COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

UNITA' ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Ballarin Alessandro

DETERMINAZIONE N. 1328 DEL 11/04/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI CARICA A COMMISSARIO STRAORDINARIO E SUB-COMMISSARI - MESE DI APRILE 2024 E CONGUAGLIO MARZO 2024

SEGRETARIO

Premesso che:
- con Decreto sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito al sottoscritto Segretario Generale in carica l'incarico dirigenziale afferente il Settore "Servizi di staff al Segretario Generale – Organi istituzionali, Servizio Programmazione e Controllo, Anticorruzione e Trasparenza, Avvocatura Civica, Rogito Contratti";
- il responsabile del procedimento per il presente atto è il sottoscritto Segretario Generale;

Richiamate le proprie determinazioni dirigenziali:
- n. 858 del 05/03/2024 con la quale sono stati impegnati i fondi per la corresponsione dell'indennità di carica e relativa IRAP al Commissario Straordinario Dott. Tomao e al sub-Commissario Dott. Cesarino per il periodo febbraio/giugno 2024;
- n. 1167 del 29/03/2024 con la quale si è provveduto ad integrare gli impegni già assunti con la determinazione n. 858/2024 sopra citata e ad impegnare le somme per corrispondere l'indennità di carica e relativa IRAP al sub-Commissario Dott. Pisani;

Ritenuto di provvedere alla liquidazione delle indennità di carica per il mese di aprile 2024 e conguaglio marzo 2024 come di seguito meglio specificato:

Cognome	Nome	Incarico	Dal	Al	Importo
Tomao	Gianfranco	COMMISSARIO STRAORDINARIO	01/04/2024	30/04/2024	Euro 9.177,00
Cesarino	Fabrizio	SUB-COMMISSARIO VICARIO	06/03/2024 01/04/2024	31/03/2024 30/04/2024	Euro 764,75 Euro 6.423,90
Pisani	Francesco	SUB-COMMISSARIO	14/03/2024 01/04/2024	31/03/2024 30/04/2024	Euro 3.120,18 Euro 5.506,20

TOTALE	Euro 24.992,03

Visti:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 ad oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale la Delibera di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2024 - 2026 - Assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024, ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024-2026";
- l'art. 1, commi da 583 a 587 della Legge 30/12/2021 n. 234 (Legge di bilancio 2022);
- il D.M. n. 119/2000;
- la circolare del Ministero dell'Interno n. 5 del 05/06/2000;
- il D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
- l'art.184 del citato D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di liquidare e pagare, a favore dei Commissari Prefettizi, l'indennità di funzione relativa al mese di aprile 2024 con conguaglio, per il mese di marzo 2024, come da tabella in premessa esposta e qui richiamata;

3. di far fronte alla spesa di **Euro 24.992,03** con i fondi a disposizione nel cap. 0101301365 U.1.03.02.01.001 "Indennità amministratori" anno 2024 come segue:

impegno n. 204460	anno 2024	Euro	16.365,65
impegno n. 205235	anno 2024	Euro	8.626,38

4. di far fronte alla spesa di **Euro 2.124,33** con i fondi a disposizione nel cap. 0101701750 U.1.02.01.01.001 "IRAP su compenso amministratori" anno 2024 come segue:

impegno n. 204462	anno 2024	Euro	1.391,09
impegno n. 205236	anno 2024	Euro	733,24

5. di provvedere alla detrazione del 5% dall'importo netto spettante al sub-Commissario Vicario, pari ad **Euro 204,88**, per la copertura assicurativa del rischio di responsabilità civile nei riguardi dei dirigenti della carriera prefettizia, con versamento in conto entrate al capo XIV del capitolo 3435 del Bilancio dello Stato, fornendo quietanza del versamento effettuato alla

competente Area IV della Direzione Centrale per le Risorse Finanziarie e Strumentali del Ministero dell'Interno, all'indirizzo pec indicato dalla Prefettura di Rovigo, agli atti dell'ufficio scrivente;

6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente, nonché nella sezione "Organizzazione" sottosezione "Titolari di incarichi politici";

8. di trasmettere il presente atto al Settore finanziario per la successiva emissione del mandato di pagamento secondo le modalità indicate dagli interessati.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale