COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE TRIBUTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rigobello Federica

DETERMINAZIONE N. 1796 DEL 17/05/2024

OGGETTO: INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER CORRISPETTIVO AD A.S.M. ROVIGO S.P.A. PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AFFISSIONI E DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELLE ENTRATE CONNESSE CON L'ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA ANNO 2024

Il Funzionario E.Q. delegato

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;

PREMESSO che, con Decreto Sindacale n. 44 dell'11/11/2022, è stato conferito alla Dr.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico Dirigenziale a valere per 3 anni dalla data del 15/11/2022;

PREMESSO che, con Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, è stato disposto l'ordine di sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'art. 5 bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario Dr. Gianfranco Tomao n. 4 del 05/03/2024 ad oggetto "*Conferma validità ed efficacia Decreti Sindacali nn. 43/2019, 43 e 44 del 11 Novembre 2022 e n. 45 del 16 Novembre 2022 relativi alla nomina a responsabile prevenzione della corruzione e per la trasparenza, al conferimento di incarichi Dirigenziali e di Vice Segretario*";

RILEVATO che, con Decreto Dirigenziale n. 214 del 29/12/2023, è stato conferito alla Dr.ssa Genny Beccati l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per la Sezione Tributi con decorrenza dal 1 gennaio 2024 al 14 novembre 2025, con contestuale delega delle funzioni dirigenziali relativamente ad atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa e liquidazioni;

RILEVATO che, nel caso in specie e limitatamente all'istruttoria legata alla predisposizione del presente atto, il Responsabile del Procedimento è l'Istruttore contabile Federica Rigobello della Sezione Tributi, designata con Decreto Dirigenziale n. 7 del 19/01/2021;

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 29/11/2019, ad oggetto "*Convenzione per l'affidamento del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni, del servizio di rilascio e riscossione del canone concessorio stradale relativo agli accessi e passi carrabili, del servizio di gestione degli*

spazi e degli impianti per frecce direzionali commerciali stradali e degli impianti di transenne parapedonali (periodo 01.01.2020 – 31.12.2024)", dichiarata immediatamente eseguibile;

CONSIDERATO che, con Determinazione Dirigenziale n. 853 del 01/04/2021, è stato disposto l'adeguamento della succitata convenzione con le disposizione normative dettate dalla Legge 27 Dicembre 2019 n. 160 e dal vigente Regolamento Comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020;

DATO ATTO che la convenzione allegata alla Deliberazione di Consiglio n. 50 del 29/11/2019, adeguata con Determinazione Dirigenziale n. 853 del 01/04/2021, all'Art. 2 "*Oggetto della concessione*" prevede che *"Il Comune affida direttamente all'Azienda la concessione che ha per oggetto:*

a) la gestione, nel territorio del Comune di Rovigo, del servizio delle pubbliche affissioni e dell'imposta comunale sulla pubblicità di cui al capo I del d.lgs. 507/1993 e ss.mm, del servizio delle pubbliche affissioni e diffusione dei messaggi pubblicitari come disciplinato dalla Legge 27 Dicembre 2019 n. 160 e dal Regolamento di disciplina del canone patrimoniale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020 e successive modifiche. L'affidamento comprende l'esecuzione del servizio comunale delle pubbliche affissioni, inclusa la materiale affissione di manifesti, con la verifica della riscossione del relativo diritto, l'accertamento e con la verifica della riscossione, sia in forma volontaria che coattiva, dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni e del canone patrimoniale sulla diffusione dei messaggi pubblicitari e sulle pubbliche affissioni;

b) la gestione del servizio di rilascio e riscossione del canone concessorio stradale relativo agli accessi e ai passi carrabili, così come disciplinato dal Codice della Strada, nonché dalla delibera di Consiglio Comunale n.15 del 28.02.2000, e successive modifiche ed integrazioni, nonché dalla Legge 27 Dicembre 2019 n. 160 e dal Regolamento di disciplina del canone patrimoniale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020 e successive modifiche;

c) la gestione degli spazi e degli impianti per le frecce direzionali commerciali stradali e degli impianti di transenne parapedonali";

CONSIDERATO che la suddetta convenzione all'art. 4 "*Corrispettivo del servizio*" prevede che "*1. Per la gestione del servizio di cui all'art. 2 lettera a) l'Azienda avrà diritto a un aggio del 22% (ventidue per cento) su tutti gli incassi realizzati, oltre all'IVA se ed in quanto dovuta. L'aggio spettante al concessionario è calcolato sull'ammontare complessivo delle riscossioni al netto:*

a. dei rimborsi effettuati nei confronti dei contribuenti nello stesso esercizio, sulla base di apposita rendicontazione in sede di versamento;
b. dei rimborsi effettuati nei confronti dei contribuenti relativi ad imposta/entrate degli anni precedenti, sulla base di apposita rendicontazione in sede di versamento;
c. degli importi incassati a titolo di rimborso delle spese di spedizione, di notifica relative alle procedure di recupero coattivo da addebitare ai contribuenti, sulla base di apposita rendicontazione in sede di versamento.
2. Per la gestione del servizio di cui all'art. 2 lettera b) il concessionario avrà diritto a un aggio del 22% (ventidue per cento) sia per il rilascio ex novo di concessioni di passo carraio che per l'accertamento e la riscossione di canoni pregressi non pagati dagli utenti.
3. Per quanto riguarda la maggiorazione dei speciali diritti (servizi di urgenza, notturni e/o festivi) di cui all'art. 22 comma 9 del D.Lgs. 507/93, e all'art. 83 "Affissioni d'urgenza" del Regolamento Comunale per la disciplina del canone patrimoniale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020 e successive modificazioni, il gettito viene introitato dal Comune e ricompresa nella quota di corrispettivo risultante dall'aggio del 22%.

4. Per la gestione dei servizi di cui all'art. 2 lettera c) l'Azienda provvederà a determinare i relativi canoni annui degli spazi destinati ad ospitare le frecce direzionali commerciali stradali e delle transenne parapedonali, corrispondendo sul conto dedicato del Comune unicamente l'imposta/canone dovuto.";

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 4367 del 20/12/2023, ad oggetto "*Assunzione impegno di spesa per corrispettivo ad A.S.M. Rovigo S.p.A. per il servizio di gestione delle affissioni e di accertamento e riscossione delle entrate connesse con l'esposizione pubblicitaria anno 2024*", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa di € 215.000,00 (IVA compresa) a valere per l'anno 2024;

VISTO che, considerato l'andamento delle entrate, si ritiene opportuno procedere all'integrazione dell'impegno di spesa di € 215.000,00 con ulteriori € 53.400,00 per complessivi € 268.400,00 (IVA compresa) a valere per l'anno 2024 a favore della Società A.S.M. Rovigo S.p.A., con sede in Viale Dante Alighieri, 4 - 45100 Rovigo RO, P. IVA 01037490297;

RICHIAMATE:

- la Determinazione Dirigenziale n. 246 del 28/01/2022, ad oggetto "*Ricognizione delle quote arretrate di imposta comunale sulla pubblicità anno 2019 per atti di accertamento esecutivi emessi nell'anno 2021*", e la Determinazione Dirigenziale n. 248 del 28/01/2022, ad oggetto "*Ricognizione delle somme di canone patrimoniale unico per la diffusione di messaggi pubblicitari non riscosse di competenza dell'anno 2021*";
- la Determinazione Dirigenziale n. 325 del 30/01/2023, ad oggetto "*Ricognizione delle quote arretrate di imposta comunale sulla pubblicità (annualità 2017-2018-2019-2020) e canone patrimoniale unico per la diffusione di messaggi pubblicitari (annualità 2021-2022) per atti di accertamento esecutivi emessi nell'anno 2022*", e la Determinazione Dirigenziale n. 326 del 30/01/2023, ad oggetto "*Ricognizione delle somme di canone patrimoniale unico per la diffusione di messaggi pubblicitari non riscosse di competenza dell'anno 2022*";
- la Determinazione Dirigenziale n. 277 del 24/01/2024, ad oggetto "*Ricognizione delle quote arretrate di imposta comunale sulla pubblicità (annualità 2018-2019-2020) e canone patrimoniale unico per la diffusione di messaggi pubblicitari (annualità 2021-2022-2023) per atti di accertamento esecutivi emessi nell'anno 2023*", e la Determinazione Dirigenziale n. 276 del 24/01/2024, ad oggetto "*Ricognizione delle somme di canone patrimoniale unico per la diffusione di messaggi pubblicitari non riscosse di competenza dell'anno 2023*".

DATO ATTO che l'integrazione dell'impegno di spesa disposta con il presente atto servirà anche al pagamento dell'aggio a favore dell'Azienda A.S.M. Rovigo S.p.A. maturato a seguito dell'incasso nell'anno 2024 di entrate relative alla diffusione di messaggi pubblicitari riconducibili alle suddette Determinazioni Dirigenziali di ricognizione;

VISTA la certificazione DURC, acquisita agli atti dell'ufficio al prot. INPS_40554202 del 10/04/2024 avente scadenza l'08/08/2024, dalla quale risulta la regolarità contributiva dell'Azienda;

VISTA l'esenzione dall'obbligo di indicazione del codice CIG, in quanto trattasi di "Affidamenti in House" ai sensi dell'art. 5, commi 1 – 4, del D. Lgs. 50/2016;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023, recante ad oggetto "*Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati*";

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, avente ad oggetto "*Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie*";

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024, avente ad oggetto "*Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026*";

VISTO il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, recante il nuovo testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27 gennaio 2017, divenuta esecutiva in data 6 marzo 2017;

DETERMINA

1. di provvedere, per quanto indicato in premessa, all'integrazione dell'impegno di spesa di spesa di € 215.000,00 a favore della Società A.S.M. Rovigo S.p.A. per il servizio di accertamento e riscossione delle entrate relative alla pubblicità e di gestione delle pubbliche affissioni con ulteriori € 53.400,00 per complessivi € 268.400,00 (IVA compresa) a valere per l'anno 2024;
2. di integrare la spesa al codice impegno 203394 di **€ 215.000,00 con ulteriori € 53.400,00 per complessivi € 268.400,00 (IVA compresa)**, al **Capitolo 340130 - Articolo 1300 "Prestazioni diverse di terzi – affissioni e pubblicità" (P. Fin. U.1.03.02.15.999 – Altri costi per contratti di servizio pubblico)** del bilancio di esercizio 2024, ove è prevista la necessaria disponibilità, a favore della Società A.S.M. Rovigo S.p.A., con sede in Viale Dante Alighieri, 4 - 45100 Rovigo RO, P. IVA 01037490297;
3. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 5 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
4. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;
5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti", nonché nella sezione "Amministrazione trasparente" - Bandi di gara e contratti" - contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *online.*

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Genny Beccati

Documento sottoscritto con firma digitale