COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 1440 DEL 19/04/2024

OGGETTO: SERVIZIO AUSILIARIO PER GESTIONE SALE GRAN GUARDIA E PESCHERIA NUOVA - AFFIDAMENTO AD ASSOCIAZIONE DEL TERZO SETTORE - IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04/03/2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Elevata qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per la Sezione Teatro Anagrafe e Statistica ;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola

Preso atto che:
- tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione delle sale della Gran Guardia e della Pescheria Nuova.

Dato atto che con Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della giunta comunale n. 44 del 14/03/2024 è stato approvato quanto di seguito indicato:
- lo schema avviso pubblico di manifestazione d'interesse per l'individuazione di soggetti del Terzo Settore per l'attività di "guardiania";
- lo schema di domanda di partecipazione alla procedura comparativa;
- lo schema di convenzione contenente le condizioni cui deve essere affidata l'attività di "guardiania" presso le sale della Gran Guardia e della Pescheria Nuova

Dato atto che:

• si è provveduto tramite il Servizio URP, Comunicazione e Qualità del Comune di Rovigo, alla pubblicazione in data 21/03/2024 dell'avviso pubblico per manifestazione d'interesse finalizzata all'individuazione dei soggetti interessati a svolgere il servizio di "guardiania" delle sale Gran Guardia e Pescheria Nuova;

• il termine prestabilito per la presentazione delle offerte è stato fissato entro e non oltre le ore 12:00 del 02/04/2024;

• entro la data sopra riportata sono pervenute n. 1 domanda

• con Determinazione dirigenziale n. 1375 del giorno 15/04/2024 è stata nominata la Commissione per la valutazione delle domande;

• in sede di commissione, riunitasi in data 16/0472024 alle ore 9.00 è stata valutata l'unica associazione che ha presentato la domanda ;

Visto il verbale della commissione prot.n.30578/2024 8allegato al presente atto);

Preso atto che, l'Associazione UISP Comitato Territoriale di Rovigo con sede in Rovigo V.le Porta Adige n.35/A si è resa disponibile, in via sperimentale per la durata di mesi 10 a decorrere dal mese di Aprile 2024, ad effettuare tale servizio in ausilio al personale della Sezione Attività Teatrali per i sopralluoghi da effettuare nelle sale Gran Guardia e Pescheria Nuova.

Preso atto che all'Associazione sarà corrisposto un contributo di € 2.916,00 che sarà liquidato in due tranches:

• la prima, pari al 50% del valore presunto dei rimborsi annui, entro il 30.09.2024 per il primo periodo decorrente dal mese di aprile al 30.08.2024;

• la seconda per il periodo decorrente dallo 01.09.2024 al 31.01.2025, che costituirà il saldo, verrà liquidata entro il 28.02.2025, solamente in seguito alla presentazione e alla verifica della documentazione giustificativa delle spese effettivamente sostenute.

Tutto quanto premesso.

Richiamati i seguenti atti di programmazione:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 18.01.2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 01.02.2024, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2024-2026.
- la Delibera di Giunta Comunale n. 241 del 23/06/2023 con la quale è stato approvato il programma della Stagione teatrale autunno 2023 – primavera 2024;

Visti:

- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento dei Contratti.

Visto il D.L.gs del 3 luglio 2017, n. 117 “Codice del Terzo Settore” ss.mm.ii. che ha abrogato la precedente Legge 11/08/1991, n. 266 “Legge quadro sul volontariato”;
Visto il D.Lgs. 460 del 04/12/1997 e la L.R. n. 40 del 30/08/1993.

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2. di affidare, secondo il contratto/convenzione che si andrà a stipulare successivamente entro il mese di Aprile secondo lo schema approvato con Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della giunta comunale n. 44 del 14/03/2024 il servizio ausiliario alle sale Gran Guardia e Pescheria Nuova all'Associazione UISP Comitato Territoriale di Rovigo;
3. di accertare € 583,20 sul capitolo vincolato di entrata 190216/0240 denominato “Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale” – codice finanziario E.2.01.01.01.001 del Bilancio Pluriennale 2025/2027 – annualità 2025, basandosi sullo storico degli anni precedenti;
4. di impegnare l'importo di € 2.916,00 quale contributo previsto per l'assegnazione di tale attività relativa alle sale Gran Guardia e Pescheria Nuova con l'Associazione affidataria nel seguente modo:
• € 1.179,14 sul capitolo di spesa vincolato 190150/1520 denominato “Contributi a Istituzioni Sociali private per attività diverse” – codice finanziario U.1.04.04.01.001, del bilancio anno 2024 - vincolato al capitolo di entrata 190312/1110 denominato “Proventi teatro per vendita scenografie”- codice finanziario E.3.01.01.01.999 - del bilancio anno 2024 – accertamento n. 78204 ;
• €1.153,66 sul capitolo di spesa vincolato 190150/1520 denominato “Contributi a Istituzioni Sociali private per attività diverse” – codice finanziario U.1.04.04.01.001, del bilancio anno 2024 - vincolato al capitolo di entrata 190312/1115 denominato “Introiti da noleggio sale, attrezzature e rimb. costo personale per manifestazioni culturali”- codice finanziario E.3.01.03.02.002 - del bilancio anno 2024 – accertamento n. 77716;
• € 583,20 sul capitolo di spesa vincolato 190150/1520 denominato “Contributi a Istituzioni Sociali private per attività diverse” – codice finanziario U.1.04.04.01.001, del Bilancio Pluriennale 2025/2027 – annualità 2025 vincolato al capitolo di entrata 190216/0240 denominato “Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale” – codice finanziario E.2.01.01.01.001 del Bilancio Pluriennale 2025/2027 – annualità 2025, basandosi sullo storico degli anni precedenti;

5. di comunicare ai terzi interessati gli estremi della presente determina, ai sensi dell’art. 51, comma 1, del Regolamento di Contabilità;

6. di aver comunicato all'Associazione base all'art. 191 Tuel comma 1 il numero dell'impegno e la copertura finanziaria del contributo previsto;

7. di trasmettere il presente atto, al Settore Economico – Finanziario, per il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4. D.Lgs. 267/2000);

8. di precisare che la spesa in oggetto esula dall’applicazione delle disposizioni di cui all’art. 26, comma 3 della Legge 488/1999 e s.m.i. nonché dell’art. 1, commi 449 e 450, della Legge 27/12/2006 n. 296, attinenti alle modalità di acquisizione di beni e servizi nelle P.A., in quanto non si tratta di spesa per appalto di servizio, bensì di un contributo “EROGAZIONI_LIBERALI” corrisposto ad Associazione ONLUS;

9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” ed altresì nella sottosezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi vantaggi economici del sito del Comune;

10. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale