COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

UFFICIO IMPEGNATIVA DI CURA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 2141 DEL 14/06/2024

OGGETTO: CONTRIBUTO REGIONALE IMPEGNATIVA DI CURA DOMICILIARE ICDB 2° SEMESTRE 2023 – ACCERTAMENTO, IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE SOMMA RIMBORSATA (IN QUANTO PERCEPITA E "NON DOVUTA"), PER IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO SUDDETTO ALL'UTENTE TITOLARE DI DETTO BENEFICIO;

IL DIRIGENTE

- **Richiamate**:
  - la determinazione dirigenziale DTD 939/2024 di accertamento e impegno contributo Regionale Impegnativa di Cura Domiciliare ICDb 2° semestre 2023 (utenti con basso bisogno assistenziale);
  - la determinazione dirigenziale DTD n. 1009/2024 di liquidazione di detto contributo;
- **Preso atto** della correttezza, dell'elenco dei beneficiari con a fianco gli importi assegnati, allegato alla suddetta determina di impegno, quale parte integrante del provvedimento.
- **Dato atto** altresì che nello stesso elenco, integrato con le modalità di pagamento e allegato alla determina di liquidazione DTD 1009/2024 quale parte integrante, per una utente beneficiaria, l'IBAN indicato, è risultato appartenere a persona diversa.
  L'accredito su detto IBAN è stato effettuato dalla banca, senza esercitare il controllo di congruità, (incrociando l'informazione sul beneficiario con quella del titolare del conto di accredito) che ne avrebbe determinato il respingimento e la restituzione all'ordinante del bonifico, ovvero al Comune di Rovigo, come solitamente è avvenuto in casi analoghi;
  Il beneficiario in questione e la persona che ha ricevuto l'accredito del contributo non dovuto, sono state contattate e informate dall'ufficio competente di quanto avvenuto;
- **Preso atto** che prontamente, la persona alla quale è stato fatto erroneamente l'accredito, ha restituito la somma percepita e non dovuta; accertato da documentazione trasmessa con mail dell'ufficio Ragioneria che è stata incassata dalla Tesoreria Comunale come di seguito:
  € 360,00 provv. 6932 del 05/06/2024;

- **Ritenuto** per quanto sopra esposto, di procedere all'accertamento in entrata al cap. 320356/0248 della somma di € 360,00 di cui al provvisorio su specificato, a impegnare e contestualmente liquidare detta somma al beneficiario interessato;
- **Visto** il prospetto allegato e parte integrante e non pubblicabile del presente provvedimento, riportante i dati identificativi della beneficiaria ICDb 2° sem. 2023 con a fianco il contributo spettante e la modalità di pagamento;
- **Dato** atto che in tal modo è stata determinata la spesa dell'intervento e individuato il relativo creditore ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000;

- **Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati ";
- **Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie";
- **Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) e s.m.i.;
- Visti:
  - il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
  - il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
  - il Vigente Regolamento di Contabilità;

- **Visto** il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport, Politiche Giovanili e Associazionismo in cui si stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;
- **Avuto** presente che essendo la responsabile del procedimento, la dott.ssa Fabrizia Pertegato designata con decreto dirigenziale n. 55 del 30/03/2022 e non essendo stato previamente individuato altro sostituto, il procedimento viene temporaneamente assunto dal dirigente, stante l'urgenza di provvedere agli adempimenti di cui in oggetto;
- **Visto** il decreto dirigenziale n. 13 del 15/02/2022 di nomina del dott. Bertini Giovanni, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnico-professionali.
- **Visto** il decreto dirigenziale n. 121 del 30/10/2023 di nomina della dott.ssa Borghi Alice, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnico-professionali.

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. **di accertare in entrata** la somma di **€ 360,00** (provv. 6932 del 05/06/2024) di cui in premessa, al cap. in entrata 320356/0248 "Reintroito Impegnativa di Cura" (vinc. s. 320150/9052) Codice Piano Finanziario E. 3.05.99.99.999 "Altre entrate correnti n.a.c." del bilancio per l'esecizio finanziario 2024;

3. **di approvare il prospetto** allegato e parte integrante e non pubblicabile del presente provvedimento riportante il nominativo del beneficiario e la modalità del pagamento del contributo “Impegnativa di cura domiciliare ICDb 2° sem. 2023”**;**

4. **di impegnare e contestualmente liquidare** la somma di **€ 360,00** come da modalità in elenco suddetto indicate, con i fondi di cui al cap. 320150/9052 “assegno di cura ex l. 28/91” Codice Piano Finanziario 1.04.02.02.999 “alti assegni e sussidi assistenziali del Bilancio per l’esecizio finanziario 2024**;**

5. Di assolvere l’obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente – Sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti” contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line – non si procede invece alla pubblicazione nella sottosezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - atti di concessione” del sito web dell'ente, avendo già provveduto a ciò con **DTD n. 939/2024**;

6. Di comunicare detta prestazione economica, codificata secondo le categorie definite descritte nella Tabella 1 allegata al D.M. 206/2014, al Sistema informativo unitario dei servizi sociali (SIUSS), entro i termini di legge, ai sensi degli artt. 13 e 38 D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, art. 5 D.L. 201/2011 convertito in L. 214/2011, e art. 2 D.M. 8 marzo 2013) nonché dell’art. 24, comma 5 dal d.lgs. 147/2017;

7. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l’atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'emissione del mandato di pagamento come da modalità indicate interessato.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale