COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' STIPENDI, PENSIONI, RILEVAZIONE PRESENZE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Segradin Lara

DETERMINAZIONE N. 1695 DEL 09/05/2024

OGGETTO: VARIAZIONE IMPUTAZIONE CONTABILE IMPEGNO AFFERENTE IL FONDO LAVORO STRAORDINARIO

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 al sottoscritto Dirigente dott. Plechero Marco è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "*Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare*";
- il responsabile del procedimento è la dott. ssa Lara Segradin, nominata con Decreto Dirigenziale n. 19 del 23/02/2024;

Richiamato:

- il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5, e 184;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato 4/2);
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità armonizzata;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata e in uscita ai vari Responsabili dei Settori;

Vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 24 del 01/02/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026;

Vista la Determinazione dirigenziale n. 864/2023 con la quale si è provveduto ad impegnare il Fondo per il lavoro straordinario relativo all'anno 2023 per l'importo di **€. 106.331,10**;

Visto che, nel Bilancio di previsione 2023, al capitolo del lavoro straordinario è stata stanziata la somma di €. 97.606,00, integrata dall'importo di €. 8.725,10 stanziati tramite il fondo pluriennale vincolato (FPV) nell'anno 2023;

Dato atto che gli impegni di spesa mensili a valere sul 2024, in attesa del definitivo impegno per l'importo totale del fondo straordinario 2024, sono stati:

- € 8.133,83 con Determinazione dirigenziale n. 170 del 17/01/2024 per il mese di gennaio 2024;
- € 8.133,83 con Determinazione dirigenziale n. 569 del 15/02/2024 per il mese di febbraio 2024;
- € 9.946,21 con Determinazione dirigenziale n. 988 del 14/03/2024 per il mese di marzo 2024;
- € 10.308,02 con Determinazione dirigenziale n. 1352 del 12/04/2024 per il mese di aprile 2024.

Considerato che nei cedolini del 2024 abbiamo liquidato la seguente spesa inerente il lavoro straordinario:

- € 10.234,12 liquidati con Determinazione dirigenziale n. 203 del 18/01/2024 per l'importo di € 8.725,10 e con Determinazione dirigenziale n. 204 del 18/01/2024 per l'importo di € 1.509,02;
- € 12.693,02 liquidati con Determinazione dirigenziale n. 570 del 15/02/2024;
- € 9.946,21 liquidati con Determinazione dirigenziale n. 995 del 15/03/2024;
- € 10.308,02 liquidati con Determinazione dirigenziale n. 1361 del 15/04/2024.

Dato atto che, per procedere alla liquidazione del lavoro straordinario afferente le mensilità di novembre e dicembre 2023, si è necessariamente dovuto procedere mediante impegno di spesa su parte corrente del fondo 2024, in quanto l'importo di €. 8.725,10 stanziati tramite il fondo pluriennale vincolato (FPV) nell'anno 2023 non è stato sufficiente a coprire la spesa prodotta, liquidata rispettivamente a gennaio ed a febbraio 2024, motivo per cui si è reso necessario procedere alla liquidazione dell'importo residuo a valere sulla spesa corrente impegnata sul fondo 2024;

Ritenuto necessario di provvedere alla corretta modifica del mandato n. 1222 del 16/02/2024 pari ad € 12.693,02, collegato all'impegno n. 203821, nel seguente modo:

- € 8.018,60 imputato all'impegno 200624;
- € 4.674,42 imputato all'impegno 203821.

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di provvedere alla corretta modifica del mandato n. 1222 del 16/02/2024 pari ad € 12.693,02, collegato all'impegno n. 203821, spezzandolo nel seguente modo:
   - € 8.018,60 imputato all'impegno 200624;
   - € 4.674,42 imputato all'impegno 203821.
3. di dichiarare le economie di € 8.018,60 relativamente all'impegno 203821, Determina dirigenziale n. 569 del 15/02/2024;
4. di dichiarare le economie di € 2.065,62 relativamente all'impegno 203821, Determina dirigenziale n. 170 del 17/01/2024;
5. di impegnare il residuo del Fondo Straordinario Anno 2024 per la somma di € **22.055,34**, di cui 3.300,00 secondo le note operative della Determinazione dirigenziale n. 1570 del 02/05/2024 "CONSULTAZIONI ELETTORALI EUROPEE ED AMMINISTRATIVE DELL'8 E 9 GIUGNO 2024. AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE DI RUOLO AD EFFETTUARE LAVORO STRAORDINARIO A SUPPORTO DELLA SEGRETERIA DELLA COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE E DELLE TRE SOTTOCOMMISSIONI";
6. di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario, ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000;
7. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente all'albo pretorio on-line;
9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - provvedimenti - provvedimenti dirigenziali" del sito web dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale