# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

### SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 2387 DEL 04/07/2024

**OGGETTO: ACCERTAMENTO E LIQUIDAZIONE ACCONTO TARIP UFFICI COMUNALI ANNO 2024.**

**Il Funzionario E.Q. delegato**

- Premesso che la tassa sui rifiuti (TARI) è stata istituita dalle Legge n. 147 del 27 Dicembre 2013, commi 639 e ss., con decorrenza 1/1/2014, sostituendo il prelievo vigente fino al 31/12/2013 (TARES e TIA);
- Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 29/12/2022 con la quale si da atto di cessare la tassa sui rifiuti (TARI) alla data del 31/12/2022 e istituisce contestualmente, per quanto di competenza, la Tariffa puntuale di natura corrispettiva (TARIP) ai sensi dell'art. 1 comma 668 della Legge 147/2023, a far data dal 01 Gennaio 2023;
- Vista la Deliberazione dell'Assemblea del Consiglio di Bacino Rovigo n. 22 del 30/11/2022 ad oggetto:"Istituzione della tariffa puntuale di natura corrispettiva e approvazione del regolamento per l'applicazione della tariffa corrispettiva per la gestione dei rifiuti urbani (TARIP), art.1 c.668 L.147/2013";
- Atteso altresì che con la sopracitata Deliberazione di C.C. si da atto che dal 01/01/2023 la tariffa corrispettiva sarà applicata e riscossa dalla Società Ecoambiente S.r.l., con sede legale in Viale delle Industrie 53/A – Rovigo P.IVA e C.F. 01452670290, in qualità di gestore affidatario del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani;
- Richiamata la Deliberazione di C.C. n. 88 del 29/12/2022 con la quale si prende atto del regolamento per l'applicazione della tariffa corrispettiva per la gestione dei rifiuti urbani (TARIP);
- Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 1870 del 23/05/2024 con la quale veniva impegnata la somma di Euro 100.000,00 a carico del Comune di Rovigo, salvo conguaglio, a titolo di TARIP 2024 Uffici Comunali a favore della Società Ecoambiente S.r.l.

- Vista la fattura nr 00036/PA del 11/04/2024 acquisita agli atti del Comune con prot. 31410 del 19/4/2024 di Euro 193,50 e la successiva nota di credito nr. 00178/PA del 05/06/2024 acquisita con prot. 45343 del 6/6/2024 di pari importo;
- Vista altresì la fattura n. 00179/PA del 05/06/2024 di Euro 193,50 (IVA compresa) acquisita agli atti del Comune in data 06/06/2024 con prot. 45345 relativa ad un acconto TARIP anno 2024;
- Atteso che nella sopra citata fattura è prevista la decurtazione della somma di Euro 23,22 sul totale di Euro 193,50 a seguito di attività di recupero evasione operato dal Comune di Rovigo e pertanto si rende necessario accertare da parte di Ecoambiente S.r.l. la somma di Euro 23,22;
- Rilevato che Ecoambiente S.r.l. risulta in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali, DURC prot. INAIL 41279000 con scadenza di validità il 06/10/2024 acquisito agli atti;
- Ritenuto pertanto di dover liquidare la somma di Euro 193,50 (IVA compresa) a favore di Ecoambiente S.r.l. a titolo di acconto TARIP Uffici Comunali anno 2024 ;
- Atteso che, ai sensi di quanto disposto dalla Determinazione dell'AVCP n. 4/2011 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la procedura in questione non è soggetta ad individuazione del codice CIG ed agli obblighi di tracciabilità, cod. esenzione "Trasferimento fondi";
- Visto il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- Visto il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- Visto il Vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore LL.PP. Suolo, Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- Visto il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione Lavori Pubblici – Fabbricati – Suolo – Patrimonio espropri – Mobilità e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali all'Ing. Federico Modonesi";
- Visto il Decreto Dirigenziale n. 192 del 29/12/2023 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare - U.O. Espropri - U.O. valorizzazioni immobiliari - U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione "Patrimonio ed espropri";
- Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 "Approvazione piano esecutivo di gestione 2024 – 2026 – assegnazione dotazioni finanziarie";
- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 "Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026";

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di accertare la somma di Euro 23,22 da parte di Ecoambiente Srl al capitolo 040356/1620 “Concorsi e rimborsi vari” del Bilancio di Previsione 2024 (conto finanziario E.3.05.02.03.005 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese – correnti);
3. di liquidare e pagare la spesa di Euro 193,50 (IVA compresa) di cui alla fattura 00179/PA del 05/06/2024, a favore di Ecoambiente S.r.l. P.IVA e C.F. 01452670290 con emissione di mandato vincolato a reversale di entrata sull’accertamento di cui al punto 2) per Euro 23,22, con scadenza di pagamento entro il 6/7/2024, mediante bonifico bancario di Euro 170,28 sul conto corrente IT24T0103012260000061356182 intestato a ECOAMBIENTE SRL con causale “TARIP fatt. 00179/PA Uffici Comunali”
4. di far fronte alla spesa di Euro 193,50 con i fondi di cui al Capitolo 060130/1377 “TARI su Uffici Comunali“ (conto finanziario U.1.02.01.06.001) del Bilancio di Previsione 2024-impegno 205690/2024;
5. di dare atto che l’Ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità (legge 190/124, art. 1 co. 629) l’istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l’importo dell’IVA per versarla direttamente allo Stato”;
6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenziali” del sito web dell'Ente;
8. di trasmettere il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile e per gli adempimenti di competenza.

-

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**Il Funzionario E.Q. delegato**
Federico Modonesi

*Documento sottoscritto con firma digitale*