COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE DEMOGRAFICI E STATISTICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 1925 DEL 28/05/2024

OGGETTO: IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE SPESA PER FORNITURA DI N.100 MODELLI MINISTERIALI IN BIANCO DI CARTE D'IDENTITA' DALLA PREFETTURA DI ROVIGO.

IL DIRIGENTE

Premesso che:
- con Deliberazione di Giunta n. 48 del 04 marzo 2021,esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- con Decreto Dirigenziale n.5 del 12/01/2024 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Elevata qualificazione di tipo Organizzativo(EQO) per la Sezione Teatro Anagrafe e Statistica;

Visto che l'art.3 del T.U. n.224 del 18 febbraio 1963, prevede che il Comune è tenuto a rilasciare a coloro che ne facciano richiesta il documento di identità personale;

Vista la circ. n.4 /2017 del Ministero dell'Interno relativa all'emissione della nuova carta d'identità elettronica (CIE) come previsto dal comma 5 del Decreto-legge convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2015, n.125, che prevede l'abbandono della modalità di emissione della carta d'identità in formato cartaceo salvo i casi di reale e documentata urgenza segnalati dal richiedente per motivi di salute, viaggio, consultazione elettorale e partecipazione a concorsi o gare pubbliche, e per i cittadini iscritti nell'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero (AIRE);

Considerato che il deposito e la fornitura dei modelli ministeriali delle carte d'identità del Poligrafico dello Stato è assegnata alle Prefetture che le forniscono ai Comuni;

Visto che il Ministero dell'Economia e delle Finanze con circolare n.16560 del 3 marzo 2009, ha comunicato che il costo della carta d'identità corrisponde ad € 0,44 cadauno e che l'importo è rimasto invariato;

Tenuto conto che le scorte giacenti presso il nostro Comune si stanno esaurendo e pertanto si ritiene necessario chiedere la fornitura di n.100 modelli ministeriali in bianco, per una spesa pari a € 44.00;

Ritenuto di disporre il versamento dell'importo di cui sopra al Ministero dell'Interno – Prefettura tramite bonifico bancario come da circolare prefettizia prot. 0004703 del 26/01/2024;

Visto il D.lgs. 18.08.2000 n.267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Delibera di consiglio comunale n.104 del 29/12/2023 avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026 e relativi allegati";
Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n.6 del 18/01/2024, avente ad oggetto "Approvazione Piano esecutivo di Gestione 2024/2026;

DETERMINA

1) di approvare la spesa di € 44,00 per l'approvvigionamento di n. 100 modelli ministeriali in bianco di carte d'identità;

2) di far fronte alla spesa complessiva di € 44,00 con i fondi del bilancio comunale stanziati nel capitolo di Peg 080120/1210 P.finanziario.U.1.03.01.02.014 "Spese di funzionamento" del bilancio di esercizio anno 2024;

3) di disporre il versamento a favore del Ministero dell'Interno – Prefettura sul capitolo 2368 Capo X art.3, "Entrate per acquisto carte d'identità cartacee tramite bonifico IBAN IT67W0100003245222010236803 causale " acquisto n.100 modelli ministeriali in bianco carte di identità" ;

4) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – procedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

5) di dare atto che la pubblicazione dell'atto online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

6) di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale