COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

UNITA POLITICHE PER LA CASA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Palazzi Anna

DETERMINAZIONE N. 1277 DEL 08/04/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE A SALDO FATTURA ELETTRONICA A FAVORE DEL CAF ACLI SERVICE ROVIGO S.R.L. PER L'ASSISTENZA NELLA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE DI CUI AL BANDO ERP 2023 SUL PORTALE DELLA REGIONE VENETO – CIG: Z5939F1D8C.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29.07.2019;
- con Decreto Sindacale n. 43 dell'11.112022 al sottoscritto Dirigente Dott.ssa Valeria Orna è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore *"Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili*" in cui si stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;
- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Anna Palazzi nominata con Decreto Dirigenziale n. 29 del 03/06/2019;

Richiamati:

- il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 107, 183, comma 5, e 184;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (allegato 4/2);
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità armonizzata;

Viste:

a) la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29/12/2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026, e successive variazioni;

b) la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 18/01/2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni

c) la deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 01/02/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026, e successivi aggiornamenti;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 1313 del 18/04/2023 recante "*Convenzionamento con Centri di Assistenza Fiscale – CAF – per la gestione di adempimenti relativi a prestazioni sociali agevolate per il biennio 2023-2024 – affidamenti provvisori in attesa della verifica dei requisiti e impegno di spesa*", con la quale è stato assunto il relativo impegno di spesa per complessivi € 23.400,00 così suddivisi: quanto ad € 11.700,00 per l'anno 2023 Iva inclusa ed € 11.700,00 per l'anno 2024 Iva inclusa, al Capitolo 320130 art. 1300 denominato "*Prestazioni diverse di terzi"* – P. Fin. U. 1.03.02.99.999 *"Altri servizi diversi n.a.c.";*

Richiamata altresì la Determinazione dirigenziale n. 1559 dell'11/05/2023 recante: *"Integrazione degli impegni di spesa relativi alla Convenzione con Centri di Assistenza Fiscale – CAF – per la gestione di ulteriori adempimenti relativi a prestazioni sociali agevolate per il biennio 2023-2024"* con la quale è assunto il relativo impegno di spesa per complessivi € 5.800,00 Iva inclusa, del bilancio pluriennale 2023/2025 a valere sull'annualità 2023, al Capitolo 320130 art. 1300 denominato*"Prestazioni diverse di terzi"* – P. Fin. U. 1.03.02.99.999 *"Altri servizi diversi n.a.c.";*

Avuta presente la Convenzione Rep. n. 85 del 09/05/2023 sottoscritta tra il Comune di Rovigo ed il Caf ACLI Service Rovigo S.r.l. per il servizio di assistenza nella compilazione sul portale ERP della Regione Veneto delle domande volte ad ottenere l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica;

Tenuto conto che sono stati assolti gli obblighi di comunicazione al destinatario di cui all'art. 191, co. 1, del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che:

- il conseguente servizio è stato regolarmente eseguito secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, termini e condizioni contrattuali pattuiti;
- il fornitore ha emesso la fattura elettronica n. 168/E00 del 19/03/2024, acquisita al protocollo comunale n. 22433 in pari data, per complessivi € 790,58, con scadenza il 20.05.2024, onde conseguirne il pagamento, così dettagliata:

Voce	Importo	Iva	Totale	Note
SERVIZI VARI	€ 648,02	€ 142,56	€ 790,58	Convenzione n. 85 del 09/05/2023

Constatato che:

- a seguito di un controllo amministrativo-contabile è emerso che l'importo per la prestazione resa da ACLI Service S.r.l. ammonta ad € 790,56 e pertanto il CAF ha emesso la nota di credito n. 271/E00 del 27/03/2024, acquisita al protocollo comunale n. 24799 in data 29/03/2024, per l'importo di € 0,02;

Appurata:

- la regolarità dei versamenti previdenziali ed assistenziali da parte del beneficiario come sopra generalizzato mediante acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) – protocollo INAIL_43027307, con scadenza validità 18/07/2024, ai sensi dell'art. 31 del D.L. 69/2013;

Dato atto che:

- l'obbligazione passiva risulta giuridicamente perfezionata ed esigibile nel corrente esercizio e non sospesa da termini o condizioni per cui si ritiene di poter procedere alla liquidazione in quanto nulla osta;

- ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, che per la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti il fornitore ha assunto gli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della Legge n. 136/2010 ed è stata acquisita agli atti la prescritta dichiarazione del conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche;
- al procedimento in questione è stato attribuito il seguente Codice Identificativo Gara (CIG) n. **Z5939F1D8C**;

Ritenuto, quindi, di poter procedere con la liquidazione della fattura più sopra indicata al netto della successiva nota di credito;

Ritenuto, altresì, di provvedere, attesa la conclusione dell'esecuzione del relativo contratto, con l'approvazione del resoconto della gestione finanziaria relativamente all'affidamento in parola, come di seguito riportato:

Data inizio esecuzione contratto	12/09/2023 inizio raccolta domande Bando ERP
Data fine esecuzione contratto	31/12/2023 fine raccolta domande Bando ERP 2023
Importo del contratto	€ 2.300,00
Importo complessivo liquidato	€ 790,56
Importo complessivo scostamento (+/-)	- € 1.509,44

Visto il D.Lgs. n. 36/2023 "*Codice dei contratti pubblici*" ed in particolare l'art. 28 rubricato "*Trasparenza dei contratti pubblici*", il quale, al comma 2, prevede che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti pubblichino nella sezione "Amministrazione Trasparente" del proprio sito web istituzionale i resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione;

Richiamato, altresì in tale ambito, il D. Lgs. 33/2013 "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" con particolare riferimento all'art. 37 rubricato "*Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*";

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. DI DARE ATTO che le premesse del presente atto formano parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge n. 241/1990;
2. DI APPROVARE l'istruttoria svolta dal Responsabile del procedimento indicato in premessa;
3. DI DARE ATTO che la prestazione affidata e come in premessa richiamata risulta regolarmente e completamente eseguita;
4. DI LIQUIDARE, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata, al Caf ACLI Service Rovigo S.r.l., con sede legale a Rovigo in viale della Pace n.67, Codice Fiscale/Partita Iva: 01144650296, la fattura n. 168/E00 del 19/03/2024, nostro protocollo n. 22433/2023, emessa in regime di *split payment,* nonché la successiva nota di credito n. 271/E00 del 27/03/2024, protocollo n. 24799 del 29/03/2024, per l'importo complessivo di € 790,56, Iva inclusa, relativa all'assistenza nella compilazione delle domande di cui al Bando ERP 2023 sul portale della Regione Veneto, secondo la seguente imputazione:

Codifica capitolo:	320130 art. 1300
Descrizione capitolo:	Prestazioni diverse di terzi

Piano finanziario:	U. 1.03.02.99.999 “Altri servizi diversi n.a.c”
Impegno numero:	200866 integrato da imp.n. 200943
Imponibile:	€ 648,00
Iva:	€ 142,56
Totale fattura:	€ 790,56

5. DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del servizio finanziario, per l’effettuazione dei controlli di cui all’art. 184, co. 4, del D. Lgs. n. 267/2000 ai fini dell’emissione del relativo mandato di pagamento, secondo le modalità indicate nella fattura sopra citata, accreditando l’importo sul c/c dedicato – codice IBAN IT07L0306912208100000008841;
6. DI DARE ATTO che il contratto relativo alla prestazione in oggetto deve intendersi concluso e che il prospetto del rendiconto della gestione finanziaria dello stesso è quello riportato in premessa;
7. DI DARE ATTO che la fattura sopra menzionata è da pagare entro il giorno **20/05/2024**;
8. DI DARE ATTO che la pubblicazione del presente atto all’Albo pretorio *on-line* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.
9. DI ASSOLVERE l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente” sottosezione “Provvedimenti – Provvedimenti dirigenziali”, sottosezione “Bandi di gara e contratti” del sito web istituzionale del Comune.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale