COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caselli Mirna

DETERMINAZIONE N. 2414 DEL 05/07/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE DI MERITO DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI ASSISTENTE SOCIALE– AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE DEL VIGENTE CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019

- che con Decreto Sindacale n. 43 dell' 11/11/2022 al Dirigente dott. Plechero Marco è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";

- con Decreto del Commissario Straordinario n. 4 del 05.03.2024 è stata confermata la validità ed efficacia del Decreto Sindacale n. 43 dell'11.11.2022 di conferimento dell'incarico dirigenziale;

- con proprio Decreto Dirigenziale n. 156 del 28/12/2023 è stato conferito incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per la Sezione Risorse Umane alla dipendente Mirna Caselli;

- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dr.ssa Mirna Caselli, nominata con decreto dirigenziale n. 16 del 23.02.2024, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 508 del 12/12/2023 è stata approvata la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Assistente Sociale – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - resosi vacante in seguito a dimissioni volontarie;

Preso atto che ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge n. 56/2019 le assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità previste dall'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

Ritenuto pertanto di procedere alla copertura del posto di cui sopra mediante l'indizione di un concorso pubblico per esami, ai sensi del D.P.R. 487/1994 integrato e modificato con D.P.R. 82/2023 e del vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 333 del 22/10/1998, esecutiva;

Considerato che con determina dirigenziale n. 1028 del 18.03.2024 è stato indetto concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Assistente Sociale - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - pubblicato in data 18.03.2024 nel sito istituzionale dell'Ente e sul Portale "inPA", con scadenza del termine per la presentazione delle domande fissata nel termine perentorio di giorni trenta dalla suddetta data di pubblicazione, così come stabilito dall'articolo 4 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487, che disciplina le modalità di svolgimento dei concorsi pubblici;

Dato atto che con la determinazione dirigenziale n. 1478 del 23.04.2024, si è provveduto alla nomina della Commissione esaminatrice, ai sensi dell'articolo 18 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 22.10.1998, esecutiva;

Dato atto che la procedura concorsuale si è regolarmente svolta, così come risulta dai verbali della Commissione esaminatrice n. 1 del 07.05.2024, nn. 2 e 2 bis del 14.05.2024, n. 3 del 15.05.2024, n. 3 bis del 16.05.2024, nn . 4 e 4 bis del 28.05.2024, nn. 4 ter e 4 quater del 29.05.2024, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Considerato che nel sopracitato ultimo verbale n. 4 quater del 29.05.2024, la Commissione esaminatrice ha provveduto a predisporre il riepilogo finale delle prove, ove figurano candidati a pari merito, per cui si ottempera all'adempimento previsto dall'articolo 5 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 come modificato dal DPR 82/2023, richiamato nell'articolo 15 del bando di concorso;

Ritenuto pertanto di poter approvare i verbali della Commissione esaminatrice, verificata la regolarità dei lavori della stessa, con l'approvazione della graduatoria finale del concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Assistente Sociale - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - , come riportata nel dispositivo del presente provvedimento;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 recante "Approvazione Documento Unico Di Programmazione (Dup) 2024/2026, Relativa Nota di Aggiornamento al Dup2024/2026, Bilancio Di Previsione Esercizio 2024/2026 e relativi Allegati, esecutiva;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18.01.2024 recante: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 - Assegnazione Dotazioni Finanziarie" con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (Peg) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari responsabili dei Settori;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026 (PIAO);

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante il testo unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 22.10.1998, esecutiva;

Visto il Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di approvare i verbali della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Assistente Sociale - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - . - 1 del 07.05.2024, nn. 2 e 2 bis del 14.05.2024, n. 3 del 15.05.2024, n. 3 bis del 16.05.2024, nn . 4 e 4 bis del 28.05.2024, nn. 4 ter e 4 quater del 29.05.2024, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane; agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;
3. di approvare la seguente graduatoria finale del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Assistente Sociale - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione -

N.	COGNOME E NOME CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1°	SPINELLO SILVIA	55
2°	CHECCHINATO CELESTE	53
3°	BOSELLO LISA	52
4°	*TONINELLO FEDERICO	51
5°	FAVARON ELENA	51
6°	ANGELUCCI RACHELE	49
7°	**DAL CERO EDERA	47
8°	AL-ASSAD SAMIRA	47

9°	****LAVEDER MARTINA**	**46**
10°	**DEVESCOVI CATERINA**	**46**
11°	****BEGGIORA LISA**	**45**
12°	**MARCHETTO ANNA**	**45**
13°	*****RUBINATO LARA**	**44**
14°	**GIROTTO ALICE**	**44**
15°	**CERON ELENA**	**43**
16°	**MICELI GIULIA**	**42**

* precede in applicazione lett. o) art. 5 D.P.R. 487/1994
** precede in applicazione lett. p) art. 5 D.P.R. 487/1994
*** precede in applicazione lett. e) art. 5 D.P.R. 487/1994

4. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.rovigo.it alla sezione Amministrazione Trasparente/sottosezione Bandi di Concorso;

5. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013), nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente–sezione provvedimenti–provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

7. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa a carico dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale