COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

STAFF E SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 1690 DEL 09/05/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI ACCESSORI DI EQUIPAGGIAMENTO PER IL COMANDO DI POLIZIA LOCALE – CIG: B175CF3451

IL DIRIGENTE

Premesso che, per assicurare l'operatività degli operatori del Comando di Polizia Locale di Rovigo gli stessi devono essere dotati di specifici accessori di equipaggiamento quali le fondine per gli spray antiagressione e i porta caricatori che consentono di svolgere le mansioni in condizioni di sicurezza;

Dato atto che per la fornitura dei suddetti beni è stata interpellata la ditta Sartoria Artigiana Bratu Catalina con sede a Padova (PD) in Via A. Cappellini n. 46, P.I. 04319050284;

Considerato che la ditta Sartoria Artigiana Bratu Catalina (P. IVA 04319050284) ha presentato offerta formale con preventivo assunto al Prot. n. 34430 del 29/04/2024 rendendosi disponibile per l'effettuazione della predetta fornitura per un importo di euro 670,00 (più IVA 22% pari a euro 147,40), preventivo che si ritiene congruo;

Preso atto che le Amministrazioni periferiche, per l'acquisto di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitaria, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione con possibilità di non ricorrervi quando la spesa complessiva presunta sia inferiore a euro 5.000,00 così come disposto dalla legge finanziaria 2019 (art. 1 comma 450 legge 27/12/2006 n. 296 come modificato dall'art. 1, comma 130, legge 30/12/2018 n. 145);

Considerato:

- che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del Nuovo Codice (D.Lgs. n.36/2023), ai sensi del comma 6 del Codice medesimo può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

- di procedere attraverso affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1, lett. b del D. Lgs 36/2023 ed individuato, come indicato, nella ditta Sartoria Artigiana Bratu Catalina (P. IVA 04319050284) l'operatore economico idoneo a soddisfare in tempi congrui tale esigenza;

Preso atto che:

- la società Sartoria Artigiana Bratu Catalina, risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC, scaricato dal sito http://www.inail.it (protocollo INPS _

40422028 del 28/03/2024, con scadenza validità il 26/07/2024) e depositato in atti della Segreteria Comando;

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura in oggetto il Sistema dell'ANAC ha assegnato lo CIG: B175CF3451;

- trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera a) e b), del D.Lgs. 36/2023 l'operatore economico ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che si allega al presente atto quale parte integrante non pubblicabile e che la stazione appaltante verificherà tale dichiarazione nel caso in cui questa venga individuata sulla base del sorteggio a campione da svolgersi con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione medesima, come stabilito dall'articolo 52, comma 1, del Nuovo Codice;

- alla data del 29/04/2024 non risulta esserci a carico del citato operatore economico alcuna annotazione presso il Casellario Informatico dell'ANAC;

- il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co.1 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL e del vigente Regolamento Comunale sul sistema di controlli;

Atteso che, ai sensi dell'art. 191, co. 1, TUEL, alla società Sartoria Artigiana Bratu Catalina saranno comunicati il numero del presente provvedimento, il CIG e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.183, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

- l'art. 107 del D. Lgs 267 del 18/08/2000, nonché il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- l'art. 151 del D. Lgs 267/2000 nonché il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di Previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";

- la Delibera di Giunta n. 6 del 18/01/2024 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie" dichiarata i.e.;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 avente ad oggetto: "Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026" dichiarata i.e.;

Richiamati infine:

- il vigente Statuto Comunale;

- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 43 del 11/11/2022, con il quale, a seguito della Deliberazione di Giunta n. 48 del 04/03/2021, al sottoscrittore del presente atto viene conferito l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile ed eventuale sostituzione del dirigente in caso di assenza;

Visto il decreto del Commissario Straordinario del Comune di Rovigo n. 4 del 05/03/2024 che conferma la validità ed efficacia dei decreti sindacali nn. 43/2019, 43 e 44 dell'11 novembre 2022 al conferimento di incarichi dirigenziali e di vice segretario;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 07/09/2020;

DETERMINA

1) di considerare le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'art. 3, c. 1 della Legge 241/1990;
2) di acquisire mediante affidamento diretto ex art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 la fornitura descritta in narrativa;

3) di impegnare a favore della ditta Sartoria Artigiana Bratu Catalina (P. IVA 04319050284) la somma di euro 670,00 (oltre IVA 22% = 147,40 euro) per l'acquisto degli accessori di equipaggiamento indicati in premessa;

4) di dare atto che alla spesa complessiva di euro 817,40 (IVA 22% = 147,40 euro inclusa) viene fatto fronte con i fondi di cui al cap. 120120/1200 "ALTRI BENI DI CONSUMO" - P. Fin. U.1.03.01.02.999 "ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO N.A.C.";

5) di precisare che la liquidazione della fattura elettronica emessa dalla ditta in parola avverrà con mandato a 30 giorni dal ricevimento del documento contabile, purché il servizio sia stato completato senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

6) di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA (= euro 147,40), per versarla direttamente allo Stato;

7) di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, c. 1 del D. Lgs n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica o sistemi elettronici di recapito certificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23/07/2014, che avverrà entro 30 giorni dalla data di definizione del presente affidamento, come previsto dall'art. 55, c.1, del D. Lgs 36/2023;

8) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/ Provvedimenti dei dirigenti e nella sezione "Bandi e Contratti";

9) di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale