COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

AVVOCATURA CIVICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: De Giorgio Marco

DETERMINAZIONE N. 1554 DEL 30/04/2024

OGGETTO: ACCERTAMENTO DEL CREDITO PER SPESE DI LITE DERIVANTI DALLA SENTENZA DEL GIUDICE DI PACE DI ROVIGO N. 221/2023 E IMPEGNO DI SPESA, CON CONTESTUALE COMPENSAZIONE E LIQUIDAZIONE, DEL DEBITO COSTITUITO DALLE SPESE DI LITE DERIVANTI DALLA SENTENZA DEL TAR VENETO N. 101/2024.

SEGRETARIO

Richiamati:
- il decreto sindacale n. 43 del 11.11.2022, con il quale è stato conferito al Segretario Generale in carica l'incarico dirigenziale afferente il Settore "Servizi di staff al Segretario Generale – Organi istituzionali, Servizio Programmazione e Controllo, Anticorruzione e Trasparenza, Avvocatura Civica, Rogito Contratti" con decorrenza dal 15.11.2022;
- il decreto del Commissario Straordinario n. 4 del 05.03.2024, che conferma la validità ed efficacia del predetto decreto sindacale;
premesso:
- che, con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 4 del 28.03.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata riconosciuta la legittimità del debito fuori bilancio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 194, comma 1, lett. a) del d.lgs. 267/2000, per la somma complessiva di Euro 7.827,36 per le spese legali dovute dal Comune di Rovigo alle controparti in forza della sentenza del T.A.R. Veneto n. 101/2024, depositata in data 22.01.2024;
- che, come espressamente indicato nella predetta deliberazione n. 4 del 28.03.2024, le spese legali dovute in esecuzione della sentenza del T.A.R. Veneto n. 101/2024 sono, nello specifico, così distinte:

- Euro 4.377,36 dovute a *(omissis)*, come da quantificazione comunicata dal legale della medesima parte con nota acquisita a prot. n. 9198 in data 02.02.2024;
- Euro 3.450,00 dovute a *(omissis)*, come da quantificazione comunicata dal legale della medesima parte con nota acquisita a prot. n. 10209/2024 in data 06.02.2024;

dato atto tuttavia che, con nota prot. 9908 del 05.02.2024 e nota prot. 27782 del 09.04.2024, l'Avvocatura Civica ha segnalato al legale di *(omissis)* la titolarità, in capo al Comune di Rovigo, di un credito di Euro 292,34, corrispondente alle spese di lite dovute da *(omissis)* all'Amministrazione comunale in forza della sentenza n. 221/2023 del Giudice di Pace di Rovigo, eccependo tale importo a parziale compensazione delle spese di lite dovute dal Comune a *(omissis)*, a seguito della sentenza del T.A.R. Veneto n. 101/2024, con l'effetto di ridurre l'importo dovuto dal Comune a *(omissis)* ad Euro 4.085,02 quale differenza fra le due somme;

considerato, quindi, che risulta necessario:
- procedere all'accertamento in entrata della somma di Euro 292,34 a titolo di spese di lite dovute da *(omissis)* al Comune di Rovigo a seguito della sentenza del Giudice di Pace di Rovigo n. 221/2023, di cui Euro 216,34 per compensi ed Euro 76,00 per anticipazioni;
- provvedere all'assunzione degli impegni di spesa a copertura delle spese di lite conseguenti alla sentenza n. 101/2024 del T.A.R. Veneto, cui far fronte con l'apposito stanziamento previsto con la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 1 del 28.02.2024, integrato con la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n. 21 del 13.03.2024;
- operare la compensazione come sopra indicato;
- provvedere al pagamento delle spese di lite poste a carico del Comune di Rovigo dalla sentenza del T.A.R. Veneto n. 101/2024, onde evitare l'avvio di procedure esecutive e il conseguente aggravio del debito;

dato atto che il responsabile del presente procedimento è l'avv. Marco De Giorgio, in forza del decreto dirigenziale n. 184 del 29.12.2023;

dato atto:
- che, trattandosi di rimborso di spese legali disposte a seguito di sentenze esecutive, non è necessario acquisire il CIG, non essendo configurabile un rapporto negoziale qualificabile come contratto di appalto in quanto l'incarico al legale di controparte non è stato affidato dal Comune di Rovigo;
- che non risulta inoltre necessario acquisire il DURC delle controparti poiché non sussiste un contratto di appalto che richieda la verifica della regolarità contributiva;

richiamati:
- il d.lgs. 267/2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2023, di approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026 ed allegati con contestuale aggiornamento del Documento Unico di Programmazione;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 6 del 18.01.2024, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2024-2026;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 24 dell'01.02.2024, integrata con deliberazione n. 33 del 06.02.2024, con cui è stato approvato il PIAO 2024-2026 e la deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 06.02.2024 di approvazione del PIAO per la Sezione organizzazione e capitale umano, sottosezione di programmazione - Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024-2026;
- l'art. 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di accertare in entrata la somma di Euro 292,34 dovuta da *(omissis)* al Comune di Rovigo a seguito della sentenza del Giudice di Pace di Rovigo n. 221/2023, come segue e come dettagliato nell'allegato A al presente atto, costituente sua parte integrante e sostanziale ma non ostensibile :
- per Euro 216,34 al Cap. 010.356.1621 "Rimborso spese legali" (vinc. s. 010110/9120-010110/9125-010170/9756-040130/9361-9360), conto finanziario E. 3.05.02.03.005 "Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da imprese" del bilancio di previsione 2024/2026, competenza 2024, a titolo di spese di lite/compensi;
- per Euro 76,00 al Cap. 040.356.1620 "Concorsi e rimborsi vari", conto finanziario E. 3.05.02.03.005 "Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da imprese" del bilancio di previsione 2024/2026, competenza 2024, a titolo di anticipazioni;

3. di impegnare, al fine di pagare le spese di lite previste dalla sentenza n. 101/2024 del T.A.R. Veneto, la somma complessiva di Euro 7.827,36, così suddivisa e come dettagliato nell'allegato A al presente provvedimento, costituente sua parte integrante e sostanziale ma non ostensibile:

1. Euro 4.377,36, in favore di *(omissis)*, al capitolo/articolo 040130/1364 "Spese legali da contenzioso", conto finanziario U.1.03.02.11.006 "Patrocinio legale" del bilancio dell'esercizio 2024, che presenta la necessaria disponibilità;
2. Euro 3.450,00, in favore di *(omissis)*, al capitolo/articolo 040130/1364 "Spese legali da contenzioso", conto finanziario U.1.03.02.11.006 "Patrocinio legale" del bilancio dell'esercizio 2024, che presenta la necessaria disponibilità;

4. di emettere un mandato di Euro 292,34 sull'impegno di cui al punto 3.1 vincolato ad una reversale di pari importo sull'accertamento di cui al punto 2 a favore di *(omissis),* come dettagliato nell'allegato A al presente provvedimento, costituente sua parte integrante e sostanziale ma non ostensibile;

5. di liquidare e pagare, secondo le specificazioni e le modalità indicate nell'allegato A al presente atto, costituente sua parte integrante e sostanziale ma non ostensibile, le seguenti somme:

- Euro 4.085,02 in favore di *(omissis)*;
- Euro 3.450,00 in favore di *(omissis)*;

6. di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per quanto altro di competenza;

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013), nell'apposita sezione "amministrazione trasparente – provvedimenti/provvedimenti dei dirigenti", del sito *web* dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio *online*;

8. di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio *online* del Comune di Rovigo, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal d.lgs. 196/2003, dal Regolamento UE 679/2016 e dal d.lgs. 101/2018 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento destinato alla pubblicazione viene redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale