COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Trondoli Linda

DETERMINAZIONE N. 1444 DEL 19/04/2024

OGGETTO: OP 210 - AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI CSP E CSE NELL'AMBITO DEGLI "INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AI MARCIAPIEDI NEL CAPOLUOGO E FRAZIONI" - CUP G17H23002370004 - CIG B14E4ADF8E

Il Funzionario E.Q. delegato

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto del Commissario Straordinario n. 4 del 5/3/2024, recante la conferma della validità e dell'efficacia, tra l'altro del predetto Decreto Sindacale;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (eqo)/alta professionalità' (eqap) per la sezione lavori pubblici - fabbricati - suolo -patrimonio espropri - mobilita' e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali al dipendente ing. Federico Modonesi;
- il Decreto Dirigenziale n.111 del 27/07/2022 integrato con Decreto Dirigenziale n. 117 del 26/09/2022 con il quale è stata individuata, nell'Ing. Linda Trondoli, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici - Suolo;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 di "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 di "Approvazione piano esecutivo di gestione 2024 - 2026 - Assegnazione dotazioni finanziarie";

- la Delibera del Commissario Straordinario coi poteri della Giunta Comunale n. 32 del 26/03/2024 di "Riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2023 ai sensi dell'art. 228, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'Art. 3, comma 4 del D.Lgs n. 118/2011";

Richiamati i seguenti atti:

- la Delibera di Giunta Comunale n. 520 del 15/12/2023 di approvazione tecnico-economica del progetto esecutivo relativo agli *"Interventi di manutenzione straordinaria ai marciapiedi nel capoluogo e nelle frazioni"* dell'importo complessivo di € 128.000,00 di cui € 93.000,00 per lavori soggetti a ribasso d'asta, € 4.000,00 per oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso) ed € 31.000,00 per somme in amministrazione diretta;
- la Determinazione Dirigenziale n. 4494 del 28/12/2023 di affidamento dei lavori relativi agli *"Interventi di manutenzione straordinaria ai marciapiedi nel capoluogo e nelle frazioni"* alla ditta VIBERTO SRL con sede in via Bartolomeo Bacilieri 7/A, 37139 Verona (VR) - C.F. / P.IVA 04949150231 per l'importo di € 87.726,90 oltre oneri della sicurezza di € 4.000,00 (oltre IVA al 22% di € 20.179,92), per un importo complessivo di € 111.906,82;

Dato atto che:

- per poter proseguire l'iter di realizzazione dell'opera, si rende necessario affidare il servizio tecnico di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione;

Atteso che il servizio oggetto della presente determinazione è riconducibile alla previsione di cui all'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, si è ritenuto opportuno richiedere un preventivo-offerta al geom. Mattia BARTOLINI con sede a Ferrara in via del Boccale 5, interno 2 – C.F. BRTMTT90M22D548F - P.IVA 01867070383, in possesso dei requisiti richiesti e che si ritiene pertanto idoneo ad essere incaricato *per il servizio tecnico di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione;*

Preso atto del preventivo trasmesso via pec dal geom. Mattia BARTOLINI acquisito agli atti con prot. n. 30014/2024, di importo pari a € 2.000,00 a cui dovranno aggiungersi € 100,00 per oneri previdenziali (5%) ed € 2,00 (imposta di bollo) per complessivi € 2.102,00 (regime dei minimi - IVA non dovuta);

Considerato che:

1) il preventivo presentato dal Professionista è ritenuto congruo e vantaggioso per l'Amministrazione e pertanto se ne dispone l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
2) il Responsabile del procedimento comunicherà l'impegno di spesa al professionista incaricato ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;
3) con riferimento al possesso dei requisiti di carattere generale, è stata acquisita la seguente documentazione, agli atti:

- comunicazione relativa alla tracciabilità ai sensi della Legge 136/2010;
- dichiarazione ai sensi dell'art. 53 D.Lgs.165/2001;
- dichiarazione ai sensi degli artt. 52, 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023, allegata al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale ma non ostensibile,

nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

- la certificazione di regolarità contributiva Protocollo n. 000400078 rilasciata dalla Cassa Geometri il 17/04/2024 che attesta che la posizione contributiva del Geom. Mattia BARTOLINI risulta regolare;

Dato atto che il rapporto contrattuale sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del codice dei contratti D. Lgs. n. 36/2023;

Visti altresì:

- gli ulteriori atti d'Ufficio;
- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento dei Contratti

Dato atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, comma 2 e comma 3, ed art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della L. 07/08/1990, n. 241, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che valida il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;
Dato atto della regolarità e correttezza del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di approvare l'offerta presentata dal geom. Mattia BARTOLINI acquisita agli atti con prot. n. 30014/2024, di importo pari a € 2.000,00 a cui dovranno aggiungersi € 100,00 per oneri previdenziali (5%) ed € 2,00 (imposta di bollo) per complessivi € 2.102,00 (regime dei minimi - IVA non dovuta);
3. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, l'esecuzione del *servizio tecnico di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione* nell'ambito degli *"Interventi di manutenzione straordinaria ai marciapiedi nel capoluogo e nelle frazioni"*, al geom. Mattia BARTOLINI con sede a Ferrara in via del Boccale 5, interno 2 – C.F. BRTMTT90M22D548F - P.IVA 01867070383;
4. di precisare che l'onere afferente le competenze e spese inerenti le prestazione di cui trattasi, pari a € 2.000,00 a cui dovranno aggiungersi € 100,00 per oneri previdenziali (5%) ed € 2,00 (imposta di bollo) per complessivi € 2.102,00 (regime dei minimi - IVA non dovuta) trova copertura economica nell'ambito del finanziamento progettuale fra le somme in amministrazione diretta e precisamente al Cap. PEG 230201/6401 denominato "MANUTENZIONE MARCIAPIEDI CAPOLUOGO E FRAZIONI" con fondi derivanti da Avanzo libero - Codice finanziario U.2.02.01.09.012 - esigibilità 2024 – codice prenotazione 203561;

5. di approvare il cronoprogramma della spesa allegato, parte integrante del presente provvedimento;
6. di precisare che il presente affidamento è contrassegnato da **CIG B14E4ADF8E** collegato al **CUP G17H23002370004**;
7. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;
8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei Dirigenti" del sito Web dell'ente ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC;
9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale