COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caselli Mirna

DETERMINAZIONE N. 2198 DEL 19/06/2024

OGGETTO: PRECISAZIONE SU DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI NN. 1951, 1952 E 1953 DEL 29.05.2024 RELATIVE ALLE PROGRESSIONI VERTICALI.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019
- che con Decreto Sindacale n. 43 dell' 11/11/2022 al Dirigente dott. Plechero Marco è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";
- che con Decreto del Commissario Straordinario n. 4 del 05.03.2024 è stata confermata la validità ed efficacia del Decreto Sindacale n. 43 dell'11.11.2022 di conferimento dell'incarico dirigenziale;
- che con proprio Decreto Dirigenziale n. 156 del 28/12/2023 è stato conferito incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per la Sezione Risorse Umane alla dipendente Mirna Caselli;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dr.ssa Mirna Caselli, nominata con decreto dirigenziale n. 16 del 23.02.2024, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Premesso che con proprie determinazioni dirigenziali n. 951, 952 e 953 del 29.05.2024 sono state disposte le progressioni verticali di tre dipendenti, inquadrati nella categoria degli Istruttori, rispettivamente per n. 1 posto di Funzionario Contabile Ufficio Investimenti, n. 1 posto di Funzionario Contabile Ufficio Bilancio, 1 posto di Funzionario Amministrativo Contabile Ufficio Tari Cup;

Considerato che per tal passaggio di Area è stata imputata, per ciascun dipendente,a carico del bilancio di previsione, l'intera spesa complessiva riferita al nuovo inquadramento giuridico professionale;

Tenuto conto tuttavia che trattandosi solo di riqualificazione di unità professionali già previste in bilancio in quanto inquadrate nell'area professionale inferiore, la maggior spesa che ne deriva risulta essere corrispondente solo al differenziale stipendiale previsto contrattualmente tra la vecchia Area e quella acquisita con la progressione verticale;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;

Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Funzioni Locali;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 recante "Approvazione Documento Unico Di Programmazione (Dup) 2024/2026, Relativa Nota di Aggiornamento al Dup2024/2026, Bilancio Di Previsione Esercizio 2024/2026 e relativi Allegati, esecutiva;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18.01.2024 recante: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 - Assegnazione Dotazioni Finanziarie" con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (Peg) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari responsabili dei Settori;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026 (PIAO);

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante il testo unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

Visto il Regolamento delle funzioni dirigenziali;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di precisare che la maggior spesa relativa al nuovo inquadramento giuridico delle figure professionali di cui alle determinazioni dirigenziali n. 1951 del 29.05.2024 per il periodo dal 01 giugno al 31 dicembre 2024 quantificata in complessivi € **1.588,45**, trova copertura nel bilancio di previsione 2024, che presenta la necessaria disponibilità, con la seguente imputazione:

    - per **€ 1.172,34** al Capitolo 40 110-Articolo 1100, denominato "Stipendi personale di ruolo" (**conto finanziario U.1.01.01.01.002);**
    - per **€ 283,12** al Capitolo 40 110-Articolo 1104, denominato "Oneri riflessi personale di ruolo" (**conto finanziario U.1.01.02.01.001**);
    - per **€ 33,34** al Capitolo 40 110-Articolo 1104, denominato "Oneri riflessi personale di ruolo" (**conto finanziario U.1.01.02.01.003**);

- per **€ 99,65** al Capitolo 40 170-Articolo 1755, denominato “Irap personale di ruolo” (**conto finanziario U.1.02.01.01.001**);

3. di precisare che la maggior spesa relativa al nuovo inquadramento giuridico delle figure professionali di cui alla determinazione dirigenziale n. 1952 del 29.05.2024 per il periodo dal 01 giugno al 31 dicembre 2024 quantificata in complessivi € **1.567,38**, trova copertura nel bilancio di previsione 2024, che presenta la necessaria disponibilità, con la seguente imputazione:

    - per **€ 1.156,49** al Capitolo 40 110-Articolo 1100, denominato “Stipendi personale di ruolo” (**conto finanziario U.1.01.01.01.002);**
    - per **€ 279,29** al Capitolo 40 110-Articolo 1104, denominato “Oneri riflessi personale di ruolo” (**conto finanziario U.1.01.02.01.001**);
    - per **€ 33,28** al Capitolo 40 110-Articolo 1104, denominato “Oneri riflessi personale di ruolo” (**conto finanziario U.1.01.02.01.003**);
    - per **€ 98,30** al Capitolo 40 170-Articolo 1755, denominato “Irap personale di ruolo” (**conto finanziario U.1.02.01.01.001**);

4. di precisare che la maggior spesa relativa al nuovo inquadramento giuridico delle figure professionali di cui alla determinazione dirigenziale n. 1953 del 29.05.2024 per il periodo dal 01 giugno al 31 dicembre 2024 quantificata in complessivi € **1.621,02**, trova copertura nel bilancio di previsione 2024, che presenta la necessaria disponibilità, con la seguente imputazione:

    - per **€ 1.196,82** al Capitolo 50 110-Articolo 1100, denominato “Stipendi personale di ruolo” (**conto finanziario U.1.01.01.01.002);**
    - per **€ 289,03** al Capitolo 50 110-Articolo 1104, denominato “Oneri riflessi personale di ruolo” (**conto finanziario U.1.01.02.01.001**);
    - per **€ 33,44** al Capitolo 50 110-Articolo 1104, denominato “Oneri riflessi personale di ruolo” (**conto finanziario U.1.01.02.01.003**);
    - per **€ 101,73** al Capitolo 50 170-Articolo 1755, denominato “Irap personale di ruolo” (**conto finanziario U.1.02.01.01.001**);

5. di dare atto che la spesa per la retribuzione, per gli oneri riflessi e il TFR delle annualità successive all’esercizio 2024 troverà imputazione nei relativi bilanci;

6. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’articolo 153, comma 5, del D.Lgs.n. 267/2000;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all’albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;

8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013), nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente–sezione provvedimenti–provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale