COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caporali Michele

DETERMINAZIONE N. 2190 DEL 19/06/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DELLA FATTURA N. 804 EMESSA IN DATA 11.06.2024 DALLA DITTA CARROZZERIA LA PERLA SNC DI ROVIGO PER IL SERVIZIO DI SOSTITUZIONE BATTERIA DEL VEICOLO TOYOTA COROLLA TG YA132AN IN DOTAZIONE AL SETTORE SICUREZZA - ANNO 2024.

SEGRETARIO

PREMESSO:

che con il Decreto Sindacale n. 44 in data 11/11/2022, alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione risorse finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15 novembre 2022;

che il Decreto Sindacale n. 43 in data 11/11/2022 stabilisce che la suddetta Dirigente sia sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (per primo nell'ordine: Segretario Generale);

che tra i servizi in capo alla sottoscritta rientra la Sezione Economato, nel cui ambito opera l'Ufficio Autoparco che ha per competenza la gestione del parco macchine dell'Ente;

che con la Determinazione Dirigenziale della Sezione Appalti e Gare DTD/2021/590 del 05.03.2021 è stata aggiudicata, per il periodo 01.03.2021-28.02.2025, alla ditta "Carrozzeria LA PERLA snc" di Salmaso Stefano & C. con sede a Rovigo in Viale dell'Artigianato n. 31 – codice fiscale e partita IVA 01128610290 – la procedura negoziata multilotto (n. 4 lotti) relativa alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi comunali;

che a seguito dell'intervento sotto specificato, la suindicata ditta, applicando l'istituto dello split payment, ha emesso la seguente fatture:

da liquidare su LOTTO n. 4 – CIG: ZA1300E91F - Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria, riparazione di tutte le parti elettriche e/o elettroniche degli automezzi, compresi gli accessori degli automezzi facenti parte del parco macchine del Comune di Rovigo sul quale sono state impegnate le seguenti somme:

- € 732,00 al cap./art. 120130/1346 "Manutenzione attrezzature e automezzi PL" con imputazione al bilancio 2024 **(Impegno n° 192121)**
- € 488,00 al cap./art. 040130/1345 "Manutenzione attrezzature e automezzi" con imputazione al bilancio 2024 (Impegno n° 192122)

- fattura n.804-2024 dell' 11.06.2024 (ns. PG/47392 del 13.06.2024) per un importo di € 107,59= IVA esclusa, pari a € 131,26=IVA compresa, relativa all'esecuzione del servizio di sostituzione batteria con manodopera per il veicolo comunale TOYOTA COROLLA **tg YA132AN** in dotazione al Settore Sicurezza/Polizia locale;

che per il citato documento contabile il Signor G.S del Comando di Polizia Locale, in data 12 febbraio 2024, ha attestato tramite email la regolare esecuzione dell' intervento descritto nella fattura di cui sopra da parte della ditta affidataria;

che il Dott. Michele Caporali, responsabile del presente procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 131 del 14/12/2023, con la predisposizione della presente proposta di determinazione ha riscontrato la correttezza dell' importo riportato nel documento contabile in oggetto;

che la ditta in questione è risultata in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assicurativi (come da DURC prot. INPS_41203568 del 03.06.2024 con scadenza validità 01/10/2024) e la relativa documentazione è agli atti della Sezione Economato;

che alla citata società, con l'invio della comunicazione con cui è stato accettato il preventivo di spesa, è stato comunicato anche, ex art.191 del TUEL, il numero del provvedimento di impegno di spesa, il numero dell'impegno con cui si sarebbe fatto fronte alla spesa in questione e relativo codice CIG;

che, conseguentemente, si può procedere alla liquidazione e al pagamento della suindicata fattura, riconosciutane la regolarità;

che ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell'AVCP n.8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla spesa impegnata per la manutenzione di competenza della Ditta Carrozzeria LA PERLA snc è stato assegnato il seguente smartCIG:

lotto 4: smartCIG ZA1300E91F;

che, ai sensi di quanto disposto dall'art.30, comma 5-bis, del D.Lgs. n. 50/2016 in merito agli appalti aventi efficacia prolungata nel tempo, la somma registrata nel suindicato documento contabile tiene conto della ritenuta dello 0,5% (operata sull'importo netto progressivo della fattura) ed ammonta ad **€ 0,54=** importo che verrà liquidato e pagato solo alla cessazione del contratto, con l'emissione di regolare fattura e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva del fornitore;

che l'importo complessivo fatturato dalla ditta appaltatrice in esecuzione del servizio di manutenzione svolto è di **€ 107,59=** IVA esclusa.

Tutto quanto premesso

Visto l'art.30 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata del nostro Ente.

Visto l'art. 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL."

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29 dicembre 2023 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di Previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026 (PIAO);

Visto l'art.16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

D E T E R M I N A

1. di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;
2. di liquidare e pagare, conseguentemente, alla ditta **"Carrozzeria LA PERLA snc"** di Salmaso Stefano & C. con sede a Rovigo in Viale dell'Artigianato n. 31, codice fiscale e partita Iva 01128610290, la fattura di cui in premessa che qui si intende integralmente richiamata, relativa al servizio di manutenzione dell'autoveicolo comunale: Toyota Corolla tg YA132AN in dotazione al Settore Sicurezza;
3. di accantonare l'importo di **€ 23,67=** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment sulla fattura n.804-2024 dell' 11.06.2024 - ns PG/47392/13.06.2024;
4. di prendere atto che, ai sensi dell'art. 30, comma 5 bis, del D.Lgs. n. 50/2016, la ditta Carrozzeria LA PERLA snc ha effettuato sul documento contabile in parola la ritenuta di garanzia dello 0,5%, pari ad **€ 0,54=**, e che detto importo sarà fatturato dall'appaltatrice al termine dell'esecuzione del contratto e liquidato dal nostro Ente - previa approvazione di regolare esecuzione del servizio e regolarità del DURC - con l'impegno codice n.192121 anno 2024;
5. di dare atto che l'Ufficio Ragioneria applicherà ai sensi della Legge di Stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art.1, comma 629) l'istituto dello split payment, trattenendo **in misura proporzionale alla quota di imponibile pagata,** l'importo dell'Iva per versarlo allo Stato;
6. **di far fronte** alla liquidazione della spesa di **€ 131,26=**Iva compresa **(pagamento al fornitore € 107,59=)** concernente la fattura di seguito elencata, con imputazione al cap./art. 120130/1346 "Manutenzione attrezzature e automezzi P.L." del bilancio annualità 2024-impegno n. 192121/2024:

LOTTO n. 4 smartCIG: ZA1300E91F Imp. n. **192121/2024**	Totale fattura	Iva	Imponibile	Ritenuta garanzia
Fattura n. 804-2024/11.06.2024 ns PG/47392 del 13.06.2024 **Toyota Corolla tg YA132AN**	€ 131,26	€ 23,67	€ 107,59	€ 0,54
Spesa complessiva	**€ 131,26**	**€ 23,67**	**€ 107,59**	**€ 0,54**

7. di precisare che il pagamento andrà eseguito entro il 10.07.2024;
8. di accreditare l'importo di **€ 107,59=**, specificandone la causale, a favore della ditta Carrozzeria LA PERLA snc di Rovigo, con bonifico, sul conto corrente dedicato dichiarato in data 24.03.2021 (ns PG/21693/25.03.2021), nonché indicato nei documenti contabili di coordinate IBAN IT 40 L 02008 12203 000007599591;
9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì Sezione "Bandi e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'ente;
10. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da

evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
11. di trasmettere il presente atto alla Sezione Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale