COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

UNITA' CONTRATTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Longhin Riccardo

DETERMINAZIONE N. 1636 DEL 07/05/2024

OGGETTO: ACCERTAMENTO, IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DEGLI ONERI FISCALI INERENTI IL CONTRATTO DI LOCAZIONE ERP REP. N. 310/2024 E LA RISOLUZIONE DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE ERP. N. 283/2022.

SEGRETARIO

Visto il Decreto Sindacale n. 40 del 20/09/2019 con il quale è stato il Dott. Alessandro Ballarin quale Segretario titolare della sede di Segreteria del Comune di Rovigo;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito al Dott. Alessandro Ballarin l'incarico di direzione del Settore "Servizi di staff al Segretario Generale - Organi istituzionali, Servizio Programmazione e Controllo, Anticorruzione e Trasparenza, Avvocatura Civica, Rogito Contratti";

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale del Settore Patrimonio n. 1284 del 09/04/2024 è stato, tra l'altro:

  - disposto di revocare il contratto di locazione Rep. n. 283 del 15/12/2022 relativo all'alloggio ERP di proprietà comunale sito a Rovigo, via O. Munerati n. 64, sub 8 con decorrenza dalla stipula del contratto di locazione dell'immobile sito in Rovigo, viale A. Oroboni n. 16;

  - disposto di approvare il contratto di locazione relativo all'alloggio ERP di proprietà comunale sito a Rovigo, viale A. Oroboni n. 16, con annessa cantina esclusiva, posto al 2. Piano – censito al Catasto del Comune di Rovigo, Sezione Urbana RO – Fg. 21, Particella 148, Sub 6 (A/3) allegato Sub A);

  - dato atto: che il contratto di locazione avrà durata di 5 anni (cinque), ai sensi della L.R. 39/2017, con decorrenza dalla data di stipula; che il canone di locazione, calcolato in base alla L.R. 39/2017, ammonta ad € 2.328,12 annui, corrispondenti ad € 194,01 mensili;

  - accertato il deposito cauzionale pari ad € 112,10 nel Bilancio esercizio 2024 al Capitolo 040604/6040 denominato "Costituzione di depositi cauzionale o contrattuali di terzi" (Conto finanziario E.9.02.04.01.001 – Costituzione di depositi cauzionali contrattuali di terzi) e di introitarlo nel Bilancio dell'esercizio di competenza di stipula del contratto, precisando che l'accertamento decorrerà dalla sottoscrizione del contratto stesso

- in data 20/04/2024 il Conduttore ha assolto, mediante Pago Pa, l'importo complessivamente pari ad euro 354,10= comprensivo di: euro 112,10= a titolo di deposito cauzionale per il

contratto di locazione stipulato in data 22/04/2024; euro 67,00= a titolo di imposta di registro per la risoluzione del contratto di locazione rep. n. 283/2022; euro 66,00= a titolo di imposta di bollo per il contratto di locazione stipulato in data 22/04/2024; euro 109,00= a titolo di 50% dell'imposta di registro per il contratto di locazione stipulato in data 22/04/2024 (giuste ricevute allegate alla presente);

Considerato che:

- il contratto di cui in oggetto è stato stipulato in data 22/04/2024 e reca rep. n. 310;
- si rende necessario procedere alla registrazione del contratto rep. n. 310/2024 e della risoluzione del contratto di locazione rep. n. 283/2022 e al contestuale assolvimento delle relative imposte di registro entro il 17/05/2024 ai sensi degli artt. 13 e 16 DPR n. 131/1986;
- ai sensi degli artt. 5 del DPR n. 404/2001 e 10 lett. b) del DPR n. 131/1986 il procedimento di registrazione del contratto rep. n. 310/2024 e della risoluzione del contratto di locazione rep. n. 283/2022 verrà perfezionato, entro il 22/04/2024, con modalità telematica RLI-web dal Responsabile del Procedimento di seguito identificato;
- l'assolvimento sia dell'imposta di registro – inerente ambo i contratti di cui in oggetto - che dell'imposta di bollo – inerente il contratto rep. n. 310/2024 -, avverrà entro il 22/04/2024 mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, ai sensi del Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate n. 64442 del 19 marzo 2019;
- l'integrale imposta di registro inerente il contratto rep. n. 310/2024 è pari ad euro 218,00= ai sensi dell'art. 5 Tariffa I DPR n. 131/1986;
- l'integrale imposta di registro inerente la risoluzione del contratto rep. n. 283/2022 è pari ad euro 67,00= ai sensi degli artt. 28 co. 2 e 5 Tariffa I DPR n. 131/1986;
- l'integrale imposta di bollo per il contratto rep. n. 310/2024 è pari ad euro 66,00= ai sensi dell'art. 2 Tariffa I DPR n. 642/72;
- l'imposta di registro inerente il contratto di locazione rep. n. 310/2024 è suddivisa a metà tra locatore e conduttore ai sensi dell'art. 8 L. n. 392/78;
- il Responsabile del procedimento è il Dott. Riccardo Longhin, designato con atto dirigenziale prot. n. 56493 del 01/09/2020 integrato con decreto dirigenziale n. 103 del 05/07/2022;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 18.01.2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 avente ad oggetto "Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026" (PIAO);

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 – TUEL ed in particolare gli art.183 e 184;

Visto il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. Di accertare in entrata la somma di Euro 242,00= al capitolo 0406056059 denominato “riscossione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo” (conto finanziario E – 9.02.05.01.001);
3. Di dare atto che, giusta ricevute del 20/04/2024 allegate al presente provvedimento, l’importo di cui al precedente punto n. 2 è comprensiva delle somme corrisposte dal Conduttore a titolo di: 50% dell’imposta di registro per il contratto rep. 310/2024; imposta di bollo per il contratto rep. n. 310/2024; imposta di registro per la risoluzione del contratto rep. n. 283/2022;
4. Di impegnare - a favore dell’Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo, a titolo di spese di registrazione del contratto di cui in oggetto:

- la somma pari ad euro 242,00=, di cui ai precedenti punti nn. 2 e 3, con il fondo stanziato nel bilancio dell’esercizio 2024, mediante imputazione al Capitolo 0404054059 denominato “restituzione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo” (conto finanziario U – 7.02.05.01.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;
- la somma di euro 109,00= - quale quota parte, a carico del Comune di Rovigo, delle spese di registrazione del contratto rep. n. 310/2024 - con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2024, mediante imputazione al Capitolo 0401701751 denominato "Imposta di registro e di bollo" (conto finanziario U.1.02.01.02.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;

5. Di liquidare – mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, a favore dell’Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo e a titolo di spese di registrazione e di bollo del contratto di locazione rep. n. 310/2024 - la somma pari ad € 284,00= di cui agli impegni di spesa indicati al precedente punto n. 4;
6. Di liquidare – mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, a favore dell’Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo e a titolo di spese di registrazione della risoluzione del contratto di locazione rep. n. 283/2022 - la somma pari ad € 67,00= di cui al primo impegno di spesa indicato al precedente punto n. 4;
7. Di disporre che il presente atto venga trasmesso alla Sezione Risorse Finanziarie - Ragioneria per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
8. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all’albo on-line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. Di dare atto di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs.33/2013) nell'apposita

sezione “Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell’ente, del sito web dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale