'art. 184 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL"*.

Tutto quanto premesso.

D E T E R M I N A

- di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

- di liquidare mediante giro contabile interno al Bilancio, la fattura nr.37 del 12/03/2024 emessa dalla società Piano Service S.n.c. di Rodolfo Ghirardello & C. con sede in Via L. Einaudi n. 34 – 45100 (Rovigo) CF/P.IVA 01604450294, emettendo mandato di pagamento al capitolo di spesa 190140/1430 denominato "Noleggi per attività teatrali" del Bilancio 2023 codice finanziario U. 1.03.02.07.999 (impegno nr. **201901**) per € 1.360,00;

- **di accantonare** l'importo di € 299,20 dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment;

- **di emettere** contestuale reversale d'incasso al capitolo d'entrata 190356/0900 denominato "*Sponsorizzazioni e contributi attività teatrali ecc*" del Bilancio 2023, codice finanziario E 2.01.03.01.999 "*Sponsorizzazioni da altre imprese*" (acc.to nr. **77211**) per € 1.659,20;

- di precisare che il pagamento della fattura andrà eseguito entro il **11/04/2024**;

- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- **di trasmettere** il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale