COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

SEZIONE COMMERCIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Salvi Laura

DETERMINAZIONE N. 1428 DEL 19/04/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDO CONTRIBUTO ECONOMICO IN FAVORE DI "GRUPPO TEATRALE IL MOSAICO APS", ROVIGO - DELIBERAZIONI DI G.C. N. 435 DEL 02/11/2023 E N. 475 DEL 30/11/2023 DI CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI AGLI EVENTI "ASPETTANDO IL NATALE 2023"

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto del Sindaco n. 43 dell'11/11/2022, con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive*" ed è stato disciplinato l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 193 del 29/12/2023, relativo all'assegnazione delle funzioni di responsabile di parte dei procedimenti amministrativi inerenti alla Sezione Commercio all'avv. Laura Salvi;

PRESO ATTO che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 405 del 05/10/2023, sulla scia delle iniziative già promosse e realizzate al fine di contribuire alla promozione ed al rilancio delle attività commerciali della città, in particolar modo di quelle situate nel centro storico cittadino, è stata espressa la volontà dell'Amministrazione Comunale di promuovere l'attivazione di una procedura volta ad acquisire manifestazioni d'interesse e proposte da parte di soggetti (operatori economici in genere, associazioni, fondazioni, comitati, operatori culturali ed economici ed altre libere forme associative della società civile) interessati all'ideazione ed alla realizzazione di eventi-manifestazioni da svolgersi nel centro storico della città di Rovigo, nei mesi di Novembre e Dicembre 2023 (4, 11, 18, 25 Novembre e 2, 3, 9, 10, 16, 17, 23, 24 Dicembre 2023), con l'obiettivo di contribuire ad "animare" le vie del centro, incrementando così i potenziali afflussi di cittadini e visitatori ai negozi ed alle attività commerciali ivi situate;
- nella sopra richiamata Deliberazione di G.C. n. 405 del 05/10/2023 si è ravvisata come opportuna, per l'acquisizione e la valutazione delle potenziali manifestazioni d'interesse e proposte per la realizzazione dei suddetti eventi, nonché per l'individuazione degli operatori destinati ad assumere le vesti di organizzatori e gestori degli eventi medesimi, la pubblicazione di un avviso sul sito web dell'Ente;

- inoltre, al fine di fornire sostegno economico all'organizzazione ed allo svolgimento degli eventi in parola, con il suddetto provvedimento collegiale è stato assunto l'impegno a riconoscere, a titolo di contributo economico in favore dei soggetti organizzatori, la somma omnicomprensiva di € 35.000,00, ai sensi e con le modalità di cui al "Regolamento per la concessione del patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;
- con Determinazione Dirigenziale n. 3163 del 09/10/2023 è stato approvato apposito schema di avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse e proposte finalizzate all'organizzazione di iniziative ed eventi, a supporto e rilancio delle attività commerciali, da tenersi nel centro storico nei mesi di Novembre e Dicembre 2023 (4, 11, 18, 25 Novembre, 2, 3, 9, 10, 16, 17, 23, 24 Dicembre 2023), nonché il relativo modello di domanda di partecipazione ("*All. A – Domanda di partecipazione*"), avviso che è poi stato oggetto di pubblicazione sul sito web dell'Ente;

ATTESO che, a seguito dell'acquisizione delle manifestazioni d'interesse e dell'attività istruttoria di valutazione comparativa delle relative proposte presentate, le cui risultanze sono agli atti dell'Ufficio Commercio, è stata giudicata meritevole di accoglimento la manifestazione d'interesse e relativa proposta progettuale presentata dall'associazione "Gruppo Teatrale Il Mosaico Aps", con sede in Rovigo, Via Burano, n. 3 – C.F./P.Iva 00891180291, di cui al prot. 78690 del 20/10/2023;

DATO ATTO che, a fronte di apposito scambio formale di comunicazioni, con cui la suddetta associazione ha in particolare confermato l'interesse e l'assunzione di impegno alla realizzazione degli eventi e delle manifestazioni oggetto della proposta progettuale presentata, è stata formulata da parte dell'associazione stessa, con nota prot. 80498/2023, richiesta di concessione patrocinio con oneri e correlate richieste di utilizzo di attrezzature/locali, ecc., tuttavia limitatamente agli eventi previsti per le prime giornate inserite nella programmazione, ovverosia per le giornate del mese di Novembre 2023 (4, 11, 18, 25 Novembre);

DATO ATTO che l'Amministrazione Comunale, con Deliberazione di G.C. n. 435 del 02/11/2023, ha provveduto ad accogliere formalmente la proposta acquisita dal "Gruppo Teatrale Il Mosaico Aps" e a concedere agli eventi e manifestazioni in parola il patrocinio con oneri, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, limitatamente agli eventi previsti per le giornate in programmazione durante il mese di Novembre 2023 (4, 11, 18, 25 Novembre), stabilendo altresì:

- l'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro (mentre non è stata prevista alcuna occupazione a scopo di lucro);
- l'uso gratuito di corrente elettrica, entro le 4 ore di utilizzo, per ciascuna delle serate previste in programmazione, per uso senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'eventuale uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- l'uso gratuito di n. 2 tavoli elettorali, con movimentazione e trasporto come da accordi con i competenti Uffici Comunali e con pulizia a carico dell'organizzatore preventivamente alla restituzione;
- l'uso gratuito di n. 6 transenne, di proprietà del Comune, in base alla disponibilità ed in accordo con il Settore Polizia Locale, con movimentazione a carico dell'organizzazione;
- l'utilizzo dei locali ad uso servizi igienici ubicati presso Giardini Due Torri, dalle ore 15:00 alle ore 20:00;

- l’uso gratuito della sala e dell’androne della Gran Guardia (segnatamente, nelle giornate del 18 e 25 Novembre 2023);
- l’uso di un box in P.tta Annonaria: box n. 2, oltre a relativo accesso a P.tta Annonaria ed uso della stessa come *location* di alcune attività, con prescrizione all’organizzatore di provvedere alla pulizia dei box dopo l’utilizzo, oltreché di prendere in consegna e restituire le relative chiavi come da accordi con l’Ufficio Patrimonio,

il tutto per un complessivo mancato introito di € 754,96;

DATO ATTO che, con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 475 del 30/11/2023 è stato concesso patrocinio con oneri altresì per le ulteriori giornate in programmazione durante il mese di Dicembre 2023 (2, 3, 9, 10, 16, 17, 23, 24 Dicembre), stabilendo:

- l'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro (mentre non è stata prevista alcuna occupazione a scopo di lucro nelle suddette giornate);
- l'uso gratuito di corrente elettrica, entro le 4 ore di utilizzo, per ciascuna delle suddette giornate in programmazione, per uso senza scopo di lucro;
- l'uso gratuito di n. 2 tavoli elettorali, con movimentazione e trasporto come da accordi con i competenti Uffici Comunali e con pulizia a carico dell’organizzatore preventivamente alla restituzione;
- l'uso gratuito di n. 6 transenne, di proprietà del Comune, in base alla disponibilità ed in accordo con il Settore Polizia Locale, con movimentazione a carico dell'organizzazione;
- l’utilizzo dei locali adibiti a servizi igienici presso Giardini Due Torri, dalle ore 15:00 alle ore 20:00;
- l’utilizzo gratuito della sala e dell’androne della Gran Guardia (nelle giornate del 2, 3, 9, 10, 16, 17, 23 e 24 Dicembre 2023);
- l’uso del box n. 2 in P.tta Annonaria fornito di utenze e servizio igienico agibile, per cambio artisti e deposito dei materiali di scena per tutto il periodo di programmazione, con riconsegna delle chiavi e riconsegna del box stesso nell’identico stato in cui è stato assegnato, come da accordi con l’Ufficio Patrimonio;
- l’accesso a P.tta Annonaria ed uso della stessa come *location* di alcune attività (con apertura dei cancelli dalle 16:00 alle 19:00) ed uso del relativo servizio igienico pubblico,

il tutto per un complessivo mancato introito di € 1.403,14;

DATO ATTO, altresì, che con la deliberazione di G.C. n. 435/2023 era stato comunque riconosciuto nei confronti dell’organizzatore anche un contributo economico di € 35.000,00 quale compartecipazione alle spese da sostenere per le iniziative proposte, stabilendo che la liquidazione del contributo stesso avvenisse per l’80% in anticipo e per il saldo (20%) a consuntivo a conclusione dell’intera proposta, a seguito della presentazione di un'adeguata e giustificata rendicontazione delle spese sostenute ovvero di un dettagliato rendiconto del bilancio economico/finanziario dell’iniziativa, comprensivo dei documenti attestanti le entrate e le spese sostenute corrispondenti al programma presentato;

PRESO ATTO che, con determina n. 3489 del 06/11/2023 è stata disposta la liquidazione nei confronti dell’associazione “Gruppo Teatrale Il Mosaico Aps”, con sede in Rovigo, Via Burano, n. 3, C.F./P.Iva 00891180291, della somma di € 28.000,00, a titolo di acconto pari all’80% del contributo complessivo di € 35.000,00, come stabilito con la citata Deliberazione di Giunta Comunale n. 435 del 02/11/2023;

DATO ATTO che il “Gruppo Teatrale il Mosaico Aps”, con nota prot. 24177 del 27/03/2024, ha presentato la rendicontazione finale delle spese sostenute per la realizzazione degli eventi inseriti nella manifestazione di cui in parola, dalla quale si evincono – rispetto a quanto preventivato con

l'iniziale richiesta di partecipazione prot. 80498 del 26/10/2023 – alcune variazioni dal punto di vista dell'imputazione di spese e della quantificazione complessiva delle uscite (di poco maggiori a quelle preventivate), oltreché alcune variazioni in termine di tipologia delle entrate (i.e essendosi registrata una maggiore somma in termini di autofinanziamento), ferma però restando l'originaria previsione delle entrate (comprensive dell'importo del contributo riconosciuto da questo Ente);

ATTESO che, come accertato in sede di verifiche istruttorie, la rendicontazione e la correlata documentazione trasmessa da parte del soggetto organizzatore è da ritenersi completa e regolare e che pertanto è possibile procedere con la liquidazione, a saldo, della quota parte rimanente del contributo riconosciuto, pari al 20% dello stesso, ossia pari ad € 7.000,00;

PRESO ATTO che il "Gruppo Teatrale Il Mosaico Aps" è un organismo con finalità di solidarietà sociale, non avente scopo di lucro, come stabilito dal relativo Statuto, agli atti dell'Ufficio Commercio, con la conseguenza che tale associazione non ha instaurato nessun rapporto di lavoro stabile per lo svolgimento delle proprie attività statutarie e, perciò, non dispone del documento unico di regolarità contributiva (DURC), come anche da dichiarazioni della stessa associazione, agli atti dell'Ufficio Commercio;

PRESO ATTO, altresì, che la verifica dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni di cui al D.M. 18/01/2008, n. 40 "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n. 602", l'Agenzia di Riscossione-Agenzia Entrate, in data 04/04/2024 relativamente alla presente liquidazione, ha dato come esito della richiesta: soggetto non inadempiente (Identificativo univoco richiesta n. 202400001352571);

DATO ATTO, infine, che nel caso di specie, trattandosi di erogazione di contributo, non trova applicazione la norma concernente la tracciabilità dei flussi finanziari e non deve essere reperito il CIG dal sistema ANAC;

RICHIAMATA nuovamente la Deliberazione di Giunta Comunale n. 435 del 02/11/2023 avente ad oggetto la concessione di patrocinio con oneri - in osservanza di quanto previsto dagli artt. 11 e 12 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 - agli eventi "Aspettando il Natale 2023", proposti ed organizzati da "Gruppo Teatrale Il Mosaico Aps" con sede in Rovigo, Via Burano, n. 3 – C.F./P.Iva 00891180291;

VISTI:

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026 e Bilancio di Previsione esercizio 2024/2026 con i relativi allegati;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 di "Approvazione Piano Esecutivo di gestione 2024/2026 – assegnazione dotazioni finanziarie", dichiarata immediatamente esecutiva;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 24 dell'1/02/2024, di approvazione del "Piano integrato di attività ed organizzazione 2024/2026" (PIAO), immediatamente esecutiva, e successive integrazioni;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"*;

VISTO l'art. 16, co. 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali dell'Ente;

VISTO il Vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;

VISTO il *"Codice di comportamento dei dipendenti pubblici"*, approvato con D.P.R. n. 62 del 16/04/2013, ed il *"Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo"*, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 18/01/2018;

DATO ATTO della regolarità e correttezza del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis, del D.Lgs 267/2000;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. di liquidare a "Gruppo Teatrale Il Mosaico Aps", con sede in Rovigo, Via Burano, n. 3 - C.F./P.Iva 00891180291, ed emettere mandato di pagamento, per l'importo di € 7.000,00, a titolo di saldo (per la residua quota-parte 20%) del contributo economico riconosciuto per la realizzazione degli eventi "Aspettando il Natale 2023", come in particolare da Deliberazione di G.C. n. 435 del 02/11/2023;
3. di far fronte alla spesa di € 7.000,00 con i fondi del **Cap./Art. 360150/1530**, Cod. Fin. 1.04.04.01.00 "Trasferimenti correnti a istituzioni Sociali Private", del Bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024 (**impegno n. 202641/2023**);
4. di precisare che il pagamento va effettuato con le modalità espressamente indicate dall'associazione stessa nelle comunicazioni acquisite agli atti degli Uffici;
5. di dare atto, altresì, che il suddetto contributo non è soggetto all'imposta prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/1973, come da dichiarazione presentata da "Gruppo Teatrale Il Mosaico Aps" ed in atti dei competenti Uffici;
6. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti" ed, altresì, nella sottosezione "Sovvenzioni-Contributi-Sussidi-Vantaggi economici/Atti di Concessione";
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale