COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

UNITA' ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Ballarin Alessandro

DETERMINAZIONE N. 1931 DEL 28/05/2024

OGGETTO: ACCERTAMENTO IN ENTRATA PER RESTITUZIONE DI QUOTA INDENNITA' DI FUNZIONE EROGATA NEL MESE DI GENNAIO 2024 ALLA PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

SEGRETARIO

Premesso che:
- con Decreto sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito al sottoscritto Segretario Generale in carica l'incarico dirigenziale afferente il Settore "Servizi di staff al Segretario Generale – Organi istituzionali, Servizio Programmazione e Controllo, Anticorruzione e Trasparenza, Avvocatura Civica, Rogito Contratti";
- il responsabile del procedimento per il presente atto è il Segretario Generale;

Richiamata la determinazione n. 158 del 16/01/2024 ad oggetto "Liquidazione indennità di funzione e contributi previdenziali di Sindaco, Vicesindaco, Presidente del Consiglio e Assessori per il mese di gennaio 2024";

Dato atto che, durante la seduta pubblica del Consiglio Comunale del 25/01/2024, la Presidente del Consiglio Comunale ha rassegnato le dimissioni dalla carica;

Ravvisata la necessità di recuperare la quota, relativa a cinque giorni, dell'indennità di funzione del mese di gennaio, già erogata con la summenzionata determina dirigenziale n. 158 del 16/01/2024, per un importo pari a Euro 1.515,53;

Visti:
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie"
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024, ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026"
- il D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di accertare in entrata la somma di Euro 1.515,53 al capitolo 0403561620 denominato “Concorsi e rimborsi vari” del bilancio 2024 regolarizzando il provvisorio in entrata n. 4557;

3. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". “Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali”;

4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell'ente;

5. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per i successivi adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale