COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE RAGIONERIA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Nicoli Alessandra

DETERMINAZIONE N. 1725 DEL 13/05/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DI DUE DIPENDENTI DELLA SEZIONE RAGIONERIA AL WEBINAR ORGANIZZATO DA OPERA SRL IL 13/05/2024, DAL TEMA "I CONTROLLI DELLA CORTE DEI CONTI SUGLI ENTI LOCALI. LA GESTIONE FINANZIARIA E GLI EQUILIBRI DI BILANCIO. LE CRITICITA' RICORRENTI"

Il Funzionario E.Q. delegato

Il Funzionario E.Q. delegato

Visti,

il Decreto Sindacale n. 44 del 11 novembre 2022 con il quale alla Dirigente, dott.ssa Nicoletta Cittadin è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Bilancio e Gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati per un periodo di tre anni decorrenti dalla data del 15/11/2022;

il Decreto del Commissario Straordinario n. 4 del 5 marzo 2024, recante la conferma della validità e dell'efficacia del predetto incarico dirigenziale;

il Decreto Dirigenziale n. 213 del 29/12/2023 ad oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (eqo) per la sezione ragioneria e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali alla dipendente dott.ssa Alessandra Nicoli;

PREMESSO che Opera S.r.l. - con sede in Valenzano (BA), Via Alcide De Gasperi, n. 38 – C.F./P.Iva 05994580727, ha organizzato un webinar dal tema *"I controlli della Corte dei Conti sugli Enti Locali. La gestione finanziaria e gli equilibri di bilancio. Le criticità ricorrenti.*, che si terrà il giorno 13/05/2024, dalle ore 9:00 alle ore 13:00;

CONSIDERATO che tale webinar, alla luce degli argomenti trattati (*1. I controlli della Corte dei Conti sugli Enti Locali: Il controllo finanziario della corte dei Conti sui bilanci di previsione e sui rendiconti degli enti locali – 2. la Gestione finanziaria e gli equilibri di bilancio: La gestione corrente, la gestione in conto capitale e la gestione delle partite finanziarie - 3. Le criticità ricorrenti: le criticità finanziarie negli enti locali, la rilevazione degli squilibri nella gestione corrente e nei residui, i debiti fuori bilancio)*, risulta un importante supporto per l'attività della sezione Ragioneria;

RAVVISATA, dunque, l'opportunità della partecipazione al citato seminario webinar, in live streaming, delle dipendenti Di Liddo Antonella e Nicoli Alessandra;

PRESO ATTO che:

- la quota individuale di partecipazione al seminario per il primo partecipante è pari ad euro 310,00 e per il secondo è pari ad euro 270 (IVA esente per gli enti pubblici ex art. 10 del D.P.R. 633/1972), oltre il bollo di euro 2 per fattura esclusa Iva, per un costo complessivo di euro 582,00;
- nel caso di specie, l'importo della spesa è contenuto nel limite di legge (euro cinquemila) disposto dall'art. 1, co. 130, della L. 30/12/2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), con cui è stato modificato l'art. 1, co. 450, della L. 27/12/2006, n. 296, che consente alle PP.AA. di non ricorrere al Mepa;
- Opera srl risulta in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali, come da Durc emesso in data 28/04/2024 dall'Inail, con prot. INPS 40759290 , avente scadenza il 26/08/2024 e depositato agli atti del Settore;

DATO ATTO che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), con determinazione n. 4 del 07/07/2011, ha adottato le "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136", disponendo che l'acquisto da parte di una stazione appaltante di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi, rientrante nell'Allegato II B, categoria 24 e, pertanto, comporta l'assolvimento degli oneri relativi alla tracciabilità, impostazione, questa, confermata dall'ANAC anche a seguito dell'aggiornamento delle Linee guida, avvenuto con successiva Deliberazione 31 maggio 2017 n. 556, in cui, difatti, non si precisava alcuna specifica esclusione dall'applicazione degli obblighi di tracciabilità per la sopra indicata tipologia di servizio;

PRESO ATTO, tuttavia, che la stessa ANAC ha successivamente chiarito – mediante predisposizione della FAQ "C9" in tema di tracciabilità dei flussi finanziari – che "*Ai sensi dell'art. 25, co. 2, lett.a) del d.l. 66/2014 convertito nella Legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi, non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Diversamente, l'acquisto da parte di un Ente pubblico di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi di istruzione e formazione e, pertanto, comporta l'assolvimento degli obblighi di tracciabilità*";

PRESO ATTO, conseguentemente, che poiché l'ipotesi di partecipazione ad un webinar on-line da parte di uno o più dipendenti non rende necessaria l'acquisizione del CIG, occorrerà indicare in fase di pagamento, quale "motivo di esclusione CIG SIOPE", l'opzione "*diritto_esclusivo*", così come chiarito dalle FAQ di carattere normativo contabile redatte dalla Ragioneria Generale dello Stato (Faq n. D3);

ATTESO che, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, alla ditta fornitrice il seminario saranno comunicati il numero del presente provvedimento ed il numero dell'impegno con

cui si farà fronte alla spesa in questione, mentre il modulo attinente alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge 136/2010, è già agli atti dell'ufficio;

VISTE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il Bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata e in uscita ai vari Responsabili dei Settori;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- la Legge 07/08/1990, n. 241;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;

2. di autorizzare i dipendenti indicati a partecipare, al webinar dal tema *"I controlli della Corte dei Conti sugli Enti Locali. La gestione finanziaria e gli equilibri di bilancio. Le criticità ricorrenti,"*, che si terrà il giorno 13/05/2024, dalle ore 9.00 alle ore 13.00;

3. di approvare la spesa e, pertanto, di assumere l'impegno di spesa per complessivi € 582,00 (Iva esente), quale quota di partecipazione al suddetto seminario, a favore della ditta Opera srl , con sede in Valenzano (BA), Via Alcide De Gasperi, n. 38 – C.F./P.Iva 05994580727 ;

4. di far fronte alla citata spesa come di seguito indicato:
- quanto ad € 582,00 con imputazione al capitolo 030130 articolo 1380 ("spese per formazione personale dipendente") del bilancio 2024-2026 Anno 2024 – Codice Finanziario U.1.03.02.04.999 "Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.";

5. di dare atto che la quota di partecipazione andrà corrisposta al ricevimento della relativa fattura elettronica, mediante bonifico bancario, come da coordinate indicate nella fattura stessa;

6. di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, co. 4, del D.Lgs. 267/2000);

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Alessandra Nicoli

Documento sottoscritto con firma digitale