COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pressato Silvia

DETERMINAZIONE N. 2272 DEL 26/06/2024

OGGETTO: RESTITUZIONE SOMMA VERSATA IN ECCESSO DAL COMUNE DI SALARA PER ERRATO VERSAMENTO DELLE SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE E DELLE 3 SOTTOCOMMISSIONI - ANNUALITÀ 2022

IL DIRIGENTE

Vista la delibera di Giunta Comunale n.48 del 04/03/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 al dirigente dott. Marco Plechero è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";

Dato atto che il responsabile del procedimento è la d.ssa Silvia Pressato, nominata con Decreto dirigenziale n. 31 del 04/04/2024;

Dato atto altresì che:

- con determinazioni dirigenziali n. 649 del 24/02/2023 e n. 990 del 15/03/2024, entrambe rese esecutorie dal Prefetto di Rovigo con propri successivi provvedimenti, si è provveduto a ripartire le spese per il funzionamento della Commissione e delle Sottocommissioni Elettorali Circondariali (di seguito C.E.Circ e S.E.C.), rispettivamente per le annualità 2022 e 2023, fra i Comuni dell'ex mandamento giudiziario di competenza, così come previsto dall'art 62 del TU 20/03/1967, n 223;
- in seguito ad un controllo degli incassi nella Tesoreria Comunale è emerso che il Comune di Salara ha versato:
  - in data 20/12/2023, la somma totale di **€ 368,23 a titolo di quota parte per l'annualità 2022** – provvisorio d'entrata n 13668/2023

- in data 28/02/2023, la somma totale di **€ 368,23 a titolo di quota parte per l'annualità 2022** – provvisorio d'entrata n 2620/2024
- in data 02/04/2024, la somma totale di **€ 314,53 a titolo di quota parte per l'annualità 2023** – provvisorio d'entrata n 4220/2024

accertando pertanto un doppio versamento riferito all'annualità 2022;

Acquistiti altresì:

- le copie dei mandati di pagamento effettuati dal Comune di Salara, ad ulteriore sostegno dell'effettuato doppio versamento, conservati agli atti del presente provvedimento e registrati con prot 49562/2024;
- l'IBAN Banca d'Italia del Comune di Salara ove effettuare il versamento della somma di € 368,23 (doppia annualità 2022 erroneamente versata), oggetto di rimborso

Dato atto che per le ragioni succitate è necessario accertare in entrata la somma di € 368,23 al capitolo 040356/1622 - P.Fin. E.3.05.02.03.000 - "Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso " - provvisorio 2620/2024, e contestualmente impegnare la medesima somma al capitolo di spesa 040190/1932 - P.Fin. U.1.09.99.02.000 - "Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Locali di somme non dovute o incassate in eccesso", autorizzando l'ufficio ragioneria ad effettuarne la liquidazione;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati ”;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie”;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024, avente ad oggetto “Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026”;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante il nuovo Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali;

Visto il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 27 gennaio 2017, divenuta esecutiva in data 6 marzo 2017;

D E T E R M I N A

1. che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di **accertare** in entrata la somma di **€. 368,23 al capitolo 040356/1622** - P.Fin. E.3.05.02.03.000 - "*Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso"* dell’esercizio in corso – **provvisorio n 2620/2024**, relativo all’errato versamento da parte del Comune di Salara inerente alla propria quota di spese per il funzionamento della C.E.Circ. e S.E.C. - annualità 2022;
3. di **impegnare**, per quanto indicato in premessa, la somma di **€. 368,23 a favore del Comune di Salara,** Via Roma n 133, Codice fiscale: 00200810299 - P.Iva 00200810299, per il relativo rimborso
4. di **imputare** la suddetta spesa di **€ 368,23 al Capitolo 040190/1932** - P.Fin. U.1.09.99.02.000 - *"Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Locali di somme non*

dovute o incassate in eccesso" del bilancio dell'esercizio 2024, ove è prevista la necessaria disponibilità;

5. di autorizzare l'ufficio ragioneria a **liquidare** la somma di **€ 368,23** a **mezzo girofondi Banca d'Italia, sull'IBAN: IT 54 F 01000 03245 222 300302964**, comunicato dal Comune di Salara con mail del 20/06/2024 in atti;
6. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 5 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;
8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale