COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 2108 DEL 13/06/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TECNICI DI PALCOSCENICO E DI LABORATORIO MEDIANTE CONTRATTO ATTUATIVO N. 6 (TECNICO JUNIOR) IN ADESIONE AD ACCORDO QUADRO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA DAL 16/06/2024 AL 15/07/2024 CIG DERIVATO B1E3259A85

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 77 del 26/06/2023 è stato conferito alla dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Carla Cibola;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo, del Laboratorio teatrale e delle attività in esso contemplate.

Preso atto che:

- che con contratto stipulato in data 29/05/2023 rep. 134/2023, l'Associazione Ente Rovigo Festival, con sede legale in Rovigo (RO), viale Porta Adige n. 45, CF e P.IVA 01058790294, ha assunto l'esecuzione dei "Servizi tecnici di palcoscenico e laboratorio" mediante accordo quadro con unico

operatore economico ai sensi dell'art. 54 del D.lgs. 50/2016, per la durata di mesi 14 (quattordici) e per l'importo massimo stimato di euro 235.600,00 (Determinazione Dirigenziale n. 1517/2023);

- che per soddisfare l'ulteriore mole di lavoro, è stata avviata la figura di un *tecnico junior sino al 15/06/2024;*
- che occorre prorogare di un mese tale attività per la pianificazione dell'attività prevista anche nel mese di giugno;
- che l'operatore economico ha trasmesso in data 05/06/2024 un preventivo, di cui al PG/44964/2024 agli atti della Sezione Attività Teatrali per un importo di € 800,00 IVA 22% esclusa ovvero € **976,00 IVA 22% inclusa**, il cui costo complessivo è per un periodo di mesi 1 (uno) e rientra nelle risorse destinate alla figura aggiuntiva e pertanto ritenuto congruo con la spesa prevista per l'erogazione del servizio, ricompresa nell'importo di gara;
- ritenuta congruo tale preventivo formulato dall'aggiudicataria **Associazione Ente Rovigo Festival** sedente in V.le Porta Adige, 45 - 45100 Rovigo (RO), con P.IVA e C.F. 01058790294;

Ritenuto quindi, di procedere con l'avvio del contratto attuativo n. 6 affidando i "Servizi tecnici di palcoscenico e laboratorio" all'aggiudicataria **Associazione Ente Rovigo Festival** sedente in V.le Porta Adige, 45 - 45100 Rovigo (RO), con P.IVA e C.F. 01058790294.
Atteso che il CIG padre da Accordo Quadro stipulato con singolo operatore economico è: **9740763BE8** e che il CIG derivato è **B1E3259A85;**
Visto il DURC, prot. INPS_40489455 del 04/04/2024, con scadenza il 02/08/2024, che attesta la regolarità contributiva (agli atti presso la Sezione Attività Teatrali).

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 28.02.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2023-2025, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 64 del 03.03.2023 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 11.04.2023, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2023-2025, e successivi aggiornamenti;

Visti altresì:

- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.lgs.18/08/2000 n. 267;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i;.

il vigente Regolamento di Contabilità Comunale.

Tutto ciò premesso e richiamato.

DETERMINA

- le **premesse costituiscono** parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;
- di dare atto della regolarità della procedura attuata dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;
- di prendere atto della richiesta di attivazione del **sesto contratto attuativo** formalizzata a mezzo pec - prot. n. 43201/2024 in conformità dell'Accordo Quadro stipulato, richiesta che è stata sottoscritta dal Responsabile Unico del Procedimento (RUP) del Comune di Rovigo e accettata dall'appaltatore con successiva comunicazione pec - prot. n. 44964 del 05/06/2024;

- di dare atto che, per le motivazioni espresse in premessa, si affida il servizio succitato per il periodo ***16 giugno 2024 – 15/07/2024***;

- di impegnare per il periodo 16/06/2024 - 15/07/2024 la cifra complessiva di **euro 976,00** Iva compresa nel seguente modo:
- € 215,00 sul capitolo vincolato di spesa 190130/9031 denominato "*Spese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica"* codice finanziario U.1.03.02.13.999 del Bilancio anno 2024 e vincolato al capitolo di entrata 190216/0240 denominato "Contributo Statale per allestimento stagione lirica tradizionale" E.2.01.01.01.001 (Acc.to 77548) di cui alla Determinazione Dirigenziale 4298/2023;
- € 761,00 sul capitolo vincolato di spesa 190130/9031 denominato "*Spese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica"* codice finanziario U.1.03.02.13.999 del Bilancio anno 2024 e vincolato al capitolo di entrata 190216/0240 denominato "Contributo Statale per allestimento stagione lirica tradizionale" E.2.01.01.01.001 (Acc.to 77510), di cui alla Determinazione Dirigenziale 3948/2023;

- di dare atto che al presente intervento è stato assegnato il seguente CIG padre **9740763BE8** e il seguente CIG derivato **B1E3259A85;**

- **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti"* ed altresì nella Sezione *"Bandi di gara e contratti"* del sito web dell'ente;
- **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale