COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 1321 DEL 11/04/2024

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO ALL'AVVOCATURA CIVICA PER PROMOZIONI AZIONI GIUDIZIARIE VOLTE AL RECUPERO DEL DEPOSITO CAUZIONALE VERSATO DAL COMUNE DI ROVIGO PER L'IMMOBILE SITO A ROVIGO IN VIALE TRIESTE 13 DESTINATO A SEDE DELL'UFFICIO TRIBUTI. CONTRATTO REP.28/2007.

Il Funzionario E.Q. delegato

Richiamato preliminarmente il contratto Rep. 28 sottoscritto in data 30/08/2007 di locazione dell'immobile sito in Viale Trieste n. 13 di proprietà della Ditta (*omissis*) in uso al Comune di Rovigo come sede dell'Ufficio Tributi, debitamente registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Rovigo il 30/08/2007 al n. 2966 serie 3,, prorogato con successiva Determina dirigenziale n. 1376 del 19/06/2013;

Rilevato che la denominazione della Ditta summenzionata viene omessa per ragioni di tutela del diritto alla riservatezza, rinviando all'allegato 1) al presente provvedimento l'esatta specificazione della medesima;

Dato atto che ai sensi dell'art. 5) del contratto il Comune di Rovigo si obbligava a versare la somma di € 9.900,00 a titolo di deposito cauzionale pari a tre mensilità del canone di locazione a garanzia degli obblighi assunti con il contratto e per la copertura di eventuali danni arrecati all'unità immobiliare;

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 2028/416 del 02/08/2007 di *Liquidazione spesa per deposito cauzionale e canoni di locazione 2007 -locazione immobile sito in Rovigo, Viale Trieste n. 13, da destinare a nuova sede dell'Ufficio Tributi del Comune;*

Dato atto che con mandato n. 3693-3694 del 20/08/2007 il Comune di Rovigo versava al Locatore la somma di 9.900,00 impegnata con Delibera di G.C. n. 123/2007, sul Capitolo 0601415 "Depositi cauzionali per locazioni e concessioni di immobili a terzi" (impegno n. 736/2007 – accertamento n. 251/2007);

Evidenziato che ai sensi del art. 5) del contratto il Locatore si obbligava a restituire al Conduttore il suddetto importo al momento della riconsegna dell'immobile;

Richiamata la nota prot. 64364 del 01/12/2014 con cui il Comune di Rovigo comunicava la volontà di esercitare la facoltà di recesso dal contratto di locazione, ai sensi dell'art. 2) del contratto Rep. 28/2007;

Richiamata la nota prot. 69879 del 24/12/2015 di richiesta di restituzione del deposito cauzionale versato pari a complessivi € 9.900,00 ai sensi dell'art. 5 del contratto;

Richiamata la successiva nota prot. 34580 del 09/06/2017 con cui l'Ufficio Patrimonio reiterava la richiesta di restituzione di deposito cauzionale per l'importo complessivo rideterminato in € 8.900,00, giacché decurtato di € 1.000,00 quale rifusione del costo necessario alla pulizia dei pavimenti come concordato con la Ditta proprietaria dell'immobile;

Richiamata la nota prot. 13193 del 01/03/2018 di incarico all'Avvocatura Civica per la tutela delle ragioni dell'Ente volte al recupero del suddetto deposito cauzionale pari ad € 8.900,00 oltre ad interessi legali;

Richiamata la nota prot. 15221 del 09/03/2018, rimasta senza riscontro, con cui l'Avvocatura Civica inviava alla Ditta Proprietaria ulteriore sollecito di restituzione del deposito cauzionale (pari a € 8.900,00) informando che in difetto di adempimento avrebbe dato corso senza ulteriore avviso all'opportuna azione legale a tutela delle buone ragioni del Comune di Rovigo;

Richiamata, in ultimo, la nota prot. 36865 del 10/05/2023 con cui l'Avvocatura Civica reiterava la richiesta di restituzione del suddetto deposito cauzionale per l'importo di € 8.900,00 oltre a interessi legali;

Rilevato, pertanto, che ad oggi la Ditta non ha provveduto alla restituzione del deposito cauzionale per € 8.900,00 oltre ad interessi legali in favore del Comune di Rovigo;

Ritenuto, pertanto, di dover promuovere tutte le azioni giudiziarie necessarie per il recupero della somma come sopra dovuta, nonché di conferire all'Avv. De Giorgio Marco dell'Avvocatura Civica del Comune di Rovigo, l'incarico di rappresentare e difendere il Comune di Rovigo nelle azioni in parola, conferendo allo stesso ogni e più ampio mandato in ordine alle azioni da intraprendere;

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e con cui sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;

- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione Lavori Pubblici – Fabbricati – Suolo – Patrimonio espropri – Mobilità e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali all'Ing. Federico Modonesi";

- il Decreto Dirigenziale n. 192 del 29/12/2023 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare - U.O. Espropri - U.O. valorizzazioni immobiliari - U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione "Patrimonio ed espropri";

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 “Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati”;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 “Approvazione piano esecutivo di gestione 2024 – 2026 – assegnazione dotazioni finanziarie”;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 “Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026”;

- Il D.Lgs. 267 del 18/08/2000 T.U.E.L.;

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- Visto il Vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di considerare le premesse parte integrante del presente provvedimento, intendendole tutte ivi richiamate ed applicate;

2) che il Comune di Rovigo promuova, nella persona del Commissario Straordinario / Sindaco pro–tempore, per le motivazioni espresse in premessa, tutte le azioni giudiziarie necessarie per il recupero della morosità nei confronti della Ditta (*omissis*), come individuata nel documento allegato 1) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, pur non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali;

3) di quantificare la morosità della Ditta (*omissis*), come individuata nel documento allegato 1), in complessivi € 8.900,00 corrispondenti al deposito cauzionale di cui in premessa, oltre ad interessi legali;

4) di conferire all’Avv. De Giorgio Marco dell’Avvocatura Civica del Comune di Rovigo, l’incarico di rappresentare e difendere questo Ente nelle azioni giudiziarie da promuovere, conferendogli ogni e più ampio mandato in ordine a tali azioni;

5) di dare atto che non occorre impegnare con il presente provvedimento la spesa relativa all’attività giudiziaria, essendo stato effettuato un impegno generico presuntivo annuale per tali spese;

6) di dare atto che tutti gli allegati al presente provvedimento ne costituiscono parte integrante e sostanziale, pur non ostensibili per ragione di tutela dei dati personali;

7) di trasmettere il presente atto al Settore Legale / Contenzioso per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale