COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Govoni Nicoletta

DETERMINAZIONE N. 1262 DEL 05/04/2024

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO CON CONTESTUALE LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DELLA SPESA PER LA REGOLAZIONE DEL PREMIO DELLA POLIZZA ASSICURATIVA "ALL RISKS PATRIMONIO MOBILIARE E IMMOBILIARE N. M13904375" PER IL PERIODO 30/11/2022-30/11/2023.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI il Decreto Sindacale n. 44 dell'11/11/2022, con cui è stato conferito alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione risorse finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15/11/2022, ed il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 con cui si stabilisce che la Dirigente venga sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (primo nell'ordine: Segretario Generale).

PREMESSO:

- che tra le competenze in capo al citato Settore rientra la gestione dell'Ufficio Assicurazioni, che cura i rapporti contrattuali con le Compagnie con cui sono in essere le polizze stipulate dall'Ente;
- che con la determinazione dirigenziale n. 1309 del 09/07/2020 della Sezione Gare e Appalti è stata attivata la procedura aperta avente ad oggetto l'affidamento di n. 3 servizi assicurativi, tra cui il lotto n. 2) relativo alla polizza All Risks patrimonio mobiliare e immobiliare, con decorrenza dal 30/11/2020 e scadenza il 30/11/2024;
- che con la determinazione dirigenziale n. 2434 del 17/11/2020 della medesima Sezione è stato disposto di aggiudicare tale servizio assicurativo a favore di Itas Mutua, con sede legale a Trento in Piazza delle Donne Lavoratrici n. 2, codice fiscale 00110750221 e partita IVA 02525520223, per un importo complessivo di € 430.428,29, comprensivo di oneri fiscali ed eventuale proroga tecnica;
- che con carico contabile n. 5377432 del 27/03/2024, acquisito al prot.n. 24271 del 27/03/2024, la citata compagnia, per il tramite del broker assicurativo dell'Ente società Marsh spa, ha comunicato l'importo da pagare, a titolo di regolazione premio ed adeguamento rate per il periodo 30/11/2022–30/11/2023 relativamente alla polizza n. M13904375 in oggetto, pari ad € 3.816,00 dovuto all'aumento del valore dei beni mobili di proprietà comunale contenuti nei fabbricati dell'Ente nel periodo suddetto;

- che il premio, ai sensi dell'Art. 5–Sez. 2 della suddetta polizza, "è regolato alla fine di ciascun periodo assicurativo annuo o della minor durata del contratto, secondo le variazioni intervenute durante lo stesso periodo negli elementi presi come base per il conteggio del premio";

Tutto ciò premesso

ACCERTATA la regolarità contributiva di Itas Mutua, come da DURC protocollo INPS_39482655 del 31/01/2024 con scadenza validità 30/05/2024, depositato agli atti dell'ufficio;

CONSIDERATO che all'affidamento del servizio in questione il Sistema dell'ANAC ha a suo tempo assegnato il CIG 83355888D1 ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che l'importo necessario per la copertura della somma richiesta rientra nel totale complessivo posto a base di gara e, conseguentemente, non necessita acquisire un nuovo CIG;

CHE il responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Nicoletta Govoni, nominata con Decreto Dirigenziale n. 132 del 14/12/2023;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati", esecutiva;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026-Assegnazione dotazioni finanziarie", esecutiva;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 avente ad oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026", esecutiva;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 – TUEL ed in particolare gli art.183 e 184;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

VISTO il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali

DETERMINA

1. **di approvare** l'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento individuato in premessa;
2. **di impegnare** la somma di € 3.816,00 da corrispondere ad Itas Mutua, con sede legale a Trento in Piazza delle Donne Lavoratrici n. 2, codice fiscale 00110750221 e partita IVA 02525520223, a titolo di regolazione premio ed adeguamento rate della polizza All Risks patrimonio mobiliare e immobiliare n. M13904375 per il periodo 30/11/2022-30/11/2023 - CIG 83355888D1;
3. **di imputare** la suddetta spesa di € 3.816,00 al Cap./Art. 040130/1375 "Assicurazioni Diverse" (conto finanziario U.1.10.04.01.999) del Bilancio dell'esercizio 2024 che presenta la necessaria disponibilità;
4. **di liquidare e pagare** la somma di € 3.816,00 a favore di Itas Mutua entro il 26/04/2024 mediante accredito sul conto corrente dedicato di coordinate IBAN IT27R0306901856000010004291, comunicato con nota prot.n. 88508 del 28/12/2020, indicando come causale "Polizza n. M13904375–regolazione premio periodo 30/11/2022-30/11/2023";
5. **di far fronte** alla spesa di € 3.816,00 utilizzando l'impegno assunto con il presente provvedimento;

6. **di trasmettere** il presente atto al responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.5 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
7. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente"-sezione "Provvedimenti"-sottosezione "Provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Bandi di gara e contratti-sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito Web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *online*;
8. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. **di trasmettere** il presente atto alla Sezione Ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale