COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Celadin Elisa

DETERMINAZIONE N. 1318 DEL 11/04/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ECONOMICO ALL'ASSOCIAZIONE ARCI ROVIGO APS PER LA MANIFESTAZIONE "PROGETTO RADICI DEL CONTEMPORANEO 2023/2024"

IL DIRIGENTE

PREMESSO

- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;
- che in data 15/11/2022 a seguito dell'avvenuta operatività della nuova macrostruttura dell'Ente in esecuzione della delibera di Giunta n. 48 del 04/03/2021, la Sezione Turismo, Eventi e Manifestazioni è stata assegnata alla sottoscritta dirigente;
- che Responsabile del presente procedimento amministrativo è la dr.ssa Elisa Celadin designata con Decreto Dirigenziale n. 153 del 22/12/2023;

PRESO ATTO che l'Associazione "ARCI ROVIGO APS", con sede legale a Rovigo, Viale Trieste n. 29 – C.F. 93005720292, ha presentato richiesta di Patrocinio con oneri per la realizzazione della manifestazione "PROGETTO RADICI DEL CONTEMPORANEO 2023/2024" tenuto a Rovigo presso la sede dell'associazione e in altri luoghi indicati nel programma agli atti dell'ufficio Protocollo N.37286 del 11/05/2023 con svolgimento nel periodo dal 04 luglio 2023 al 29 giugno 2024;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 733 del 19/12/2023 immediatamente eseguibile, con la quale l'Amministrazione ha concesso all'Associazione "ARCI ROVIGO APS" un contributo per il sostentamento delle spese per la realizzazione della manifestazione pari ad € **3.500,00** da imputare al **Cap. 225150/1500** "*Contributi ad associazioni per manifestazioni varie*", così come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e

l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;

VISTA la determina n. 4424 del 22/12/2023 con la quale veniva impegnata la somma di euro 3.500,00 sul competente capitolo di spesa (impegno n. 203495 – anno 2023);

VISTA la rendicontazione di spesa presentata dall'Associazione "ARCI ROVIGO APS", con sede legale a Rovigo, Viale Trieste n. 29 – C.F. 93005720292, con allegati i relativi documenti contabili, unitamente alle dichiarazioni della non detraibilità dell'Iva sulle spese sostenute e la non soggettazione alla ritenuta d'acconto;

VERIFICATA, altresì, la regolarità contributiva dell'Associazione "ARCI Rovigo APS" tramite acquisizione del DURC (certificazione INPS INAIL_39439534 con validità fino al 28/05/2024 agli atti dell'ufficio;

RITENUTA la rendicontazione e la documentazione allegata completa e regolare, da parte del Responsabile del procedimento;

DATO ATTO che non si è in presenza di contratti avente ad oggetto la fornitura di un servizio e, pertanto, il caso di specie risulta estraneo alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della L. 03/08/2010, n. 136;

RITENUTO, pertanto, di disporre la liquidazione ed il pagamento del contributo concesso con la citata Deliberazione di Giunta Comunale 733 del 19/12/2023 e la successiva determinazione dirigenziale n. 4424 del 22/12/2023 per il conseguente impegno di spesa sul bilancio comunale, nella misura delle spese effettivamente sostenute di cui alla rendicontazione agli atti dell'ufficio;

VISTO il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62 modificato dal DPR n. 81/2023 ed il "Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 18/01/2018;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO l'art. 16, co. 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali dell'Ente;

VISTO il Vigente Regolamento di Contabilità;

VISTA:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la delibera della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023, ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025
- la Delibera di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023 di approvazione del P.I.A.O. 2023/2025 che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione e il Piano Azioni Positive;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;

2. di **liquidare** e pagare all'associazione "ARCI ROVIGO APS", con sede legale a Rovigo, Viale Trieste n. 29 – C.F. 93005720292, la somma di € **3.500,00** come da deliberazione di Giunta Comunale 733 del 19/12/2023;
3. di far fronte alla spesa di € **3.500,00** con i fondi del capitolo **225150/1500** "Contributi ad associazioni per manifestazioni varie" come da determina 4424 del 22/12/2023 – impegno n. 203495 - **anno 2023**;
4. di dare atto che l'associazione non è soggetta a ritenuta d'acconto giusta comunicazione agli atti;
5. di precisare che il pagamento va effettuato con le modalità indicate nella comunicazione agli atti, **allegato A** (coordinate bancarie) del presente atto, non pubblicabile e non ostensibile per ragioni di privacy;
6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezioni: Provvedimenti/ Provvedimenti dei dirigenti;
8. di trasmettere il presente atto al Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale