COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

AVVOCATURA CIVICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: De Giorgio Marco

DETERMINAZIONE N. 1166 DEL 29/03/2024

OGGETTO: PAGAMENTO IMPOSTA DI REGISTRO PER LA SENTENZA N. 799/2023 DEL TRIBUNALE DI ROVIGO - PROCEDIMENTO N. R.G. 832/2022. IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE.

SEGRETARIO

Visto l'Avviso di liquidazione dell'imposta irrogazione delle sanzioni n. 2023/002/SC/000000799/0/002, notificato al Comune di Rovigo in data 21.02.2024 e assunto a prot. n. 14401/2023, per il pagamento dell'imposta di registro relativa alla sentenza del Tribunale di Rovigo n. 799/2023, dell'importo di Euro 208,75 (di cui Euro 200,00 per l'imposta di registro ed Euro 8,75 per le spese di notifica);
dato atto che, a seguito di richiesta di rettifica in autotutela del predetto avviso, formulata dall'Avvocatura Civica con protocollo n. 16282 del 28.02.2024, lo stesso è stato oggetto di una nuova notifica al Comune di Rovigo in data 29.02.2024, con registrazione di protocollo n. 16861, con la precisazione che non sono dovute le spese di notifica pari ad Euro 8,75;
dato atto:
- che la predetta sentenza n. 799/2023 risulta favorevole al Comune di Rovigo, avendo il Tribunale di Rovigo rigettato la domanda di parte attrice, condannandola al pagamento delle spese di lite;
- che l'imposta di registro è pertanto da ritenersi a carico della parte soccombente per l'intero importo;
considerato, tuttavia, che le parti in causa sono solidalmente obbligate al pagamento dell'imposta di cui sopra, ai sensi dell'art. 57, comma 1, del D.P.R. 131/1986;
considerato altresì:
- che la richiesta bonaria di pagamento dell'imposta di cui al predetto avviso, inviata a controparte in data 27.02.2024, con nota prot. n. 15698/2024, non ha ottenuto alcun riscontro;
- che appare pertanto opportuno procedere al tempestivo pagamento dell'imposta, al fine di evitare aggravi dell'importo e azioni di riscossione coattiva;
ritenuto, pertanto, di provvedere al pagamento dell'imposta di registro, nell'importo di Euro 200,00, in conformità alla nuova notifica dell'Avviso prot. 16861 del 29.02.2024, a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale di Rovigo;
dato atto che il Comune di Rovigo si riserva di porre in essere ogni azione finalizzata al recupero dell'intera somma dalla parte attrice soccombente;
ritenuto necessario, pertanto, impegnare l'importo di Euro 200,00 utilizzando i fondi di cui al capitolo di bilancio 040.170.1751 "Imposta di Registro e di Bollo", conto finanziario

U.1.02.01.02.001 “Imposta di Registro e di Bollo”, del Bilancio di Previsione 2024 per provvedere contestualmente al pagamento, in favore dell'Agenzia delle Entrate Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale di Rovigo, tramite il modello F24 allegato quale parte integrante del presente atto;

dato atto che nel caso di specie il responsabile del procedimento è l’avv. Marco De Giorgio, in forza del decreto dirigenziale n. 184 del 29.12.2023;

richiamati:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2023, di approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026 ed allegati con contestuale aggiornamento del Documento Unico di Programmazione;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 6 del 18.01.2024, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2024-2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n° 24 dell'1/02/2024, integrata con deliberazione n° 33 del 6/02/2024, con cui è stato approvato il PIAO 2024-2026 e la deliberazione della Giunta Comunale n° 39 del 06/02/2024 di approvazione del PIAO per la Sezione organizzazione e capitale umano, sottosezione di programmazione - Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024-2026;
- il D.P.R. 26.04.1986 n. 131, “Approvazione del testo unico delle disposizioni concernenti l'imposta di registro”;
- il d.lgs. 18.8.2000, n. 267, “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022, con il quale è stato conferito al Segretario Generale in carica l’incarico dirigenziale afferente il Settore “Servizi di staff al Segretario Generale – Organi istituzionali, Servizio Programmazione e Controllo, Anticorruzione e Trasparenza, Avvocatura Civica, Rogito Contratti”, confermato dal decreto del Commissario Straordinario n. 4 del 05.03.2024;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. di impegnare, per le ragioni di cui in premessa, la somma di Euro 200,00, al fine di effettuare il pagamento dell'imposta di registro per la registrazione della sentenza del Tribunale di Rovigo n. 799/2023, a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo, mediante imputazione al capitolo di spesa 040.170.1751 “Imposta di Registro e di Bollo”, conto finanziario U.1.02.01.02.001 “Imposta di Registro e di Bollo”, del Bilancio di Previsione 2024;
3. di procedere alla liquidazione, entro il termine del 29.04.2024, a favore dell’Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo della predetta somma di Euro 200,00, a titolo di imposta di registro per la registrazione della sentenza del Tribunale di Rovigo n. 799/2023, mediante il modello F24 allegato al presente atto quale parte integrante e in conformità all’Avviso di liquidazione dell'imposta irrogazione delle sanzioni n. 202/002/SC/000000954/0/002, rinotificato al Comune di Rovigo in data 29.02.2024 con la precisazione dell’esclusione delle spese di notifica;
4. di dare atto che il Comune di Rovigo si riserva di porre in essere ogni azione finalizzata al recupero dell’intera somma da controparte, in ragione della soccombenza di quest'ultima stabilita dalla sentenza n. 799/2023 del Tribunale di Rovigo;
5. di assolvere l’obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte

delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013), nell'apposita sezione "amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenziali", del sito web dell'ente;
6. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal d.lgs. 196/2003 e dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a dati sensibili;
7. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18.08.2000, n. 267, e per il successivo pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale