COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

UFFICIO IMPEGNATIVA DI CURA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pertegato Fabrizia

DETERMINAZIONE N. 2059 DEL 07/06/2024

OGGETTO: CONTRIBUTO REGIONALE IMPEGNATIVA DI CURA DOMICILIARE ICDMGS I° TRIMESTRE 2024 (UTENTI CON MEDIO BISOGNO ASSISTENZIALE E DISABILITÀ GRAVISSIMA) – ACCERTAMENTO E IMPEGNO CONTRIBUTI SPETTANTI AGLI AVENTI DIRITTO.

IL DIRIGENTE

Premesso che la Regione Veneto:

nell'ambito della programmazione regionale in materia di domiciliarità, annualmente stanzia i fondi per l'erogazione di provvidenze economiche per persone non autosufficienti assistiti in casa;

- con la DGR n. 1338 del 30.07.2013 integrata con successive delibere n. 164/2014, 104/2015, 571/2017, 964/2017 ha riprogrammato le prestazioni in materia di domiciliarità ai sensi della L.R. 30/2009 e ha istituito l'Impegnativa di Cura Domiciliare (ICD) al fine di riunire in un unico contesto l'insieme degli interventi volti al sostegno domiciliare delle persone non autosufficienti strutturando l'ICD in diverse tipologie (ICDb; ICDm; ICDa; ICDp; ICDf e ICDsla) in relazione al bisogno assistenziale;

- con la DGR n. 670 del 26/05/2021 "Piano regionale per la non autosufficienza 2019 - 2021" e relativo allegato A, tra le Le tipologie di ICD contemplate per le persone con disabilità gravissima, viene inclusa l'ICDm;

- con la DGR n. 1174 del 24/08/2021 ha istituito l'ICDmgs "Impegnativa di cura domiciliare di medio bisogno assistenziale per persone con disabilità gravissima"; la presenza di disabilità gravissima, ai sensi dell'art. 3. commi 2 e 3 del D.M. 26 settembre 2016, è definita da una perdita di autonomia nelle attività della vita quotidiana (ADL) definita dal punteggio dell'indice di Barthel-attività di base e dalla compromissione della mobilità definita dal punteggio dell'indice Barthel – mobilità. Per l'accesso alla prestazione, la regione Veneto ha stabilito la soglia ISEE in € 50.000,00 e che il principio di favore relativo alla tipologia di ISEE utilizzabile è il medesimo individuato dalla DGR 1047/2015inclusa la possibilità di fare l'allegato A di cui alla DGR 1047/2015;

- ha attribuito ai Comuni la competenza a trattare parzialmente le domande Impegnativa di cura domiciliare ICDMgs; i relativi contributi vengono assegnati sulla base del bisogno assistenziale, rilevabile dal profilo SvaMA e quadro sinottico, verificato dal Distretto Socio Sanitario e considerata la situazione economica che deve rientrare nei limiti ISEE fissati dalla Regione Veneto.
  Il pagamento del contributo avviene con il trasferimento delle risorse da parte dell'Ulss competente per territorio ai Comuni che, effettuate le opportune verifiche, corrisponderanno a loro volta gli importi direttamente ai beneficiari;

- **Preso atto** dell'elenco ns. prot. PG 43772/2024 scaricato dal portale regionale "prometeo", riportante i nominativi degli utenti beneficiari ICDmgs I° trim. 2024 e i relativi importi assegnati a ciascuno di essi;
- **Vista** la e-mail dell'ufficio ragioneria del Comune di Rovigo, con la quale viene comunicato che L'ULSS 5 ha provveduto al trasferimento delle risorse per il pagamento delle ICDmgs I° trim. 2024 e che la somma pari a **€ 73.600,00** è stata incassata in data 07/05/2024 provvisorio n. 5645;
- **Verificata** la graduatoria degli aventi diritto all'impegnativa di cura domiciliare ICDMgs I° trim. 2024, così come risultante nell'apposita procedura informatica, messa a disposizione dalla Regione Veneto.
- **Preso atto** che per n. 4 utenti, in graduatoria suddetta, beneficiari anche del "caregiver familiare", da parte dell'ULSS 5 Polesana, a contare da gennaio 2024, non risultano trasferite le risorse per i relativi pagamenti (complessivamente,12 mensilità per ciascun beneficiario, dall'emissione del CG:CGmgs);
- **Precisato** che si sospende il pagamento rispetto detti 4 utenti in attesa di indicazioni richieste alla referente dell'Azienda Polesana ULSS 5, sull'opportunità di procedere o meno con le verifiche sull'adeguatezza dell'assistenza e con l'acquisizione delle dichiarazioni sostitutive dei beneficiari "caregivers familiari" (attestanti la non sovrapposizione delle ore di assistenza fornite con le risorse del caregiver con quelle dell'ICDmgs), in applicazione delle disposizioni di cui alla DGR 1728/2022;
- **Accertato** per ciascun beneficiario, l'effettiva sussistenza dei requisiti previsti per l'erogazione del contributo, nel periodo di competenza sopra riportato;
- **Dato atto** che in tal modo è stata determinata la spesa dell'intervento e individuato il relativo creditore ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000;
- **Ritenuto** pertanto necessario accertare la somma di € 73.600,00 e impegnare i contributi per il pagamento delle ICDmgs I° trim. 2024 agli utenti come da elenco, allegato, parte integrante e non pubblicabile del presente atto, il cui importo complessivo risulta essere di € 68.800,00;
- **Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati ";
- **Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie";
- **Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) e s.m.i.;
- **Visti:**
  - il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
  - il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- il Vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

- **Visto** il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport, Politiche Giovanili e Associazionismo in cui si stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;
- **Avuto** presente che, che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Fabrizia Pertegato designata con decreto dirigenziale n. 55 del 30.03.2022;
  Visto il decreto dirigenziale n.10 del 02/02/2024 di nomina del dott. Ghirotti Alberto, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnico-professionali.

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. **di accertare in entrata** la somma complessiva di **€ 73.600,00** al cap. in entrata 320232/0601 Codice Piano finanziario E.2.01.01.02.011 del bilancio 2024 "Contributo Regionale per Assegno di Cura ex L.R. 28/91" erogata dall'ULSS 5 Polesana, in premessa specificato (provvisorio n. 5645/2024);

3. di **approvare** l'elenco allegato, parte integrante e non pubblicabile del presente provvedimento, riportante i nominativi degli utenti beneficiari del contributo "Impegnativa di cura domiciliare ICDMgs I° trim. 2024" con a fianco il contributo assegnato, per l'importo complessivo di **€ 68.800,00;**

4. **di impegnare** la somma di **€ 68.800,00** come da modalità in elenco suddetto indicate, con i fondi di cui al cap. 320150/9052 "assegno di cura ex l. 28/91" Codice Piano Finanziario 1.04.02.02.999 "altri assegni e sussidi assistenziali" del bilancio per l'esercizio finanziario 2024**;**

5. **di dare atto che** si sospendono contributi per complessivi € 4.800,00 per i motivi espressi in premessa relativamente ai quattro beneficiari sia di contributo ICDmgs che di "caregiver familiare", in attesa di acquisire le indicazioni dall'ULSS 5, di cui in premessa.

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti" e altresì nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - atti di concessione" del sito web dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line";
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla

pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale