COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Govoni Nicoletta

DETERMINAZIONE N. 2038 DEL 06/06/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO PREMIO POLIZZA ALL RISKS PATRIMONIO MOBILIARE, IMMOBILIARE E FABBRICATI STORICI N. M13904375-M13904417 A FAVORE DI ITAS MUTUA PER IL PERIODO 31/05/2024-30/11/2024 – 2^ RATA SEMESTRALE.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI il Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022, con cui è stato conferito alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15/11/2022, ed il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con cui si stabilisce che la Dirigente venga sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (primo nell'ordine: Segretario Generale).

PREMESSO:

- che tra le competenze in capo al citato Settore rientra la gestione dell'Ufficio Assicurazioni e Sinistri, che cura i rapporti contrattuali con le compagnie con cui sono in essere le polizze stipulate dall'Ente;
- che con la determinazione dirigenziale n. 1309 del 09/07/2020 della Sezione Gare e Appalti è stata attivata la procedura aperta avente ad oggetto l'affidamento di n. 3 servizi assicurativi, tra cui il lotto n. 2) relativo alla polizza All Risks patrimonio mobiliare e immobiliare, con decorrenza dal 30/11/2020 e scadenza il 30/11/2024;
- che con la determinazione dirigenziale n. 2434 del 17/11/2020 della medesima Sezione è stato disposto di aggiudicare il citato servizio assicurativo a favore di Itas Mutua, con sede legale a Trento in Piazza delle Donne Lavoratrici n. 2, codice fiscale 00110750221 e partita IVA 02525520223, per un importo complessivo di € 430.428,29, comprensivo degli oneri fiscali e dell'eventuale proroga tecnica;
- che con carico contabile n. 5458275 del 26/03/2024, registrato al prot.n. 24247 del 27/03/2024 e n. 5459426 del 28/03/2024, registrato al prot.n. 24624 del 28/03/2024, la citata Compagnia, per il tramite del nostro broker assicurativo Marsh spa, ha richiesto il versamento dell'importo di complessivi € 47.920,00, quale 2ª rata semestrale del premio relativa al periodo 31/05/2024–30/11/2024;
- che il pagamento del premio va eseguito "almeno 3 giorni lavorativi prima della scadenza dei termini di mora fissati per il 26/07/2024", così come riportato nei suddetti carichi contabili;

RITENUTO pertanto di procedere alla liquidazione e pagamento della spesa per il pagamento della rata di premio in oggetto

Tutto ciò premesso

ACCERTATA la regolarità contributiva di Itas Mutua, come da DURC protocollo INPS_41157198 del 30/05/2024 con scadenza di validità 27/09/2024 depositato agli atti dell'ufficio;

DATO ATTO:

- che Itas Mutua non risulta inadempiente ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73, così come da verifica n. 202400002203480 del 04/06/2024 depositata agli atti;
- che con l'ordinativo del servizio alla Compagnia affidataria sono stati comunicati tutti i dati di cui all'art. 191 del TUEL;
- che, ai sensi della legge n. 136/2010, al procedimento in questione il Sistema dell'AVCP (ora ANAC) ha assegnato il CIG 83355888D1;
- che ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 Itas Mutua ha fornito i dati necessari alla tracciabilità dei flussi finanziari, così come indicati nella comunicazione acquisita al prot.n. 88508 del 28/12/2020, depositata agli atti.
- che il responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Nicoletta Govoni, nominata con decreto dirigenziale n. 132 del 14/12/2023;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati", esecutiva;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026-Assegnazione dotazioni finanziarie", esecutiva;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 avente ad oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026", esecutiva;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 (TUEL) ed in particolare l'art.184;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017;

VISTO il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. **di approvare** l'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento individuato in premessa;
2. **di liquidare e pagare** la somma complessiva di € 47.920,00 a favore di Itas Mutua, con sede legale a Trento in Piazza delle Donne Lavoratrici n. 2, codice fiscale 00110750221 e partita IVA 02525520223, quale 2ª rata semestrale del premio per la polizza All Risks Patrimonio mobiliare e immobiliare per il periodo 31/05/2024-30/11/2024, CIG 83355888D1;
3. **di imputare** la spesa di € 47.920,00 al Capitolo/Articolo 040130/1375 "Assicurazioni diverse" (conto finanziario U.1.10.04.01.003) del bilancio dell'esercizio

2024, vista la determinazione dirigenziale n. 2434 del 17/11/2020 - impegno codice 189325_2024;

4. **di emettere** mandato di pagamento entro il 21/06/2024 a favore di Itas Mutua sul conto corrente dedicato di coordinate IBAN IT27R0306901856000010004291, comunicato con nota acquisita al prot.n. 88508 del 28/12/2020, indicando come causale "Polizza n. M13904375-M13904417 - 2ª rata semestrale 31/05/2024-30/11/2024";

5. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente” - sezione “Provvedimenti” - sottosezione “Provvedimenti dei dirigenti” ed altresì nella sottosezione “Bandi di gara e contratti - sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare” del sito Web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all’Albo Pretorio *online*;

6. **di dare atto** che la pubblicazione dell’atto all’albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. **di trasmettere** il presente atto alla Sezione Ragioneria per l’emissione del mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale