COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzi Marzia

DETERMINAZIONE N. 1939 DEL 29/05/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DI N. TRE DIPENDENTI DEL SETTORE LL.PP. AL WEBINAR ORGANIZZATO DA S.I.A.A. DAL TEMA "LA FASE DI ESECUZIONE, LE CONTROVERSIE NELLE DUE FASI (AFFIDAMENTO ED ESECUZIONE) E GLI STRUMENTI DI RISOLUZIONE, 7 - 28 GIUGNO 2024 "

IL DIRIGENTE

VISTI

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 con cui all'Ing. Federico Modonesi è stato conferito incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione lavori pubblici – fabbricati – suolo - patrimonio espropri – mobilità e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali;

CONSIDERATO che tale webinar, alla luce degli argomenti trattati :

- "L'esecuzione delle opere pubbliche. Il ruolo del Direttore dei Lavori e del responsabile unico del progetto – il collaudo "il giorno 7/06/2024 dalle ore 14.00 alle ore 19.00;
- Le controversie relative alla fase di esecuzione del contratto il giorno 28.06.2024 dalle ore 14.00 alle ore 19.00;

risulta un importante supporto per l'attività Tecnica ed Amministrativa del Settore Lavori Pubblici ;

RAVVISATA, dunque,

l'opportunità della partecipazione al citato seminario, in modalità on-line, di tre dipendenti indicati nell'allegato parte integrante al presente atto, non ostensibile;

PRESO ATTO che:

- la quota individuale di partecipazione alle 2 giornate del seminario è pari ad € 150,00 a persona (IVA esente per gli enti pubblici ex art. 10 del D.P.R. 633/1972), per una spesa complessiva di € 900,00;
- nel caso di specie, l'importo della spesa è contenuto nel limite di legge (euro cinquemila) disposto dall'art. 1, co. 130, della L. 30/12/2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), con cui è stato modificato l'art. 1, co. 450, della L. 27/12/2006, n. 296, che consente alle PP.AA. di non ricorrere al Mepa;
- la Società Avvocati Amministrativisti risulta in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali, come da Durc emesso in data dall'Inail, con prot.INAIL_42888044 , avente scadenza il 10/07/2024 e depositato agli atti del Settore;

DATO ATTO che

- l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), con determinazione n. 4 del 07/07/2011, ha adottato le "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136", disponendo che l'acquisto da parte di una stazione appaltante di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi, rientrante nell'Allegato II B, categoria 24 e, pertanto, comporta l'assolvimento degli oneri relativi alla tracciabilità, impostazione, questa, confermata dall'ANAC anche a seguito dell'aggiornamento delle Linee guida, avvenuto con successiva Deliberazione 31 maggio 2017 n. 556, in cui, difatti, non si precisava alcuna specifica esclusione dall'applicazione degli obblighi di tracciabilità per la sopra indicata tipologia di servizio;

PRESO ATTO,

- tuttavia, che la stessa ANAC ha successivamente chiarito – mediante predisposizione della FAQ "C9" in tema di tracciabilità dei flussi finanziari – che "*Ai sensi dell'art. 25, co. 2, lett.a) del d.l. 66/2014 convertito nella Legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi, non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Diversamente, l'acquisto da parte di un Ente pubblico di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi di istruzione e formazione e, pertanto, comporta l'assolvimento degli obblighi di tracciabilità*";

PRESO ATTO,

- conseguentemente, che poiché l'ipotesi di partecipazione ad un webinar on-line da parte di uno o più dipendenti non rende necessaria l'acquisizione del CIG, occorrerà indicare in fase di pagamento, quale "motivo di esclusione CIG SIOPE", l'opzione "*diritto esclusivo*", così come chiarito dalle FAQ di carattere normativo contabile redatte dalla Ragioneria Generale dello Stato (Faq n. D3);

ATTESO che,

- ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, alla ditta fornitrice il seminario saranno comunicati il numero del presente provvedimento ed il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione, mentre il modulo attinente alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge 136/2010, è già agli atti dell'ufficio;

VISTE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il Bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata e in uscita ai vari Responsabili dei Settori;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- la Legge 07/08/1990, n. 241;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;

2. di autorizzare i dipendenti indicati nell'allegato parte integrante non ostensibile a partecipare, al webinar nelle due giornate 7 e 28 giugno p.v. dal tema:

- "L'esecuzione delle opere pubbliche. Il ruolo del Direttore dei Lavori e del responsabile unico del progetto – il collaudo " ore 14.00 alle ore 19.00;
- Le controversie relative alla fase di esecuzione del contratto il giorno 28.06.2024 dalle ore 14.00 alle ore 19.00", ore 14.00 alle ore 19.00;

3. di approvare la spesa e, pertanto, di assumere l'impegno di spesa per complessivi € 900,00 (I.V.A. esente), quale quota di partecipazione alle due giornate di studio modalità che si terranno in modalità il 07 e il 28 giugno p.v, a favore della società di FORMAZIONE AVVOCATI AMMINISTRATIVISTI - VIA FLAMINIA, 79 00196 ROMA (RM) C.F./P.I. 11211641003 ;

4. di far fronte alla spesa spesa di € 900,00 (IVA esente per gli enti pubblici ex art. 10 del D.P.R. 633/1972),come di seguito indicato:

Codifica capitolo:	030130 articolo 1380
Descrizione capitolo:	"Spese per formazione personale dipendente"
Piano finanziario:	U.1.03.02.04.999 "Altre spese per formazione e addestramento n.a.c."
Esigibilità	2024

5. di dare atto che la quota di partecipazione andrà corrisposta al ricevimento della relativa fattura elettronica, mediante bonifico bancario, come da coordinate indicate nella fattura stessa;

6. di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, co. 4, del D.Lgs. 267/2000);

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale