COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 1612 DEL 06/05/2024

OGGETTO: EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE RENZO BARBUJANI ODV DI ROVIGO PER LA GESTIONE DELLE SALE GRAN GUARDIA E PESCHERIA NUOVA DI ROVIGO -

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 è stato conferito alla dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Carla Cibola;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione delle Sale pubbliche della Gran Guardia e della Pescheria Nuova.

Dato atto:
- che con Determina Dirigenziale n. **250 del 24/01/2023** è stato affidato, con contestuale impegno di spesa il "*SERVIZIO AUSILIARIO PER GESTIONE SALE GRAN GUARDIA E PESCHERIA NUOVA – AFFIDAMENTO AD ASSOCIAZIONE DEL TERZO SETTORE – IMPEGNO DI SPESA";*
- che il servizio è stato affidato all'Associazione Renzo Barbujani Odv, sedente in via Aldo Moro, 6 – 45100 Rovigo con C.F. 93019970297.

Dato atto:

- che, con nota PG/9180 del 02/02/2024 il presidente dell'Associazione Renzo Barbujani Odv Danilo Turcato ha espresso la volontà di rinnovare per due mesi, ossia febbraio e marzo 2024, con termine del servizio il 31/03/2024;
- che con Determinazione Dirigenziale n. 464 del 08/02/2024 è stato approvato il rinnovo della convenzione, secondo lo schema approvato con Delibera di Giunta n. 2 del 12/01/2023, del servizio ausiliario alle sale Gran Guardia e Pescheria Nuova all'Associazione Renzo Barbujani Odv, sedente in via Aldo Moro, 6 – 45100 Rovigo con C.F. 93019970297 per due mesi, a partire dalla data di esecutività della Determinazione succitata.

Dato atto che l'Associazione Renzo Barbujani Odv, sedente in via Aldo Moro, 6 – 45100 Rovigo con C.F. 93019970297 ha inviato la richiesta di liquidazione del contributo per i primi mesi del 2024 - ns. prot. n. 34979 del 30/04/2024, agli atti della Sezione Attività Teatrali, trasmettendo e comunicando:
- la relazione concernente l'attività svolta, come previsto dall'art. 17 del D.lgs 117/2017;
- il conto dedicato l'Istituto di Credito BANCA DEL VENETO CENTRALE - cod. IBAN IT 21I0859012200041000038534.

Preso atto che l'associazione, a firma del proprio presidente, ha precisato che non è tenuta all'applicazione della ritenuta d'acconto del 4%.
Dato atto che l'associazione ha depositato presso la Sezione Attività Teatrali tutti i verbali di sopralluogo effettuati a febbraio e marzo 2024, nelle sale civiche di Gran Guardia e Pescheria Nuova.
Ritenuto di procedere alla corresponsione del contributo menzionato, esente dalla ritenuta d'acconto del 4%, in quanto il servizio è stato svolto regolarmente senza dare adito a contestazioni.
Atteso che, nel caso di specie, non è stato rilasciato dal sistema il Codice Identificativo Gara, in quanto trattasi di attività di volontariato e non della prestazione di un servizio.

Dato atto che è stato assolto l'obbligo di comunicazione all'Associazione Renzo Barbujani ODV in base all'art. 191 TUEL co. 1 del numero di impegno e della relativa copertura finanziaria del contributo previsto per i primi mesi del 2024.
Visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.";
- il Regolamento di Contabilità armonizzata, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 27 Gennaio 2017, esecutiva;

Visto il D.L.gs del 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore".
Richiamata la Determinazione Dirigenziale di accertamento 399 del 03/02/2023.
Richiamato in modo particolare l'art. 56 del "Codice del Terzo Settore", secondo il quale *Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività' o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato.*

COMUNE DI ROVIGO

Visti lo Statuto del Comune all'articolo 29 – comma 5, approvato con deliberazione consiliare n° 40 del 26 giugno 2000, modificato con deliberazione consiliare n° 72 del 27 novembre 2003, integrato con successiva deliberazione consiliare n° 13 dell'8 marzo 2011, modificato nuovamente con deliberazioni consiliari n° 59 del 15 novembre 2012 e n° 22 del 6 giugno 2013.
Tutto quanto premesso.

DETERMINA

1. di approvare l'istruttoria svolta dal Responsabile del Procedimento, per le motivazioni espresse in premessa;
2. di erogare il contributo di **€ 583,32** (esente da ritenuta d'acconto del 4%) all'Associazione Renzo Barbujani Odv, sedente in via Aldo Moro, 6 – 45100 Rovigo con C.F. 93019970297 ai sensi dell'art. 29 - comma 5 dello Statuto del Comune, per il servizio di volontariato per la gestione delle sale Gran Guardia e Pescheria Nuova, per febbraio e marzo 2024;
3. di far fronte alla spesa di **€ 583,32** sul capitolo di spesa vincolato 190150/1520 denominato *"Contributi a Istituzioni Sociali private per attività diverse"* – codice finanziario U.1.04.04.01.001, del bilancio anno 2024 (impegno n. 204111) - vincolato al capitolo di entrata 190312/1115 denominato *"Introiti da noleggio sale, attrezzature e rimb. costo personale per manifestazioni culturali"*- codice finanziario *E.3.01.03.02.002* - del bilancio anno 2024 – ***accertamento n. 76203;***
4. di dare atto che l'Associazione in questione con propria nota prot. n. 34979/2024 ha indicato il proprio conto dedicato su c/c bancario, presso l'Istituto di Credito BANCA DEL VENETO CENTRALE – Credito Cooperativo – Soc. Coop. con codice IBAN IT 21I 0859012200041000038534;
5. di effettuare l'erogazione entro il *20/05/2024,* come da indicazione dello schema di convezione allegato alla Delibera di Giunta n. 2 del 12/01/2023;
6. di trasmettere il presente atto alla Sezione Ragioneria per la successiva emissione del mandato di pagamento secondo le modalità indicate dall'Associazione Renzo Barbujani ODV;
7. di precisare che la spesa in oggetto non è spesa per appalto di servizio, bensì si tratta di un contributo **"EROGAZIONI_LIBERALI"** corrisposto ad Associazione ONLUS, con precedente Delibera di G.C. n. 2 del 12/01/2023, esecutiva;
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on - line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE

Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale