COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 1387 DEL 16/04/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA EMESSA DA COLORIFICIO FARP SRL PER LA FORNITURA DI COLORE PER SCENOGRAFIA L'OPERA "GIANNI SCHICCHI" E "IL SEGRETO DI SUSANNA" – CIG: B0DB64ED2C

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 è stato conferito alla dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Carla Cibola, designata con il decreto sopraccitato;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e degli spettacoli programmati nella stagione teatrale 2023-2024, approvate con le Delibere di Giunta Comunale n. 241 del 23/06/2023.

Dato atto che, con Determinazione Dirigenziale n. **1150 del 28/03/2024** è stato affidato *Colorificio Farp Srl*, con sede legale in viale della Scienza, 6 – 45100 Rovigo con C.F. e P.I. 00988400297 – la fornitura di colore per la scenografia di *"Il segreto di Susanna"* e dell'opera comica *"Gianni Schicchi"*.
Preso atto che:

- la suindicata ditta ha emesso in data 29/03/2024 la fattura **n. E00004 (PG/25160 del 29/03/2024)** per € 493,60 Iva esclusa, ovvero **€ 602,19 IVA inclusa**, in regime di *Split Payment;*
- DURC agli atti della Sezione Attività Teatrali prot. INPS_39499720 del 31/01/2024 con scadenza validità 30/05/2024;
- alla data del 20/03/2024 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC;
- che nel rispetto di quanto stabilito dalla L.136/2010, art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, al servizio suindicato il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente CIG: **B0DB64ED2C.**

Dato atto che:
- il responsabile del procedimento ha attestato che la fornitura sopraccitata è avvenuta regolarmente per la realizzazione scenografica;
- si può quindi disporre la liquidazione e il pagamento della suindicata fattura.
Tutto quanto premesso.
Visti altresì:

- il D.lgs.18/8/2000 n.267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti locali”;
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- *il vigente Regolamento dei Contratti.*

D E T E R M I N A

- di approvare l’istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

- di liquidare a *Colorificio Farp Srl*, con sede legale in viale della Scienza, 6 – 45100 Rovigo con C.F. e P.I. 00988400297 la fattura **n. E00004 (PG/25160 del 29/03/2024)** per € 493,60 Iva esclusa, ovvero **€ 602,19 IVA inclusa**, in regime di *Split Payment* – **B0DB64ED2C;**

- di far fronte alla spesa complessiva di **€ 602,19 IVA compresa** sul capitolo di spesa 190120/1200 imp. n.205228/2024 denominato *"ACQUISTO MATERIALE PER ATTIVITÀ TEATRALI"* - codice finanziario U.1.03.01.02.999 del Bilancio anno 2024;

- di accantonare l’importo di **€ 108,59** = dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello *Split Payment*;

- di accreditare l’importo di **€ 493,60 =** specificandone la causale – a favore di *Audello Teatro Srl* sul conto corrente dedicato indicato in fattura;

- di precisare che il pagamento andrà eseguito entro il **29/04/2024**;

- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte

delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione trasparente – Sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti"* del sito web dell'ente;

- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale