COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 1293 DEL 09/04/2024

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO ALL'AVVOCATURA CIVICA PER PROMOZIONE DI AZIONI GIUDIZIARIE VOLTE AL RECUPERO DELLA SOMMA DOVUTA DA DITTA PRIVATA PER L'USO DEL LOCALE ADIBITO A BOX N. 17 SITO IN ROVIGO, PIAZZA ANNONARIA.

Il Funzionario E.Q. delegato

Richiamata preliminarmente la Determinazione dirigenziale n. 2241 del 24.10.2018 con cui veniva dichiarata la decadenza dalla Ditta (*omissis*) dall'aggiudicazione della procedura negoziata concorrenziale per l'affidamento in concessione a titolo oneroso dell'immobile di Piazza Annonaria identificato come Box n. 17, per inadempimento contrattuale riconducibile all'ipotesi di mancato pagamento dei canoni di concessione dovuti ai sensi del contratto Rep. n. 126, sottoscritto in data 25.10.2017, per la somma complessiva di € 4.666,68;

Rilevato che la denominazione della Ditta summenzionata viene omessa per ragioni di tutela del diritto alla riservatezza, rinviando all'allegato 1) al presente provvedimento l'esatta specificazione della medesima;

Premesso che con successive note, l'ultima in data 22.05.2023 prot. 40152, il Comune di Rovigo sollecitava, senza successo, la Ditta (*omissis*) al pagamento dei canoni di concessione dovuti che, con gli interessi legali, ammontano a complessivi € 4.864,29;

Premesso che in data 02.08.2023 il Comune di Rovigo ha escusso, per la somma di € 2.000,00 la polizza fideiussoria assicurativa stipulata dalla Ditta (omissis), ai sensi dell'art. 5 del contratto di concessione Rep. n. 126 del 25.10.2017, a garanzia delle obbligazioni derivanti dallo stesso;

Richiamata la nota prot. 66344 del 04.09.2023 trasmessa dall'Avvocatura Civica, avente ad oggetto *Atto di ricognizione di debito e piano di rateizzazione* ,con cui la Ditta (*omissis*), nella persona dell'Amministratore unico e Legale rappresentante Sig. (*omissis*) di cui all'allegato 1), si riconosceva debitore nei confronti del Comune di Rovigo della restante somma di € 2.864,29 impegnandosi a pagare la predetta somma in complessivi nn. 25 ratei mensili così definiti: 1° rateo mensile pari ad € 104,29 e successivi ratei da rateo n°2 a rateo °25 di € 115,00 ciascuno, con decorrenza dal 30.09.2023 e scadenza 30.09.2025;

Precisato che nella suddetta nota, sottoscritta dall'Amministratore unico e Legale rappresentante della Ditta Sig. (omissis) in data 04.09.2023, veniva precisato che il mancato pagamento di anche solo una rata entro i termini previsti comporta la decadenza dal beneficio della rateizzazione e legittima il Comune di Rovigo a domandare il pagamento in un'unica soluzione dell'intero credito residuo;

Dato atto che dagli accertamenti contabili effettuati non risulta ad oggi alcun pagamento effettuato dalla Ditta in argomento;

Rilevato, pertanto, che ad oggi permane il debito della Ditta in argomento per un importo complessivo pari ad € 2.864,29;

Ritenuto, pertanto, di dover promuovere tutte le azioni giudiziarie necessarie per il recupero della somma come sopra dovuta, nonché di conferire all'Avv. De Giorgio Marco dell'Avvocatura Civica del Comune di Rovigo, l'incarico di rappresentare e difendere il Comune di Rovigo nelle azioni in parola, conferendo allo stesso ogni e più ampio mandato in ordine alle azioni da intraprendere;

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e con cui sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;

- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione Lavori Pubblici – Fabbricati – Suolo – Patrimonio espropri – Mobilità e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali all'Ing. Federico Modonesi";

- il Decreto Dirigenziale n. 192 del 29/12/2023 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare - U.O. Espropri - U.O. valorizzazioni immobiliari - U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione "Patrimonio ed espropri";

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 "Approvazione piano esecutivo di gestione 2024 – 2026 – assegnazione dotazioni finanziarie";

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 "Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026";

- Il D.Lgs. 267 del 18/08/2000 T.U.E.L.;

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- Visto il Vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di considerare le premesse parte integrante del presente provvedimento, intendendole tutte ivi richiamate ed applicate;

2) che il Comune di Rovigo promuova, nella persona del Commissario Straordinario / Sindaco pro–tempore, per le motivazioni espresse in premessa, tutte le azioni giudiziarie necessarie per il recupero della morosità nei confronti della Ditta (*omissis*), come individuata nel documento allegato 1) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, pur non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali;

3) di quantificare la morosità della Ditta (*omissis*), come individuata nel documento allegato 1), in complessivi € 2.864,29 corrispondenti a nn. 25 rate del piano di rientro sottoscritto in data 04.09.2023, agli atti con prot. n. 66344/2023;

4) di conferire all'Avv. De Giorgio Marco dell'Avvocatura Civica del Comune di Rovigo, l'incarico di rappresentare e difendere questo Ente nelle azioni giudiziarie da promuovere, conferendogli ogni e più ampio mandato in ordine a tali azioni;

5) di dare atto che non occorre impegnare con il presente provvedimento la spesa relativa all'attività giudiziaria, essendo stato effettuato un impegno generico presuntivo annuale per tali spese;

6) di dare atto che tutti gli allegati al presente provvedimento ne costituiscono parte integrante e sostanziale, pur non ostensibili per ragione di tutela dei dati personali;

7) di trasmettere il presente atto al Settore Legale / Contenzioso per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale