COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caporali Michele

DETERMINAZIONE N. 2314 DEL 28/06/2024

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CON CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DELLA SOMMA DI DENARO CONSEGNATA ALL'UFFICIO OGGETTI RINVENUTI DEL COMUNE PER LA RESTITUZIONE ALL'AVENTE DIRITTO.

SEGRETARIO

Premesso:
- che con il Decreto Sindacale n. 44 in data 11/11/2022 alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione risorse finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15 novembre 2022;
- che il Decreto Sindacale n. 43 in data 11/11/2022 stabilisce che la stessa Dirigente sia sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (per primo nell'ordine: Segretario Generale);
- che tra i servizi in capo alla Dirigente rientra la Sezione Economato/Assicurazioni, nel cui ambito opera l'Ufficio Oggetti Rinvenuti competente a ricevere e custodire le cose mobili smarrite e ritrovate da terzi in qualunque circostanza nel territorio del Comune di Rovigo;
- che in data 30.05.2023 è stata rinvenuta una somma di denaro pari ad € 210,00 consegnata al suindicato Ufficio;
- che di detta consegna è stato redatto il verbale n. 3086/2023 ed eseguita la pubblicazione all'albo pretorio comunale, ai sensi dell'art. 928 del Codice Civile;
- che in base a quanto previsto dal vigente Regolamento comunale di funzionamento dell'Ufficio Oggetti Rinvenuti, le banconote sono state versate presso la Tesoreria Comunale (con provvisorio di entrata n.0005523 del 30.05.2023);
- che il versamento di tale somma è stato accertato al capitolo 040356/articolo 1620 della parte entrate del bilancio dell'esercizio 2023 denominato "Concorsi e rimborsi vari" (conto finanziario E.3.05.02.03.004 – Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da famiglie) con l'accertamento n. 77689 del 30.12.2023 e registrato con la reversale di copertura n.15948 del 30.12.2023;
- che l'articolo 11 del citato Regolamento prevede che "*trascorso un anno dall'ultimo giorno della data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune senza che alcuno si sia presentato a richiedere la restituzione del bene*" quest'ultimo vada messo a disposizione del ritrovatore, il quale potrà ritirarlo entro trenta giorni dalla data predetta;

- che il soggetto ritrovatore, nell'istanza di ritiro del summenzionato importo acquisita al prot.n. 47890 del 14.06.2024, ha indicato il conto corrente bancario su cui accreditare quanto di sua spettanza;
- che il responsabile del presente procedimento è l'Economo Comunale Dott. Michele Caporali, designato dalla sottoscritta con Decreto Dirigenziale n.131 del 14/12/2023.

Tutto quanto sopra premesso

Ritenuto di procedere all'accredito della somma in oggetto a favore dell'avente diritto, che ne ha fatto richiesta nei termini regolamentari;

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29 dicembre 2023 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di Previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026 (PIAO);
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata del nostro Ente – artt. 27 e 30;
- l'art.183 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.".
- l'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 – TUEL;
- l'art. 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. **di approvare** l'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
2. **di impegnare** la somma di € 210,00 al cap/art. 050180/1815 "Restituzione a famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso" (conto finanziario U.1.09.99.04.001 "Rimborsi di parte corrente a famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso") del bilancio dell'esercizio 2024 che presenta la necessaria disponibilità;
3. **di liquidare e pagare** la predetta somma di € 210,00 entro il 30 giugno 2024 a favore del soggetto ritrovatore avente diritto, dando mandato alla competente Sezione Ragioneria affinchè proceda alla restituzione, utilizzando l'impegno di cui al punto 2), mediante accredito sul conto corrente bancario dallo stesso indicato nell'istanza di ritiro acquisita al prot.n. 47890 del 14.06.2024 ed agli atti della Sezione Economato, allegato al presente provvedimento ma non ostensibile;
4. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;
5. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla

pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

6. **di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale