COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE TRIBUTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Beccati Genny

DETERMINAZIONE N. 723 DEL 27/02/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO SPESA PER RECUPERO EVASIONE TARI

Il Funzionario E.Q. delegato

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.48 del 04/03/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;

PREMESSO che con Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 è stato conferito alla D.ssa Cittadin l'incarico Dirigenziale per il settore "Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati" a valere per 3 anni dalla data del 15/11/2022;

PREMESSO che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato disposto l'ordine di sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'art. 5 bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni Dirigenziali;

RILEVATO che, con Decreto Dirigenziale n. 214 del 29/12/2023, è stato conferito alla Dr.ssa Genny Beccati l'incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO) per la Sezione Tributi con contestuale delega delle funzioni Dirigenziali relative alle determinazioni di impegno di spesa e delle liquidazioni, con decorrenza dal 01/01/2024 al 14/11/2025;

RILEVATO che, nel caso di specie, e limitatamente alla istruttoria legata alla predisposizione del presente atto, il Responsabile del Procedimento è Beccati Genny della Sezione tributi, designata dalla sottoscritta con Decreto Dirigenziale n. 9 del 08/02/2019;

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 30/06/2023 ad oggetto "Convenzione per l'affidamento alla Societa' AS2 s.r.l. del servizio di supporto all'attività' di accertamento recupero evasione della tassa sui rifiuti tari – anni di imposta 2017/2022, affidamento periodo 2022/2025";

RICHIAMATA la determinazione n. 1987 del 05/07/2022 ad oggetto "Assunzione impegno di spesa inerente l'affidamento alla Società AS2 srl del servizio di supporto all'attività di accertamento recupero evasione della tassa sui rifiuti Tari – anni di imposta 2017/2022, affidamento periodo 2022/2024";

RICHIAMATA la determinazione n. 3612 del 07/12/2022 ad oggetto "Dichiarazione economia di spesa inerente il servizio di emissione di suppletive Tari e contestuale integrazione assunzione

impegno di spesa inerente l'affidamento del servizio di emissione di solleciti e accertamenti esecutivi per recupero insoluti Tari";

RICHIAMATA la determinazione n. 3033 del 26/09/2023 ad oggetto "Dichiarazione economia di spesa su affidamento recupero evasione per omessa dichiarazione e contestuale assunzione impegno di spesa inerente l'affidamento del servizio di emissione degli accertamenti esecutivi per recupero insoluti Tari";

VISTE le seguenti fatture elettroniche emesse dalla Società As2 Srl:

- n. AS2-FE20240129 del 20/02/2024 dell'importo complessivo di €. 4.533,20 iva e bollo compresi, pervenuta in data 21/02/2024 ed acquisita al Prot. n. 14557 del 22/02/2024, con scadenza 20/04/2024, relativa all'invio degli accertamenti esecutivi Tari 2017, non notificati e ritornati come mancati recapiti con le relative spese di spedizione;

- n. AS2-FE20240130 del 20/02/2024 dell'importo complessivo di €. 49.802,64 iva e bollo compresi, pervenuta in data 21/02/2024 ed acquisita al Prot. n. 14555 del 22/02/2024, con scadenza 20/04/2024, relativa all'emissione e spedizione degli accertamenti esecutivi Tari 2018, con le relative spese di spedizione;

- n. AS2-FE20240131 del 20/02/2024 dell'importo complessivo di €. 50.901,85 iva e bollo compresi, pervenuta in data 21/02/2024 ed acquisita al Prot. n. 14559 del 22/02/2024, con scadenza 20/04/2024, relativa all'emissione e spedizione degli accertamenti esecutivi Tari 2019, con le relative spese di spedizione ed il servizio di front e back office del secondo semestre anno 2023;

- n. AS2-FE20240132 del 20/02/2024 dell'importo complessivo di €. 32.651,77 iva e bollo compresi, pervenuta in data 21/02/2024 ed acquisita al Prot. n. 14553 del 22/02/2024, con scadenza 20/04/2024, relativa all'emissione della suppletiva entro la data del 31/12/2023 con le relative spese di spedizione;

VISTA la certificazione DURC INAIL_42345870 del 06/02/2024 agli atti dell'ufficio Tributi, dalla quale risulta la regolarità contributiva dell'Azienda;

VISTA l'esenzione all'obbligo di indicazione del codice CIG, in quanto trattasi di "Affidamenti in house" ai sensi dell'Art.5, comma 1 - 4 del D.lgs.50/2016;

DATO ATTO che, trattandosi di pagamento superiore ai 5.000,00 euro, ma che riguarda società a totale capitale pubblico, la verifica prevista dall'art.48 bis, comma 1, del D.P.R. 29/09/1973 n.602 non è richiesta, ai sensi della Circolare n. 22/2008 della Ragioneria dello Stato;

DATO ATTO che, come precisato dall'ANAC con la delibera n.556 del 31/05/2017,(paragrafo 2.5), che aggiorna la Determinazione n.4 del 07/07/2011, devono ritenersi escluse dall'ambito di applicazione della Legge n.136/2010 le movimentazioni di denaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture (cd. affidamenti *in house*); conseguentemente, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 non si applicano nei confronti delle prestazioni rese dalla società AS2 S.r.l., società *in house providing* del Comune di Rovigo;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati ";

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie";

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024, avente ad oggetto "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026";

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000 n.267, recante il nuovo testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO l'art.27 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017;

DETERMINA

1. di liquidare e pagare, per quanto indicato in premessa, la somma complessiva di € 137.889,46 oneri compresi, a favore della società *in house providing* AS2 S.r.l., con sede a Rovigo in Via della Resistenza n.4 e P.IVA 01396160291, a saldo delle fatture elettroniche emesse in data 20/02/2024, pervenute in data 21/02/2024,con scadenza 20/04/2024, n. AS2-FE20240129 (Ns prot. 14557), AS2-FE20240130 (Ns prot. 14555), AS2-FE20240131 (Ns prot. 14559), AS2-FE20240132 (Ns prot. 14553);
2. di accreditare a favore di AS2 S.r.l. il solo imponibile di € 123.275,10 indicato nella citata fattura, ai sensi di quanto stabilito dalla Legge di stabilità per l'anno 2015 (Legge n.190/2014, articolo 1, comma 629);
3. di accantonare l'importo di € 14.614,36 dovuto a titolo di IVA 22%, che sarà versato allo Stato direttamente dalla sezione ragioneria in base dell'istituto del c.d. *split payment*;
4. di dare atto che alla spesa complessiva di €. 137.889,46, come sopra liquidata, trova capienza al Capitolo 050130-articolo 1300 - "Contratti di servizio pubblico - tributi" (Conto finanziario U.1.03.02.15.999 – Altre spese per contratti di servizio pubblico) di far fronte alla spesa con fondi accantonati a favore di AS2 S.r.l. in conto residui passivi 2023, ai seguenti codici di impegno:

   -cod. impegno 202061: n. AS2-FE20240129 del 20/02/2024 dell'importo complessivo di €. 4.533,20 iva e bollo compresi, pervenuta in data 21/02/2024 ed acquisita al Prot. n. 14557 del 22/02/2024, relativa all'invio degli accertamenti esecutivi Tari 2017, non notificati e ritornati come mancati recapiti con le relative spese di spedizione;

   - cod. impegno 197015: n. AS2-FE20240130 del 20/02/2024 dell'importo complessivo di €. 49.802,64 iva e bollo compresi, pervenuta in data 21/02/2024 ed acquisita al Prot. n. 14555 del 22/02/2024, relativa all'emissione e spedizione degli accertamenti esecutivi Tari 2018, con le relative spese di spedizione;

   - cod. impegno 197018: n. AS2-FE20240131 del 20/02/2024 dell'importo complessivo di €. 50.901,85 iva e bollo compresi, pervenuta in data 21/02/2024 ed acquisita al Prot. n. 14559 del 22/02/2024, relativa all'emissione e spedizione degli accertamenti esecutivi Tari 2019, con le relative spese di spedizione ed il servizio di front e back office del secondo semestre anno 2023;

   - cod. impegno 197017: n. AS2-FE20240132 del 20/02/2024 dell'importo complessivo di €. 32.651,77 iva e bollo compresi, pervenuta in data 21/02/2024 ed acquisita al Prot. n. 14553 del 22/02/2024, relativa all'emissione della suppletiva entro la data del 31/12/2023 con le relative spese di spedizione;
5. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà, ai sensi della legge di stabilità per l'anno 2015 (Legge n.190/2014, art.1, comma 629), l'istituto dello *split payment*, trattandosi di fattura emessa a partire dal 01/01/2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
6. di dare atto che il rimborso verrà effettuato a mezzo della Tesoreria comunale con modalità bonifico bancario tramite codice IBAN indicato nelle fatture stesse;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.n.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *online*;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Genny Beccati

Documento sottoscritto con firma digitale